

**ПрАТ «ВНЗ «МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ  
ПЕРСОНАЛОМ»**



**НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА**  
**дисципліни**  
**«ТЕОРІЯ І ПРАКТИКА УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЯМИ»**  
**(для магістрів)**

**Київ 2018**

Підготовлено кандидатом економічних наук, професором кафедри економіки та управління підприємством *Новальською Н.І.*

Затверджено на засіданні кафедри економіки та управління підприємством (протокол №4 від 19 березня 2018 р.)

Схвалено Вченою радою Навчально-наукового інституту менеджменту, економіки та фінансів (протокол №3 від 19 березня 2018 р.)

Новальська Н.І. Навчальна програма дисципліни “Теорія і практика управління організаціями” (для магістрів). – К.: МАУП, 2018. - 13 с.

Навчальна програма містить пояснювальну записку, тематичний план, зміст дисципліни “Теорія і практика управління організаціями”, питання для самоконтролю, список рекомендованої літератури.

©Міжрегіональна Академія  
управління персоналом (МАУП),  
2018

## ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Наше суспільство здійснює винятково важку, багато в чому суперечливу, але історично неминучу і необхідну перебудову. Щоб справитися з цими безпрецедентними в житті нинішніх поколінь змінами, нам, крім всього іншого, потрібно опанувати новими знаннями. Важлива частина цих знань, як показує світовий досвід, – збагнення науки і мистецтва менеджменту.

Принципово нові умови існування бізнесу змінили і сам зміст поняття «ділова активність». Воно усе більше насичується елементами творчості й асоціюється з творчістю, але вже в сфері економіки.

Зміни, що відбуваються, торкаються, і десь вже істотно торкнулися, людей (власників, акціонерів, менеджерів, працівників, членів різних суспільств), зацікавлених у роботі організації і її результатів.

Для забезпечення конкурентоздатності на світовому рівні компаніям (підприємствам) необхідно керувати технологією, структурами, які треба проектувати так, щоб вони забезпечували конкурентну перевагу, добре організованими інформаційними потоками, освітою, підвищенням кваліфікації і мотивацією людей. Тобто виробники повинні сполучити технології з відповідними їм організаційними структурами, змінами в культурі, інформаційними потоками і політикою в області людських ресурсів.

Усе вищевикладене обумовило необхідність вивчення навчальної дисципліни «Теорія і практика управління організаціями» – розкрити роботу менеджера в організації як у функціонуючій системі.

**Мета вивчення курсу «Теорія і практика управління організаціями»** - підготувати студентів до управління з урахуванням сучасних умов господарювання, у яких співіснують підприємства з різним технологічним, організаційним і культурним укладами.

**Основними завданнями курсу «Теорія і практика управління організаціями» є:**

- ознайомити з методологічними основами управління;
- ознайомитися з менеджментом підсистем організації;
- навчити формувати, оцінювати та аналізувати процес і механізм управління організацією;
- оволодіти соціально-психологічними основами управління.

# ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

## дисципліни

### “Теорія і практика управління організаціями”

№ п/п	Назва змістових модулів та тем
<b>Змістовий модуль 1. Методологічні основи управління</b>	
1.	Характерні риси теорії і практики управління
2.	Сучасні теорії управління. Принципи управління
3.	Організація: динаміка, розвиток і саморозвиток
4.	Організація управління підприємством (фірмою)
5.	Функції управління виробництвом
<b>Змістовий модуль 2. Менеджмент підсистем організації</b>	
6.	Менеджмент функціональних підсистем організації
7.	Управління цільовими підсистемами організації
8.	Менеджмент підсистеми забезпечення виробничої діяльності організації
9.	Діагностика системи менеджменту організації
<b>Змістовий модуль 3. Процес і механізм управління організацією</b>	
10.	Організація процесу управління
11.	Механізм управління організацією
12.	Управління організаційним розвитком та змінення в менеджменті організації
<b>Змістовий модуль 4. Соціально-психологічні аспекти управління</b>	
13.	Трудовий колектив як об'єкт управління
14.	Управління поведінкою індивіда
15.	Мотивація та винагорода
16.	Організація роботи індивіда. Управління кар'єрою
17.	Управління виконанням та оцінювання роботи індивіда

Форма контролю: іспит.

