

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»



МАУП

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна
Академія управління персоналом»

Протокол №2 від «26» лютого 2025 р.

Голова Вченої ради



Ростислав ЩОКІН

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ ПЛАГІАТУ В НАУКОВИХ ТА
АКАДЕМІЧНИХ ТЕКСТАХ У ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ
ТОВАРИСТВІ «ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»**

Введено в дію:

Наказ №18/2-о від «27» лютого 2025 р.

Ректор ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Кирило МУРАВІЙОВ

1. Загальні положення

1.1. Положення про запобігання та виявлення плагіату в наукових та академічних текстах у Приватному акціонерному товаристві «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом» (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про авторське право і суміжні права», Статуту Приватного акціонерного товариства «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом», Кодексу академічної доброчесності ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом», а також з врахуванням досвіду в цій сфері Національного університету «Львівська політехніка», Сумського державного університету, Київського національного університету імені Тараса Шевченка, Національного університету «Києво-Могилянська академія» та інших закладів вищої освіти.

1.2. Метою Положення є встановлення єдиних організаційних, правових і процедурних засад забезпечення академічної доброчесності в освітній і науковій діяльності; запобігання порушенням авторських прав; формування культури академічної відповідальності та доброчесної наукової комунікації; дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; активізації самостійної та індивідуальної творчої роботи при створенні авторського академічного тексту та відповідальності за порушення загальноприйнятих правил цитування. Вимоги поширюються на наукові та науково-методичні праці педагогічних, науково-педагогічних і наукових працівників, здобувачів вищої освіти, докторантів.

1.3. Положення є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Приватного акціонерного товариства «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом» (далі – Академія).

1.4. У Положення використовуються терміни у значеннях, які визначені у Кодексі академічної доброчесності ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом».

2. Система запобігання та виявлення академічного плагіату

2.1. Система запобігання та виявлення академічного плагіату в Академії:

2.1.1. На першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях вищої освіти:

2.1.1.1. Включення до освітніх програм підготовки бакалаврів і магістрів освітніх компонент/тематичних лекцій з академічної доброчесності та академічного письма.

2.1.1.2. Виконання навчальних завдань, проведення поточного та підсумкового контролю результатів навчання з використанням, переважно, самостійних (індивідуальних) форм роботи.

2.1.1.3. Поступова переорієнтація на виконання курсових і дипломних робіт у вигляді проєктів, що унеможливорює компіляцію та плагіат.

2.1.1.4. Посилений контроль завідувачів кафедр, гарантів освітніх програм, наукових керівників курсових, бакалаврських і магістерських робіт, членів

екзаменаційних комісій щодо правильного оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо.

2.1.1.5. Перевірка курсових, бакалаврських і магістерських робіт на предмет академічного плагіату.

2.1.1.6. Функціонування інституційного репозитарію Академії.

Інституційний репозитарій – електронний архів для накопичення, тривалого зберігання та забезпечення відкритого доступу до результатів наукових досліджень.

2.1.2. На третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти та у докторантурі:

2.1.2.1. Включення до освітніх компонент з підготовки докторів філософії модулів з академічної доброчесності, академічного письма, етичного кодексу вченого.

2.1.2.2. Висока вимогливість і принциповість наукових керівників і наукових консультантів щодо неприпустимості академічного плагіату у дисертаційних дослідженнях докторів філософії і докторів наук.

2.1.2.3. Експертна оцінка та технічна перевірка (за допомогою спеціалізованих програмних засобів) щодо ознак академічного плагіату в підготовлених до захисту дисертаційних дослідженнях.

2.1.3. У роботі редакційних колегій наукових видань, щодо яких Академія є засновником:

2.1.3.1. Посилення вимогливості до процесу рецензування статей, що надходять до редколегій, у частині експертної (із залученням членів редколегій, зовнішніх експертів, запровадження процедур «сліпого», «подвійного» рецензування) та технічної перевірки (за допомогою спеціалізованих програмних засобів) поданих матеріалів на предмет виявлення академічного плагіату.

