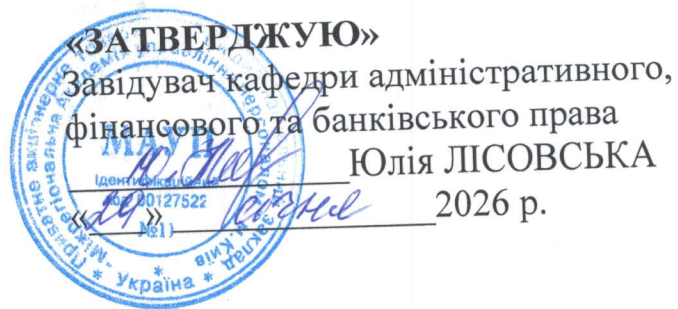




**ПРАТ «ВНЗ «МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ
УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»**

**Навчально-науковий інститут права та безпеки ім. князя
Володимира Великого**

Кафедра адміністративного, фінансового та банківського права



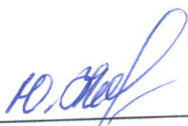
**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«СУЧАСНІ ПРОБЛЕМИ АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРАВА ТА ПРОЦЕСУ»**

Галузь знань	К «Безпека та оборона»
Спеціальність:	К9 Правоохоронна діяльність
Освітнього рівня:	другий (магістерський) рівень
Освітня програма:	К9 Правоохоронна діяльність

Робоча програма з навчальної дисципліни «Сучасні проблеми адміністративного права та процесу» для здобувачів вищої освіти освітньої програми К9 Правоохоронна діяльність спеціальності К9 Правоохоронна діяльність

Розробник:

Лісовська Юлія Петрівна, кандидат юридичних наук, завідувач кафедри адміністративного, фінансового та банківського права



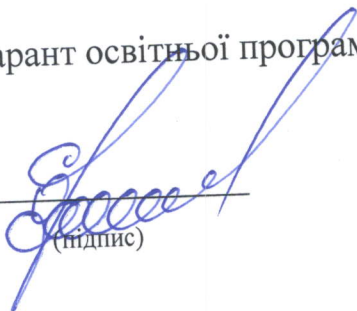
(підпис)

Юлія ЛІСОВСЬКА

(ім'я, прізвище)

Робочу програму погоджено:

Гарант освітньої програми «К9 Правоохоронна діяльність»



(підпис)

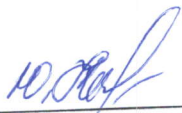
Олександр САВКА

(ім'я, прізвище)

Робочу програму розглянуто та схвалено на засіданні кафедри адміністративного, фінансового та банківського права

Протокол № 6 від «19» січня 2026 р.

Завідувач кафедри адміністративного, фінансового та банківського права



(підпис)

Юлія ЛІСОВСЬКА

(ім'я, прізвище)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Характеристика дисципліни за формами навчання	
	Очна (денна)	заочна
Вид дисципліни (обов'язкова чи вибіркова)	обов'язкова	обов'язкова
Мова викладання	українська	українська
Загальний обсяг у кредитах ЄКТС/годинах	5/150	5/150
Курс	I	I
Семестр	I	I
Кількість змістовних модулів	2	2
Обсяг кредитів із розподілом за семестрами		
Обсяг годин, у тому числі:	150	150
- Аудиторні	50	4
- Лекційні	34	4
- Семінарські/Практичні	16	
- Лабораторні		
Самостійна робота у т.ч. індивідуальні завдання, год.	100	148
Форма семестрового контролю	екзамен	екзамен

2. Мета й завдання навчальної дисципліни

Мета курсу: Основною метою навчальної дисципліни «Сучасні проблеми адміністративного права і процесу» є засвоєння здобувачами вищої освіти правових доктрин, цінностей та принципів, на яких базується розвиток адміністративного права, вирішення публічно-правових спорів, практики застосування правового забезпечення окремих інститутів адміністративного права, практичних проблем притягнення до адміністративної відповідальності та розгляду і вирішення адміністративних справ; застосування набутих знань на практиці.