# **ЗМІСТ ДИСЦИПЛІНИ**

## **“Теорія і практика управління організаціями”**

### **Змістовий модуль 1. Методологічні основи управління**

#### **Тема 1. Характерні риси теорії і практики управління**

Управління — наука і мистецтво. Особлива складність і актуальність теорії і практики управління. Управління як система. Кібернетика. Державне і регіональне управління.

Класична американська модель управління. Японська система управління. Моделі управління в самоврядних структурах.

*Література [1-10, 12, 15, 17, 25-27, 31, 35, 37-38]*

#### **Тема 2. Сучасні теорії управління. Принципи управління**

Еволюція управління как науки. Етапы развития теории и практики управления в XX веке. Школа человеческих отношений. Теория X и теория Y. Метод исследования операций. Теория систем. Метод анализа ситуаций. Теория и практика управления в СССР.

Об'єктивність і універсальність принципів управління. Принцип мети.. Принцип правової захищеності управлінського рішення. Принцип оптимізації управління. Принцип делегування повноважень. Принцип відповідності. Принцип автоматичного заміщення відсутнього. Принцип першого керівника. Принцип одноразового введення інформації. Принцип нових задач. Принцип підвищення кваліфікації. Принцип "монтера Мечникова".

*Література [1-10, 12, 15, 17, 25-27, 29,31, 35, 37-38]*

#### **Тема 3. Організація: динаміка, розвиток і саморозвиток**

Природа і сутність динамічної організації. Властивостей динамічних організацій. Розвиток і саморозвиток організацій.

*Література [1-10, 29, 35]*

#### **Тема 4. Організація управління підприємством (фірмою)**

Сутність організаційної діяльності та її місце в системі управління. Організаційна структура управління і її роль в організації управління підприємством. Реакція фірми на мінливість зовнішнього середовища і краща структура управління. Проектування організаційних структур управління.

*Література [1-10, 24, 35-38]*

#### **Тема 5. Функції управління виробництвом**

Основні функції управління. Організація управління. Планування. Мотивація і стимулювання праці. Контроль і облік.

*Література [1-10, 12, 15, 17, 25-27, 29,31, 35, 37-38]*

## **Змістовий модуль 2. Менеджмент підсистем організації**

### **Тема 6. Менеджмент функціональних підсистем організації**

Організація управління в підсистемі лінійного керівництва. Організація управління в підсистемі технічного керівництва. Організація управління в підсистемі економічного керівництва. Організація управління в підсистемі маркетингом. Організація управління в підсистемі виробничого керівництва. Організація управління в підсистемі керівництва персоналом і соціальним розвитком. Організація управління в підсистемі управління виробничими запасами. Організація управління в підсистемі забезпечення системи управління.

*Література [1, 3, 4, 7, 9-10, 11-14, 16, 19-24, 28, 32-34, 37]*

### **Тема 7. Управління цільовими підсистемами організації**

Управління продуктивністю. Управління якістю. Управління інноваціями. Управління діловодством. Екологічний менеджмент підприємства.

*Література [1, 3, 4, 7, 9-10, 11-14, 16, 19-24, 28, 32-37]*

### **Тема 8. Менеджмент підсистеми забезпечення виробничої діяльності організації**

Управління ремонтно-технічним обслуговуванням виробництва. Управління забезпеченням виробництва технологічним оснащенням. Управління енергетичним забезпеченням підприємства. Управління транспортним обслуговуванням виробництва.