2.1.3.2. Особиста відповідальність головного та відповідального редакторів редакційної колегії щодо недопущення академічного плагіату в наукових виданнях Академії;

2.1.4. При визнанні в Академії документів про науковий ступінь та (або) вчене звання, одержаних особами в закладах вищої освіти чи установах інших країн – перевірка комісією, що утворюється наказом ректора з фахівців у галузі знань, за якою захищено дисертацію, тексту дисертації та публікацій, які розкривають її основні положення, інших наукових публікацій, на предмет академічного плагіату. Голова комісії несе персональну відповідальність за внесення Вченій раді пропозицій щодо визнання в Академії іноземних документів про науковий ступінь та (або) вчене звання у випадку наявності у дисертаційній роботі (наукових публікаціях) академічного плагіату.

2.2. Усі наукові та науково-методичні праці педагогічних, науково-педагогічних і наукових працівників, здобувачів вищої освіти і докторантів Академії публікуються у інституційному репозитарії.

2.3. Перевірці на академічний плагіат підлягають:

- курсові та кваліфікаційні (бакалаврські, магістерські) дипломні роботи здобувачів вищої освіти;
- конкурсні студентські наукові роботи;

- автореферати та рукописи дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата/доктора філософії/доктора наук, що подаються до захисту спеціалізованим вченим радам (далі – СВР) Академії;

- рукописи монографій, підручників та навчальних посібників, поданих на розгляд Вченої ради Академії (навчально-наукового інституту) щодо надання рекомендації до друку;

- рукописи статей, поданих до публікування у наукових періодичних виданнях Академії.

2.4. Оформлення та проведення перевірки зазначених робіт регламентується Положенням про перевірку академічних і наукових текстів на плагіат та їх розміщення і зберігання в інституційному репозитарії ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна академія управління персоналом».

3. Технічне, адміністративне та організаційне забезпечення системи виявлення академічного плагіату

3.1. Академія використовує системи виявлення текстових збігів/ідентичності/схожості з використанням програмно-обчислювального комплексу на наявність запозичень із текстів, присутніх в базах Академії, базах інших закладів вищої освіти та в мережі Інтернет.

3.2. Адміністратора системи виявлення текстових збігів/ідентичності/схожості призначає ректор своїм наказом.

3.3. Функції адміністратора регламентуються окремою інструкцією. Адміністратор уповноважений створювати облікові записи для відповідальних осіб по роботі з системами.

3.4. Відповідальних осіб по роботі з системами на рівні навчально-наукових інститутів/факультетів/відокремлених структурних підрозділів призначає ректор своїм наказом за поданням директорів навчально-наукових інститутів/деканів факультетів/керівників відокремлених структурних підрозділів (голови спеціалізованої ради, вченого секретаря, голови редакційного комітету конференції тощо).

3.5. Загальна схема пошуку ознак плагіату з використанням відповідних систем виявлення текстових збігів/ідентичності/схожості має складатись з наступних етапів:

3.5.1. Відповідальна особа по роботі з системами завантажує електронний варіант роботи у систему.

3.5.2. Система виявлення текстових збігів/ідентичності/схожості перевіряє роботу та формує звіт подібності.

3.5.3. Звіт подібності передається для аналізу та прийняття рішення на розгляд:

- Комісії з академічної доброчесності (далі – Комісії), яка діє на випускових кафедрах, щодо результатів перевірки курсових, кваліфікаційних (бакалаврських, магістерських) дипломних робіт здобувачів вищої освіти, конкурсних студентських наукових робіт;

- Ради з академічної доброчесності Академії щодо результатів перевірки авторефератів та рукописів дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата/доктора філософії/доктора наук, що подаються до захисту спеціалізованим

вченим радам Академії; рукописів монографій, підручників та навчальних посібників, поданих на розгляд Вчено ради Академії щодо надання рекомендації до друку; рукописів статей, поданих до публікування у наукових періодичних виданнях Академії.

3.5.4. Роботи завантажуються до інституційного репозитарію Академії після схвального відгуку Комісії/Ради з академічної доброчесності, зафіксованого в установленому порядку.

4. Прикінцеві положення

4.1. Положення набуває чинності з дати його затвердження наказом ректора.

4.2. Всі зміни та доповнення до Положення затверджуються наказом ректора.

4.3. Відповідальність та контроль за виконанням Положення несуть посадові особи Академії відповідно до їх функціональних обов'язків.

**Внутрішня система
запобігання академічного плагіату**