Завдання навчальної дисципліни: Вивчення чинного адміністративно-процесуального законодавства України через призму дискусійних проблем реалізації норм адміністративного права й адміністративного процесу.

3. Компетентності та результати навчання за освітньою програмою

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК4. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

СК1. Здатність брати участь у розробленні та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності.

СК3. Здатність виявляти та аналізувати причини та умови, що сприяють вчиненню адміністративних правопорушень, вживати заходи для їх усунення.

СК11. Здатність взаємодіяти з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань адміністративного права та процесу.

СК15. Здатність вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення адміністративних правопорушень, заходів, спрямованих на усунення загроз приватним та публічним інтересам людини й держави.

РН5. Аналізувати умови і причини вчинення адміністративних правопорушень, визначати шляхи їх усунення.

РН9. Використовувати у професійній діяльності сучасні інформаційні технології, бази даних та стандартне і спеціалізоване програмне забезпечення

РН11. Розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності.

РН12. Надавати кваліфіковані юридичні висновки й консультації в конкретних сферах юридичної діяльності

РН13. Відшуковувати необхідну інформацію в спеціальній літературі, базах даних, інших джерелах інформації, аналізувати та об'єктивно оцінювати інформацію.

Результати навчання:

Володіння методологією, технологіями та методами наукового дослідження, різними напрямками та інструментами правоохоронної діяльності.

Розуміти та професійно застосовувати понятійний апарат права та правоохоронної діяльності.

Володіння знанням щодо стану, проблем, тенденцій розвитку системи управлінської діяльності.

Здатність до організації та проведення аналізу соціально-економічної, політичної інформації у сфері управлінської діяльності.

Здатність здійснювати інформаційно-аналітичний супровід розробки та прийняття управлінських рішень.

Вміння здійснювати експертну оцінку ситуацій, нормативно-правових документів, проектів державного управління у сфері адміністрування.

Визначати систему органів державної влади та місцевого самоврядування;

Складати відповідні первинні документи для здійснення управлінської діяльності;

Визначати напрями управлінської діяльності окремих органів виконавчої влади;

Визначати права та обов'язки працівників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування;

Визначати основні адміністративні правопорушення з боку працівників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування.

Предмет вивчення дисципліни – актуальні проблеми адміністративного права і процесу, що мають важливий характер для громадянського суспільства і вирішуються через призму адміністративно-правової науки.

4. Програма навчальної дисципліни

Змістовний модуль 1. ПОНЯТТЯ ТА ОСНОВНІ КАТЕГОРІЇ АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРАВА

Тема 1. Концептуальні засади розвитку адміністративного права і процесу

Адміністративна реформа як складова реалізації Конституції України. Основні завдання розвитку вітчизняної адміністративно-правової науки. Концепція

людиноцентризму в адміністративному праві і процесі. Філософський зміст концепції людиноцентризму. Нормативна основа концепції людиноцентризму. Людиноцентрична дискреція судової влади.

Стратегія та цілі сталого розвитку в доктрині адміністративного права.

Принцип верховенства права і проблеми його забезпечення в Україні. Проблеми реалізації конституційних принципів в адміністративному праві. Розуміння верховенства права в практиці Європейського Суду з прав людини. Елементи верховенства права згідно міжнародної практики. Сутність верховенства права через призму рішень Конституційного Суду України. Принцип верховенства права в адміністративному судочинстві.

Тема 2. Правове забезпечення цифровізації публічного управління та адміністрування. Історичні умови виникнення адміністративного права.

Стан та напрямки розвитку наукової думки щодо публічного управління та адміністрування у сфері цифрової трансформації в Україні. Цифрова трансформація як об'єкт публічного адміністрування. Сутність виконавчо-розпорядчої діяльності в умовах цифрової трансформації. Особливості надання адміністративних послуг за допомогою інформаційно-телекомунікаційних технологій. Вплив цифрової трансформації на інструменти публічного адміністрування. Забезпечення прав людини та громадянина в умовах цифрової трансформації. Електронні звернення суб'єктів приватного права. Історичні умови виникнення адміністративного права. Особливості та структура суспільних відносин, які складають предмет регулювання адміністративного права.