*Література [1, 3, 4, 7, 9-10, 11-14, 16, 19-24, 28, 32, 34-37]*

### **Тема 9. Діагностика системи менеджменту організації**

Сутність і зміст діагностики організації. Організаційно-управлінський аналіз підприємства. Аналіз і оцінка ефективності управління підприємства.

*Література [1-10, 25, 26, 35]*

## **Змістовий модуль 3. Процес і механізм управління організацією**

### **Тема 10. Організація процесу управління**

Сутність і принципи організації процесу управління. Методи організації процесу управління. Регламентация організації процесу управління.

*Література [1-10, 12, 15, 17, 25-27, 31, 35, 37-38]*

### **Тема 11. Механізм управління організацією**

Сутність механізму управління. Комплексний механізм управління організацією. Економічний механізм управління. Мотиваційний механізм управління. Організаційний і правовий механізм.

*Література [1-10, 12, 15, 17, 25-27, 31, 35, 37-38]*

## **Тема 12. Управління організаційним розвитком та изменения в менеджменте организации**

Поняття організаційного розвитку. Джерела, цілі, напрями, принципи розвитку організації. Проблеми організаційного розвитку. Проблеми управління змінами. Принципи та методи подолання протидії змінам.

Зміни в організації. Управлінські нововведення. Інструменти управління змінами в організаціях. Основні етапи проведення змін.

*Література [1-10, 12, 15, 17, 25-27, 31, 35, 37-38]*

### **Змістовий модуль 4. Соціально-психологічні аспекти управління**

#### **Тема 13. Трудовий колектив як об'єкт управління**

Особливості праці керівника. Соціально-психологічний статус члена колективу. Проблема лідерства. Зміна керівника. Таємне брательство бюрократії. Мистецтво управління конфліктами.

*Література [1-10, 12, 15, 17, 25-27, 29, 31, 33, 35-38]*

#### **Тема 14. Управління поведінкою індивіда**

Соціальні ролі в організації та особистісний потенціал працівника. «Я»-концепція та її вплив на поведінку людини в організації. Захисна поведінка. Комбіновані типи особистості та особливості управління ними. Використання трансактного аналізу в управлінні індивідами. Маніпулятивна поведінка та заходи з її обмеження. Психологічні методи впливу на працівників.

*Література [1-10, 12, 15, 17, 25-27, 29, 31, 33, 35-38]*

#### **Тема 15. Мотивація та винагорода**

Концепції мотивації особистості. Настанови щодо мотивації працівників в організації. Модель мотивації. Форми винагородження за виконання робіт в організації. Засоби заохочення працівників.

*Література [1-10, 12, 15, 17-18, 25-27, 29-31, 33, 35-38]*

#### **Тема 16. Організація роботи індивіда. Управління кар'єрою**

Принципи та методи проектування роботи в організації. Чинники, що впливають на організацію роботи індивіда. Елементи організації роботи індивіда. Мотиваційні характеристики роботи. Управління кар'єрою працівника в організації.

*Література [1-10, 12, 15, 17-18, 25-27, 29-31, 33, 35-38]*

#### **Тема 17. Управління виконанням та оцінювання роботи індивіда**

Поняття управління виконанням (перфоманс менеджменту). Моделі перфоманс менеджменту. Система перфоманс менеджменту (управління виконанням) та її елементи. Аналіз проблем виконання за допомогою моделі перфоманс менеджменту. Вирішення проблем виконання за допомогою інтервенцій у системи та процедури. Оцінювання роботи індивіда.

*Література [1-10, 12, 15, 17-18, 25-27, 29-31, 33, 35-38]*

## **ВКАЗІВКИ ДО ВИКОНАННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ**

Виконання контрольної роботи студентами заочної форми навчання є складовою навчального процесу й активною формою самостійної роботи студентів,

Мета контрольної роботи - поглибити та систематизувати здобуті в процесі вивчення курсу теоретичні знання, сформувані вміння самостійно працювати з навчальною, спеціальною літературою, законодавчими актами та статистичними матеріалами і застосовувати теоретичні знання та набуті навички на практиці для дослідження й аналізу адміністративних процесів, що є основою адміністративного менеджменту.

