

**МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО**  
**між Територіальним управлінням БЕБ у м. Києві та Приватним акціонерним товариством «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом»**

м. Київ

«08» *квітня* 2025 року

Територіальне управління БЕБ у м. Києві, в особі керівника, що діє на підставі наказу Бюро економічної безпеки України від 29.06.2024 № 287-к/ДСК-ДП «Про призначення Константинова Н.П. у порядку просування по службі» та Положення про Територіальне управління БЕБ у м. Києві, затвердженого наказом Бюро економічної безпеки України від 05.09.2023 № 247 (далі – Сторона 1), з однієї сторони, та

Приватне акціонерне товариство «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом», в особі Президента Щокіна Ростислава Георгійовича, який діє на підставі статуту (далі – Сторона 2), з іншої сторони, які в подальшому іменуються – Сторони, прагнучи взаємовигідного співробітництва та партнерства, керуючись Конституцією України, законами України «Про Бюро економічної безпеки України», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність» та іншими актами законодавства України, уклали цей Меморандум про співробітництво про наступне:

### 1. Предмет Меморандуму

1.1. Предметом Меморандуму є співробітництво в науковій та освітній галузі між Сторонами за напрямками формування і реалізації державної політики у сфері забезпечення економічної безпеки та протидії злочинності під час виконання Сторонами своїх завдань, функцій і повноважень, визначених законами України та статутними документами, відповідно до встановлених Меморандумом мети, напрямів і засад співробітництва.

### 2. Мета співробітництва

2.1. Меморандум укладено з метою створення відповідних умов для комплексного розвитку й удосконалення правової науки, розроблення засад наукової та правової політики у сферах забезпечення економічної безпеки та протидії злочинності задля подальшого використання отриманих результатів і спільних напрацювань у практичній діяльності Сторін.

### 3. Принципи співробітництва

3.1. У межах Меморандуму співробітництво Сторін здійснюється на засадах верховенства права, законності, добровільності, партнерства, науковості, спільності інтересів, взаємоповаги, доброчесності, рівності та прозорості тощо.

### 4. Напрями співробітництва

- 4.1. Основними напрямками співробітництва Сторін є такі:
- розроблення та науковий аналіз проєктів законів, інших нормативно - правових актів, загальнодержавних і відомчих (міжвідомчих) концепцій стратегій, програм, планів тощо;
  - проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень з актуальних проблем забезпечення економічної безпеки, протидії злочинності та вдосконалення аналітичної роботи;
  - підготовка наукових висновків (пропозицій, рекомендацій, коментарів тощо) з питань, охоплених предметом Меморандуму;
  - рецензування навчальних і наукових праць, звітів, аналітичних матеріалів та інших документів та/або видань;
  - реалізація проєктів і розробок, зокрема за грантами й іншими формами залучення наукових інвестицій, у тому числі на міжнародному рівні;
  - співробітництво у сфері побудови довгострокової освіти у сфері економічної безпеки та транспарентності;

- участь у міжнародних науково-освітніх програмах;
- організація та проведення спільних наукових, науково-практичних, науково-методичних конференцій, симпозіумів, конгресів, семінарів та інших наукових заходів;
- сприяння поширенню правової інформації, правовиховній роботі, розвитку юридичної клінічної освіти;
- організація підвищення кваліфікації працівників сторін та проходження практики студентами Академії;
- інші напрями співробітництва, погоджені Сторонами.

## **5. Права та обов'язки Сторін**

### 5.1. Сторони мають право:

- ініціювати спільну реалізацію наукових, освітніх, науково-практичних та інших проєктів відповідно до предмета Меморандуму;
- на вільний доступ до статистичних даних, архівних, бібліотечних, інших відкритих інформаційних ресурсів і баз даних Сторін, окрім інформації режимного характеру;
- укладати договори на реалізацію положень цього Меморандуму;
- самостійного пошуку джерел додаткового фінансування для належної реалізації умов цього Меморандуму;
- реалізувати інші права, якщо це не суперечить законодавству України та предмету Меморандуму.