Тема 3. Джерела адміністративного права та вирішення спорів адміністративними судами.

Конституція України серед джерел адміністративного права та її застосування в адміністративному судочинстві. Судова практика щодо неконституційних положень законодавства. Конституційна скарга як інструмент впливу на практику розгляду адміністративних справ. Порядок застосування рішень та висновків Конституційного Суду України адміністративними судами. Юридичні позиції Конституційного Суду України з питань організації та функціонування органів та посадових осіб публічної влади. Юридичні позиції Конституційного Суду України з питань гарантування прав та свобод людини і громадянина, що можуть бути застосовані в адміністративному судочинстві та у взаємовідносинах з суб'єктами публічної адміністрації.

Рішення Європейського суду з прав людини як джерела адміністративного права та вирішення спорів адміністративними судами. Роль і значення Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод 1950 р. та практики Європейського суду з прав людини для публічного управління та адміністрування, адміністративного судочинства.

Судова практика Верховного Суду, Великої Палати Верховного Суду. Зразкові справи. Правова доктрина та «м'яке право» як теоретичне підґрунтя модернізації адміністративного законодавства України. Дія адміністративно-правових норм у часі у правозастосовній практиці.

Тема 4. Інструменти публічного адміністрування: проблеми застосування

Проблеми сприйняття та тлумачення категорії «інструменти публічного адміністрування» в науці адміністративного права. Передумови нормативних актів публічної адміністрації та вимоги до них. Незаконність нормативних актів публічної адміністрації та її наслідки.

Місце регуляторних актів в системі нормативних актів публічної адміністрації. Законодавчі вимоги до регуляторних актів. Етапи прийняття регуляторних актів. Прийняття уповноваженим органом рішень про необхідність усунення порушень принципів державної регуляторної політики, виконання та порядок оскарження таких рішень.

Поняття та ознаки адміністративного акта. Критерії законності адміністративного акта. Процедура видання, набуття та припинення чинності адміністративного акта. Публічне правонаступництво в адміністративній процедурі. Конфлікт інтересів в адміністративній процедурі та способи його усунення

Особливості видання адміністративного акта на підставі дискреційних повноважень. Видання адміністративного акта, який зачіпає права великої кількості осіб. Дефектність та нікчемність адміністративного акта, її наслідки. Скасування, анулювання та відкликання адміністративних актів.

Розуміння адміністративного договору в теорії та практиці. Передумови адміністративних договорів та вимоги до них. Незаконний адміністративний договір. Юридичні наслідки незаконного адміністративного договору.

Тема 5. Актуальні проблеми виконання судових рішень в адмінсправах.

Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах. Обов'язковість судових рішень. Судові рішення, які виконуються негайно. Порядок виконання судових рішень в адміністративних справах. Відстрочення і розстрочення виконання, зміна чи встановлення способу і порядку виконання судового рішення. Визнання протиправними рішень, дій чи бездіяльності, вчинених суб'єктом владних повноважень – відповідачем на виконання рішення суду. Відновлення втраченого судового провадження.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. СУЧАСНІ ПРОБЛЕМИ АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРОЦЕСУ В УКРАЇНІ

Тема 6. Галузеві принципи адміністративного судочинства та відмежування юрисдикції адміністративних судів

Загальні та спеціальні принципи адміністративного права. Принцип верховенства права. Принцип законності зв'язаності публічної адміністрації законом і підконтрольності їх суду. Принцип гласності. Принцип відповідальності. Принцип самостійності. Принцип захисту Вітчизни.

Розмежування публічно-правових спорів від інших категорій спорів з урахуванням судової практики. Проблемні питання визначення юрисдикції адміністративних судів.

Реалізація принципів адміністративного судочинства в судовій практиці. Принцип офіційного з'ясування всіх обставин у справі як спеціальний принцип адміністративного судочинства.