Контрольну роботу студент виконує у формі реферату.

Обсяг контрольної роботи у формі реферату має становити від 15 до 20 стр. (комп'ютерний набір - 14-й кегль, 1,5 інтервал, шрифт Times New Roman) Структура контрольної роботи наступна: титульна сторінка, план, вступ, основна частина, висновки, список використаної літератури. Список використаної літератури має містити не менше 15 джерел. При потребі оформляються додатки.

### **ТЕМИ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ**

1. Характерні риси теорії і практики управління.
2. Сучасні теорії управління. Принципи управління.
3. Організація управління підприємством (фірмою).
4. Менеджмент функціональних підсистем організації.
5. Управління цільовими підсистемами організації.
6. Менеджмент підсистеми забезпечення виробничої діяльності організації.
7. Діагностика системи менеджменту організації.
8. Організація процесу управління.
9. Механізм управління організацією.
10. Управління організаційним розвитком та змінення в менеджменті організації.
11. Ознаки ефективного управління організацією. Шляхи підвищення ефективності управління організацією.
12. Трудовий колектив як об'єкт управління.
13. Стиль керівництва и его влияние на людей.
14. Управління поведінкою індивіда.
15. Мотивація та винагорода.
16. Організація роботи індивіда. Управління кар'єрою.
17. Управління виконанням та оцінювання роботи індивіда.
18. Классическая американская модель управления.
19. Японська система управління.
20. Модели управления в самоуправляющихся структурах.



## ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Управління - наука і мистецтво.
2. Особлива складність і актуальність теорії і практики управління.
3. Управління як система. Кібернетика.
4. Класична американська модель управління.
5. Японська система управління.
6. Моделі управління в самоврядних структурах.
7. Еволюція управління как науки.
8. Етапи розвитку теорії і практики управління в ХХ веку.
9. Школа людських відносин.
10. Теорія Х і теорія Y.
11. Метод дослідження операцій.
12. Теорія систем.
13. Метод аналізу ситуацій.
14. Теорія і практика управління в СРСР.
15. Об'єктивність і універсальність принципів управління.
16. Принцип мети.
17. Принцип правової захищеності управлінського рішення.
18. Принцип оптимізації управління.
19. Принцип делегування повноважень.
20. Принцип відповідності.
21. Принцип автоматичного заміщення відсутнього.
22. Принцип першого керівника.
23. Принцип одноразового введення інформації.
24. Принцип нових задач.
25. Принцип підвищення кваліфікації.
26. Принцип "монтера Мечникова".
27. Природа і сутність динамічної організації. Властивостей динамічних організацій.
28. Розвиток і саморозвиток організацій.
29. Сутність організаційної діяльності та її місце в системі управління.
30. Організаційна структура управління і її роль в організації управління підприємством.
31. Реакція фірми на мінливість зовнішнього середовища і краща структура управління.
32. Проектування організаційних структур управління.
33. Основні функції управління.
34. Організація управління в підсистемі лінійного керівництва.
35. Організація управління в підсистемі технічного керівництва.
36. Організація управління в підсистемі економічного керівництва.
37. Організація управління в підсистемі управління маркетингом.
38. Організація управління в підсистемі виробничого керівництва.
39. Організація управління в підсистемі керівництва персоналом і соціальним розвитком.
40. Організація управління в підсистемі управління виробничими запасами.