### 5.2. Сторони беруть на себе зобов'язання:

- взаємодіяти на визначених Меморандумом засадах для досягнення спільних цілей відповідно до завдань та інтересів кожної Сторони;
- добросовісно користуватися правами та виконувати умови цього Меморандуму;
- дотримуватися актів чинного законодавства України;
- обмінюватися в межах виконання спільних завдань наявною в розпорядженні Сторін відкритою інформацією з аспектів взаємного інтересу, проводити спільні консультації та семінари, встановлювати науково-технічні, організаційні, програмні зв'язки з третіми особами й інформувати один одного про результати подібних контактів;
- проводити на базі Сторони 2 підвищення кваліфікації кадрів Сторони 1 за узгодженими графіками та навчальними програмами (з методичним і логістичним забезпеченням за окремими угодами);
- залучати представників Сторін до вивчення питань та підготовки документів, пов'язаних з виконанням своїх завдань;
- своєчасно надавати інформацію, яка запитується іншою Стороною в межах предмета Меморандуму.

## **6. Умови здійснення та забезпечення співробітництва**

6.1. Для реалізації Меморандуму та визначення конкретних заходів співробітництва Сторони можуть створювати спільні робочі групи із залученням уповноважених представників кожної Сторони.

6.2. Результати спільної наукової діяльності, отримані в межах виконання цього Меморандуму, є інтелектуальною власністю Сторін. Сторони мають рівні права з використання результатів спільних досліджень та їх оформлення як колективної праці.

6.3. Правовідносини Сторін з питань інтелектуальної власності, що виникли в межах виконання цього Меморандуму, регулюються чинним законодавством України.

6.4. Стосовно інформації та відомостей про цей Меморандум, а також іншої інформації та відомостей, які стали відомі Сторонам у зв'язку з виконанням умов цього Меморандуму, Сторони дотримуються режиму конфіденційності. Така інформація та відомості не можуть передаватися третій (третім) особі (особам) без попередньої письмової згоди Сторін Меморандуму. Умови цього пункту не поширюються на випадки надання цієї інформації державним органам відповідно до вимог чинного законодавства України.

## 7. Вирішення спорів

7.1. Спори, що виникають під час та/або у зв'язку з реалізацією положень цього Меморандуму, вирішуються шляхом переговорів.

7.2. Жодна зі Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за наукову, навчальну, господарську чи будь-яку іншу діяльність, здійснювану поза межами цього Меморандуму.

## 8. Строк дії Меморандуму

8.1. Цей Меморандум набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і є укладеним на невизначений строк, якщо його чинність не буде припинена Сторонами відповідно до умов Меморандуму.

8.2. У разі припинення дії цього Меморандуму з ініціативи однієї зі Сторін інша Сторона має бути письмово завчасно поінформована про наміри його розірвання.

8.3. Цей Меморандум може бути розірваний за взаємною письмовою згодою Сторін, що оформлюється відповідною Додатковою угодою до Меморандуму, яка є його невід'ємною частиною.

8.4. Закінчення строку дії Меморандуму не звільняє Сторони від завершення виконання зобов'язань за цим Меморандумом.

## 9. Інші умови

9.1. Цей Меморандум укладений у двох автентичних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, що мають однакову юридичну силу.

9.2. Усі правовідносини, що виникають з цього Меморандуму або пов'язані з ним, зокрема з укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Меморандуму, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Меморандуму, регламентуються цим Меморандумом та відповідними нормами чинного законодавства України, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.3. Усі виправлення за текстом Меморандуму мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони в кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін і скріплені їхніми печатками.

9.4. Будь-які зміни та доповнення до Меморандуму оформляються додатковою угодою, яка підписується Сторонами і є невід'ємною частиною цього Меморандуму.

## 10. Юридичні адреси та підписи Сторін

**Приватне акціонерне товариство  
«Вищий навчальний заклад  
«Міжрегіональна Академія управління  
персоналом»**

03039, місто Київ, вул. Фрометівська, 2  
ЄДРПОУ 00127522  
Тел./факс.: +380 (44) 490-95-00

**Президент**

**Ростислав ЩОКІН**

**Територіальне управління  
БЕБ у м. Києві**

03150, м. Київ, вул. Німецька, 1/32  
ЄДРПОУ 45075262  
Тел./факс.: (098) 326-67-48  
e-mail: kyiv@esbu.gov.ua

**Керівник**

**Назар КОНСТАНТИНОВ**