Тема 7. Практичні проблеми розгляду та вирішення адміністративних справ.

Поняття та порядок реалізації права на звернення до адміністративного суду. Строки звернення до суду з урахуванням категорій спорів. Порядок перевірки судом дотримання строків для звернення до адміністративного суду.

Визначення способів судового захисту та судова практика з окремих категорій публічно-правових спорів в залежності від позовних вимог. Особливості формування позовних вимог для ефективного захисту прав і законних інтересів осіб. Неналежний спосіб захисту та наслідки його обрання.

Розгляд адміністративних справ в загальному і спрощеному позовному провадженні з урахуванням вимог законодавства та судової практики. Підстави для закриття провадження, зупинення провадження у справі і залишення позову без розгляду.

Порядок застосування Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи України в адміністративному судочинстві.

Тема 8. Практичні проблеми перегляду судових рішень в адміністративних справах

Порядок апеляційного оскарження рішень та ухвал адміністративних судів першої інстанції. Особливості апеляційного оскарження судових рішень за результатами спрощеного позовного провадження.

Касаційне оскарження судових рішень. Перегляд судових рішень у типових справах. Перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами

Тема 9. Альтернативні способи вирішення адміністративних спорів

Загальна характеристика альтернативних способів вирішення адміністративних спорів: поняття та види.

Правова природа, поняття та ознаки інституту примирення сторін в адміністративному судочинстві. Реалізація права на примирення сторін в адміністративному судочинстві.

Медіація як один із альтернативних способів вирішення адміністративних спорів. Законодавчі засади впровадження медіації в практичну діяльність правника. Відмежування медіації від врегулювання спору за участю судді в адміністративних справах.

Процедура досудового оскарження дій та бездіяльності суб'єктів владних повноважень. Строки та порядок подачі адміністративних скарг. Досудове вирішення спору шляхом звернення до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини.

--	--

5.Структура навчальної дисципліни							
Назви змістовних модулів і тем		Кількість годин					
		очна (денна)			заочна форма		
		Лек-ції (Л)	Семін. зан. (СЗ)	Сам. роб. студ. (СРС)	Лек-ції (Л)	Семін зан. (СЗ)	Сам. роб. студ. (СРС)
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ПОНЯТТЯ ТА ОСНОВНІ КАТЕГОРІЇ АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРАВА							
1.	Концептуальні засади розвитку адміністративного права і процесу	4	2	12			16
2.	Правове забезпечення цифровізації публічного управління та адміністрування	4	2	12	2		16
3.	Джерела адміністративного права та вирішення спорів адміністративними судами.	4	2	12			16
4.	Інструменти публічного адміністрування: проблеми застосування	4	2	12			16
5.	Актуальні проблеми виконання судових рішень в адмінсправах.	4	2	12			16
	Разом за змістовним модулем 1	20	10	60	2		80
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. СУЧАСНІ ПРОБЛЕМИ АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРОЦЕСУ В УКРАЇНІ							
6.	Галузеві принципи адміністративного судочинства та відмежування юрисдикції адміністративних судів	4	2	10			18
7.	Практичні проблеми розгляду та вирішення адміністративних справ.	4	2	10			16
8.	Практичні проблеми перегляду судових рішень в адміністративних справах	4	2	10	2		18

9.	Альтернативні способи вирішення адміністративних спорів	2		10			14
	Разом за змістовним модулем 2	14	6	40	2		68
	<i>Усього годин</i>	34	16	100	4		146

6. Теми семінарських / практичних занять

№ п/п	Назва теми	Кількість годин	
		<i>Очна (денна) форма</i>	<i>Заочна форма</i>
1.	Концептуальні засади розвитку адміністративного права і процесу	2	
2.	Правове забезпечення цифровізації публічного управління та адміністрування.	2	
3.	Джерела адміністративного права та вирішення спорів адміністративними судами.	2	
4.	Інструменти публічного адміністрування: проблеми застосування	2	
5.	Актуальні проблеми виконання судових рішень в адмінсправах.	2	
6.	Галузеві принципи адміністративного судочинства та відмежування юрисдикції адміністративних судів	2	
7.	Практичні проблеми розгляду та вирішення адміністративних справ.	2	
8.	Практичні проблеми перегляду судових рішень в адміністративних справах	2	