41. Організація управління в підсистемі забезпечення системи управління.
42. Управління продуктивністю.
43. Управління якістю.
44. Управління інноваціями.
45. Управління діловодством.
46. Екологічний менеджмент підприємства.
47. Управління ремонтно-технічним обслуговуванням виробництва.
48. Управління забезпеченням виробництва технологічним оснащенням.
49. Управління енергетичним забезпеченням підприємства.
50. Управління транспортним обслуговуванням виробництва.
51. Сутність і зміст діагностики організації.
52. Організаційно-управлінський аналіз підприємства.
53. Аналіз і оцінка ефективності управління підприємства.
54. Сутність і принципи організації процесу управління.
55. Методи організації процесу управління.
56. Регламентація організації процесу управління.
57. Комплексний механізм управління організацією.
58. Економічний механізм управління.
59. Мотиваційний механізм управління.
60. Організаційний і правовий механізм.
61. Поняття організаційного розвитку. Джерела, цілі, напрями, принципи розвитку організації. Проблеми організаційного розвитку.
62. Проблеми управління змінами. Принципи та методи подолання протидії змінам.
63. Зміни в організації. Управлінські нововведення.
64. Інструменти управління змінами в організаціях.
65. Основні етапи проведення змін.
66. Особливості праці керівника.
67. Соціально-психологічний статус члена колективу.
68. Проблема лідерства. Зміна керівника.
69. Мистецтво управління конфліктами.
70. Соціальні ролі в організації та особистісний потенціал працівника.
71. «Я»-концепція та її вплив на поведінку людини в організації.
72. Захисна поведінка.
73. Комбіновані типи особистості та особливості управління ними.
74. Маніпулятивна поведінка та заходи з її обмеження.
75. Психологічні методи впливу на працівників.
76. Концепції мотивації особистості.
77. Наставови щодо мотивації працівників в організації.
78. Форми винагородження за виконання робіт в організації.
79. Засоби заохочення працівників.
80. Принципи та методи проектування роботи в організації.
81. Чинники, що впливають на організацію роботи індивіда.
82. Елементи організації роботи індивіда.
83. Мотиваційні характеристики роботи.

84. Управління кар'єрою працівника в організації.
85. Поняття управління виконанням (перфоманс менеджменту).
86. Моделі перфоманс менеджменту.
87. Система перфоманс менеджменту (управління виконанням) та її елементи.
88. Аналіз проблем виконання за допомогою моделі перфоманс менеджменту.
89. Вирішення проблем виконання за допомогою інтервенцій у системи та процедури.
90. Оцінювання роботи індивіда.

## СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

### Основна література

1. Гуменник В. І., Копчак Ю. С., Кондур О. С. Менеджмент організацій: навч. посіб. - К.: Знання, 2012. - 503 с.
2. Дудар Т. Г., Волошин Р. В., Дудар В. Т. Менеджмент: навч. посіб. - К.: ЦУЛ, 2013. - 336 с.
3. Керівництво організацією: навч. посіб. / О.Є. Кузьмін, Н.Т. Мала, О.Г. Мельник, І.С. Процик. - Л.: Вид-во нац. ун-ту "Львів. політех.", 2008. - 244 с.
4. Маркіна І. А., Біловол Р. І., Власенко В. А. Менеджмент організацій: навч. посіб. - К.: ЦУЛ, 2013. - 248 с.
5. Менеджмент: навч. посіб./ [За ред. С. І. Михайлова]. - 2-ге вид., випр. та доп. - К.: ЦУЛ, 2012. - 536 с.
6. Менеджмент: Підруч./ [Мостенська Т. Л., Новак В. О., Луцький М. Г. та ін.]. - 2-ге вид. - К.: Кондор, 2012. - 758 с.
7. Менеджмент і адміністрування : в 2 ч. Ч. 2 : Менеджмент / [За ред. О. В. Баєвої, Н.І. Новальської]. - К. : Персонал, 2015. - 326 с.
8. Менеджмент : навч. посіб. / [Заг. ред. Мошека Г. Є.]. - вид. 2-ге, доп., перероб. - К. : Ліра-К, 2016. - 550 с.
9. Менеджмент: теорія та практика : навч. посіб. / [Кузнецова Т. О., Янковська Л. А., Савіна Н. Б. та ін.]. - Л. : Магнолія 2006, 2017. - 293 с.
10. Основи менеджменту. Теорія і практика : навч. посіб. / [За заг. ред. Мошека Г. Є.]. - К. : Ліра-К, 2017. - 528 с.
11. Рудьєв В. А., Гуткевич С. О. Менеджмент: Навч. посіб. - К.: ЦУЛ, 2011. - 312 с.
12. Скібіцький О. М., Матвєєв В. В., Скібіцька Л. І. Організація бізнесу. Менеджмент підприємницької діяльності: навч. посіб. - К.: Кондор, 2011. - 912 с.
13. Шморгун Л. Г. Менеджмент організацій: навч. посіб./ [ Шморгун Л. Г. ]. - К.: Знання, 2010. - 452 с.

