

ДОГОВІР № 154

про проведення практики здобувачів вищої освіти
закладу вищої освіти

м. Київ

«17» квітня 2025р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВИЩІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»** (далі – Заклад вищої освіти), в особі ректора Муравйова Кирила Володимировича, який діє на підставі Статуту і, з іншої сторони, Хмельницька обласна військова адміністрація (далі – База практики) в особі начальника Хмельницької обласної військової адміністрації Тюріна Сергія Григоровича, який діє на підставі Закону України «Про місцеві державні адміністрації» (далі – Сторони), уклали цей договір на проведення практики здобувачів вищої освіти.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Співробітництво у сфері освітянської діяльності та проведення безоплатної практики здобувачів вищої освіти Закладу вищої освіти.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. База практики зобов'язується:

2.1.1. На безоплатній основі прийняти здобувачів вищої освіти на практику згідно з графіком навчального процесу.

2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою здобувачів вищої освіти.

2.1.3. Створити необхідні умови для використання здобувачами вищої освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

2.1.4. Забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної та нешкідливої роботи на кожному робочому місці. Провести обов'язкові інструктажі з охорони праці, ознайомити з правилами внутрішнього розпорядку Базы практики.

2.1.5. Надати здобувачам вищої освіти можливість користуватись технікою та документацією в межах, що необхідні для виконання календарного плану та програми практики.

2.1.6. Забезпечити облік присутності на Базі практики здобувачів вищої освіти. Про всі порушення ними трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення повідомляти Заклад вищої освіти.

2.1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача, в котрій відобразити оцінку проведеної ним роботи та якість підготовленого звіту.

2.1.8. Надавати здобувачам вищої освіти можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності Базы практики, яка не має грифу обмеження доступу.

2.2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.2.1. За місяць до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за два тижні – список здобувачів вищої освіти, які направляються на практику.

2.2.2. Забезпечити своєчасне прибуття здобувачів вищої освіти на Базу практики.

2.2.3. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.2.4. Забезпечити додержання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством.

3.2. Усі спори, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, у встановленому чинним законодавством порядку.

3.3. Договір набуває чинності у день його підписання Сторонами і діє до закінчення практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – Базі практики і Закладу вищої освіти.

3.5. Договір може бути розірваний кожною із Сторін достроково з попередженням іншої Сторони.

4. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Приватне акціонерне товариство «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом»
03039, м. Київ,
вул. Фрометівська, 2
тел. (044) 490-95-00
<http://www.maup.com.ua>

Хмельницька обласна військова адміністрація
29005, м. Хмельницький,
Майдан Незалежності, 2
тел. (0382) 76-50-24



18.04.2025
05-56a/2025