7. Теми лабораторних занять

Не передбачено

№ п/п	Назва теми	Кількість годин	
		<i>Очна (денна) форма</i>	<i>Заочна форма</i>

8.Самостійна робота

№ п/п	Назва теми	Кількість годин	
		Очна (денна) форма	Заочна форма
1.	Концептуальні засади розвитку адміністративного права і процесу	12	18
2.	Правове забезпечення цифровізації публічного управління та адміністрування.	12	18
3.	Джерела адміністративного права та вирішення спорів адміністративними судами.	12	18
4.	Інструменти публічного адміністрування: проблеми застосування	12	18
5.	Актуальні проблеми виконання судових рішень в адмінсправах.	12	18
6.	Галузеві принципи адміністративного судочинства та відмежування юрисдикції адміністративних судів	10	18
7.	Практичні проблеми розгляду та вирішення адміністративних справ.	10	16
8.	Практичні проблеми перегляду судових рішень в адміністративних справах	10	18
9.	Альтернативні способи вирішення адміністративних спорів	10	14

9.Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання (ІЗ) з дисципліни «Сучасні проблеми адміністративного права та процесу» виконуються самостійно кожним здобувачем на основі вільного вибору теми завдання. ІЗ охоплює усі основні теми дисципліни. Метою виконання ІЗ є поглиблення знань здобувачів у тих темах курсу, що найменш розглядаються у лекційних і практичних заняттях. При виконанні та оформленні ІЗ здобувач може використати комп'ютерну техніку, інформацію з Інтернету, статистичний, довідковий та інші необхідні матеріали. Завдання для самостійного вибору здобувачем: - виступ на студентській або іншій науковій конференції, круглому столі з науковою доповіддю (повідомленням) в межах тематики навчальної дисципліни; - публікація тез наукових доповідей з тематики навчальної дисципліни у матеріалах наукових конференцій; - підготовка невеликої (не більше 5-10 - ти хв.) наукової доповіді в межах тематики програми навчальної дисципліни, її презентація на практичному занятті в рамках вивчення поточної теми; - пошук та підготовка довідкової інформації за визначеною викладачем темою навчального курсу; - анотування наукової періодичної літератури (наукових статей, тез тощо); відвідування наукових, науково-практичних конференцій, круглих столів наукових гуртків.

Теми тез конференцій:

1. Адміністративна реформа та її перспективи.
2. Нове призначення адміністративного права в світлі реформи адміністративного права.
3. Роль місцевих органів самоврядування у справі захисту прав споживачів.
4. Державна служба зайнятості: повноваження, функції, перспективи удосконалення.
5. Державний нагляд за безпекою дорожнього руху, структура і повноваження.
6. Акти державного управління.
7. Управління обороною України, організаційно-правові засади, повноваження і система органів військового управління.
8. Провадження за зверненнями громадян.
9. Дисциплінарне провадження в адміністративному праві.
10. Адміністративно-правовий статус підприємств, установ, організацій.
11. Адміністративно-правове забезпечення управління митною справою.
12. Адміністративно-правове забезпечення управління транспортом та дорожнім господарством.
13. Основні аспекти адміністративної відповідальності за корупцію і корупційні діяння.
14. Адміністративно-правове забезпечення управління юстицією.
15. Адміністративно-правове забезпечення управління зовнішньополітичною діяльністю.
16. Адміністративно-правове забезпечення управління економічною сферою.
17. Адміністративно-правове забезпечення антимонопольної діяльності та недопущення недобросовісної конкуренції.
18. Адміністративно-правове забезпечення управління митною справою.
19. Адміністративно-правове забезпечення управління фінансами і кредитуванням.
20. Адміністративно-правове забезпечення управління агропромисловим комплексом.
21. Адміністративно-правове забезпечення управління використанням і охороною природних ресурсів.
22. Адміністративно-правове забезпечення управління транспортом.
23. Адміністративно-правове забезпечення управління освітою і наукою.
24. Адміністративно-правове забезпечення управління охороною здоров'я населення.
25. Адміністративно-правове забезпечення управління культурою, мистецтвом, фізичною культурою, спортом та туризмом.
26. Адміністративно-правові засади управління соціальним захистом населення.
27. Центральні та інші підвідомчі Кабінету Міністрів органи виконавчої влади.