### Додаткова література

14. Біловодська О. А. Маркетинговий менеджмент: навч. посіб./ [Біловодська О. А.]. - К.: Знання, 2011. - 332 с.
15. Бондар О. В. Ситуаційний менеджмент: навч. посіб./ [ Бондар О. В. ]. - 2-ге вид., прероб. та доп. - К.: ЦУЛ, 2012. - 388 с.
16. Бровкова О. Г. Стратегічний менеджмент: навч. посіб./ [Бровкова О. Г.]. - К.: ЦУЛ, 2012. - 224 с.
17. Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник/ [Веснин В. Р.]. - М.: Проспект, 2010. - 320 с.
18. Виробничий менеджмент: підруч./ [За заг. ред. Бутка М. П.]. - К.: ЦУЛ, 2015. - 424 с.
19. Власенко О. С. Інноваційний менеджмент: навч. посіб./ [Власенко О. С.]. - К.: Знання, 2011. - 439 с.

20. Діденко В. М. Менеджмент: підруч./ Діденко В. М. - К.: Кондор, 2008. - 584 с.
21. Дідковська Л. Г., Гордієнко П. Л. Менеджмент: Навч. посіб. - К.: Алерта, КНТ, 2007. - 516 с.
22. Докієнко Л. М., Клименко В. В., Акімова Л. М. Інвестиційний менеджмент: навч. посіб. - К.: Академвидав, 2011. - 408 с.
23. Етика ділового спілкування : навч. посіб. / [За ред. Т.Б. Гриценко, Т.Д. Іщенко, Т.Ф. Мельничук ]. - К. : ЦУЛ, 2017. - 344 с.
24. Захарченко В. І., Корсікова Н. М., Меркулов М. М. Інноваційний менеджмент: теорія і практика в умовах трансформації економіки: навч. посіб. - К.: ЦУЛ, 2012. - 448 с.
25. Іванов М. М., Комазов П.В. Операційний менеджмент: навч. посіб. - К.: ЦУЛ, 2012. - 368 с.
26. Косач І. А., Ладонько Л. С., Калінько І. В. Ділове адміністрування: менеджмент організацій та управління змінами: навч. посіб. - К.: Кондор, 2015. - 217 с.
27. Калетнік Г. М., Ціхановська В. М., Ціхановська О. М. Менеджмент та маркетинг: навч. посіб. - К.: Хай-Тек Прес, 2011. - 580 с.
28. Кіндрацька Г.І. Стратегічний менеджмент: Навч. посіб./ [Кіндрацька Г. І.]. - 2-ге вид., переробл. і доп. - К.: Знання, 2010. - 406 с.
29. Кобилін А. М., Самородов Б. В. Інформаційний менеджмент: навч. посіб. - Л.: Новий Світ-2000, 2014. - 216 с.
30. Левицька Е.В. Менеджмент підприємств за кризових умов: навч. посіб./ [Левицька Е.В.]. - Л.: Новий Світ-2000, 2011. - 176 с.
31. Маркіна І. А., Біловол Р. І., Власенко В. А. Менеджмент організацій: навч. посіб. - К.: ЦУЛ, 2013. - 248 с.
32. Менеджмент: навч. посіб./ [Мошек Г. Є., Поканєвич Ю. В., Соломко А. С. та ін.]. - К.: Кондор, 2009. - 392 с
33. Менеджмент: підручник/ [Федоренко В.Г., Іткін О.Ф., Анін В.І. та ін]; за наук. ред. проф. В.Г. Федоренка. - К.: Алерта, 2008. - 652 с.
34. Менеджмент: теорія і практика: навч. посіб./ А.А. Мазаракі, Г.Э. Мошек, Г.А. Гомба та ін. – К.: Атыка, 2007. – 564 с.
35. Менеджмент персоналу = Management of staff : навч. посіб. / В. О. Лук'янихін. - Суми : Університетська книга, 2016. - 592 с.
36. Мізюк Б. М., Тучковська І.І., Артищук І.В. Стратегічний менеджмент: навч. посіб. - Л.: Магнолія 2006, 2013. - 376 с.
37. Минько Э.В., Минько А.Э. Менеджмент качества. - С.Пб.: Питер, 2013. - 272 с.
38. Моргулець О. Б. Менеджмент у сфері послуг: навч. посіб./ [Моргулець О. Б.]. - К.: ЦУЛ, 2012. - 384 с.
39. Назарчук Т. В., Косіюк О. М. Менеджмент організацій: навч. посіб. - К.: ЦУЛ, 2015. - 560 с.
40. Осовська Г.В., Копитова І.В. Основи менеджменту: практикум: навч. посіб. - К.: Кондор, 2010. - 581 с.
41. Офісний менеджмент. Практикум : навч. посіб. / [Скібіцька Л. І., Щелкунов