28. Адміністративно-територіальний, організаційний, фінансово-економічний і правовий аспекти реформування організації територіального устрою та системи місцевого самоврядування.

29. Реформування інституту адміністративної відповідальності.

30. Адміністративно-правова характеристика системи державної прикордонної служби України.

31. Правове регулювання сфери адміністративно-правового забезпечення виборчих прав громадян України.

32. Роль громадськості у контролі за діяльністю органів державної влади та місцевого самоврядування як суб'єктів адміністративного права України.

33. Адміністративно-правовий захист прав дитини.

34. Адміністративно-правовий захист прав і законних інтересів громадян України у сфері власності.

35. Адміністративно-правовий захист осіб з особливими потребами.

36. Імплементція норм адміністративного права зарубіжних країн у систему адміністративного законодавства.

37. Адміністративно-правове регулювання державної реєстрації прав на нерухоме майно. Система, склад і види проступків проти громадського порядку.

38. Крайня необхідність, як обставина, що виключає адміністративну відповідальність.

39. Громадський контроль за дотриманням законності і дисципліни в державному управлінні. 40. Розвиток законодавства про державне регулювання і управління в окремих сферах суспільного життя.

10.Методи навчання

Лекції є інформаційно-словесними з використанням електронних дидактичних демонстраційних матеріалів (презентацій). Застосовуються на лекції такі методи, як бесіда та евристична бесіда, під час яких використовується чітка система, заздалегідь визначених запитань, які сприяють активному засвоєнню студентами системи фактів, нових понять та закономірностей. Підготовка до лекції передбачає опрацювання матеріалу попередньої лекції за конспектом та рекомендованою літературою. Практичні заняття починаються з пояснення і відповідей на питання студентів. Далі виконуються практичні вправи за певним зразком; дискусія по проблемах. Підготовка до практичних занять передбачає опрацювання лекційного матеріалу. Опрацювання розділів програми, які не розглядаються під час лекцій, передбачає підготовку здобувачами конспекту відповідних тематичних питань. Для цього використовується рекомендована література. Підготовка до заліку/екзамену передбачає опрацювання теоретичних питань із наданого переліку.

11.Методи контролю

Поточний контроль: Оцінювання ступеню активності здобувачів та якості їх виступів з доповідями та коментарів при проведенні дискусій на практичних заняттях. Оцінювання індивідуальних завдань (есе, статті, доповідь). Перевірка індивідуальних завдань (оформлення наукової, дослідної роботи/гранту) Перевірка розуміння

завдань (оформлення наукової, дослідної роботи/гранту) Перевірка розуміння здобувачами теоретичного та практичного програмного матеріалу в цілому, здатність творчо використовувати накопиченні знання та вміння. Підсумковий контроль (залік, екзамен).

12. Критерії оцінювання результатів навчання

Під час вивчення дисципліни застосовується поточний, модульний та підсумковий контроль.

Поточний контроль проводиться для оцінювання рівня навчальних досягнень під час семінарських, практичних занять та якості виконання індивідуальної і самостійної роботи та передбачає перевірку рівня засвоєння знань, умінь і навичок здобувачем з кожного окремого модуля навчальної дисципліни.

Поточний контроль – проведення семінарських занять, відпрацювання академічних заборгованостей.

Поточний контроль під час проведення семінарських занять передбачає перевірку рівня засвоєння знань, умінь і навичок здобувача з кожного окремого навчального (змістового) модуля навчальної дисципліни та їх корекцію. Прозорість оцінювання рівня знань здобувачів забезпечується чіткими критеріями.