- В. І., Сівашенко Т. В. та ін.]. - К. : ЦУЛ, 2016. - 360 с.
- 42.Палеха Ю. І. Менеджмент персоналу: навч. посіб./ [ Палеха Ю. І. ]. - К.: Вид-во Ліра-К, 2010. - 338 с.
  - 43.Пріб, К. А. Діагностика в системі управління : навч. посіб. / К. А. Пріб, Н. І. Патика. - К. : ЦУЛ, 2016. - 432 с.
  - 44.Садловська І. П. Інвестиційний менеджмент: Навч. посіб./ [Садловська І. П.]. - К.: Кондор, 2011. - 212 с.
  - 45.Самокиш, О. В. Креативний менеджмент : навч. посіб. / О. В. Самокиш. - К. : Кондор, 2016. - 204 с.
  - 46.Свидрук І. І. Креативний менеджмент: навч. посіб./ [Свидрук І. І.]. - К.: ЦУЛ, 2012. - 224 с.
  - 47.Стратегічний менеджмент : навч. посіб. / [За заг. ред. Бутка М. П.]. - К. : ЦУЛ, 2016. - 376 с.
  - 48.Трут О. О. Операційний менеджмент: підруч. - К.: Академвидав, 2013. - 348 с.
  - 49.Федоренко В. Г. Менеджмент: підруч. - 3-тє вид., перероб. і доп. - К.: Алерта, 2015. - 492 с.
  - 50.Управління сучасним офісом (офіс-менеджмент): навч. посіб./ [Шевчук С. П., Скороходов В. А., Жуковська В. М. та ін.]. - К.: Професіонал, ЦУЛ, 2010. - 184 с.
  - 51.Шеметов П. В., Чередникова Л. Е., Петухова С. В. Менеджмент: управление организационными системами: учеб. пособ. - 3-е изд., стереотип. - М.: Омега-Л, 2009. - 407 с.
  - 52.Ярошевич Н. Б., Берлінг Р. З., Гаврилюк А. С. Підприємництво і менеджмент: навч. посіб. - Л.: Новий Світ-2000, 2010. - 408 с.