Модульний контроль – визначає якість виконаної здобувачем навчальної роботи з певного навчального (змістового) модуля та оцінюється за сукупними підсумками поточної успішності, включаючи виконану індивідуальну, самостійну та модульну контрольну роботу.

Підсумковий контроль – виставляється як сума балів з усіх модулів навчальної дисципліни та обраховується, як правило, як середнє арифметичне складових модулів.

По закінченню вивчення навчальної дисципліни здобувач складає **екзамен**.

ПИТАННЯ ДО ЕКЗАМЕНУ

1. Поняття, предмет, метод і система сучасного адміністративного права.
2. Особливості формування новітньої доктрини адміністративного права в Україні.
3. Принцип верховенства права в адміністративно-правовому регулюванні.
4. Етапи еволюції адміністративного права України у XX–XXI століттях.
5. Співвідношення адміністративного та конституційного права у сфері публічного управління.
6. Мета і завдання адміністративного права на сучасному етапі державного розвитку.
7. Поняття публічного управління та його правові засади.
8. Реформування системи публічної влади: адміністративна реформа в Україні.
9. Адміністративно-правові відносини: суб'єкти, зміст, види.
10. Проблеми оновлення категоріального апарату адміністративного права.
11. Сучасні підходи до визначення функцій адміністративного права.
12. Проблеми класифікації адміністративно-правових норм і методів регулювання.
13. Механізм адміністративно-правового регулювання: структура і проблеми ефективності.
14. Принципи публічної адміністрації та їх зміст.
15. Адміністративна відповідальність: сучасні тенденції розвитку.
16. Новітні проблеми нормотворчості у сфері публічного управління.

17. Вплив європейських публічно-правових доктрин на національне адміністративне право.
18. Категорія "публічний інтерес" у сучасній доктрині адміністративного права.
19. Роль адміністративного права у зміцненні законності та правопорядку.
20. Теоретичні проблеми кодифікації адміністративного законодавства України.
21. Система джерел адміністративного права України.
22. Конституція України як основне джерело адміністративного права.
23. Підзаконні нормативно-правові акти в системі адміністративного регулювання.
24. Роль актів органів місцевого самоврядування у формуванні адміністративного права.
25. Судова практика як джерело адміністративного права: значення та проблеми.
26. Міжнародно-правові акти як джерела адміністративного права України.
27. Проблеми колізійності адміністративного законодавства.
28. Роль рішень Конституційного Суду України у формуванні адміністративно-правових норм.
29. Тлумачення та застосування адміністративно-правових норм судами.
30. Джерела адміністративного процесуального права.
31. Вплив практики ЄСПЛ на формування сучасного адміністративного права.
32. Локальні нормативні акти у сфері публічного управління.
33. Принципи законодавчої техніки у правотворчості органів виконавчої влади.
34. Проблеми імплементації норм ЄС у адміністративне законодавство України.
35. Судова правотворчість у сфері адміністративних правовідносин.
36. Правові основи цифровізації публічного управління.
37. Електронне урядування в системі адміністративного права.
38. Електронна ідентифікація та електронний цифровий підпис у публічному адмініструванні.
39. Закон України "Про публічні електронні послуги": структура та значення.
40. Захист персональних даних у системі електронного врядування.
41. Розвиток системи "Дія" як складової цифрової держави: правовий контекст.
42. Проблеми кібербезпеки в публічній адміністрації.
43. Адміністративно-правове регулювання штучного інтелекту в управлінських процесах.
44. Порівняльний аналіз правового регулювання цифрового управління в країнах ЄС.
45. Виклики цифрової трансформації для адміністративного права України.
46. Поняття адміністративного процесу та його стадії.
47. Завдання і принципи адміністративного судочинства України.
48. Суб'єктний склад адміністративного процесу.
49. Публічно-правовий спір як предмет розгляду адміністративних судів.
50. Юрисдикція та підсудність у адміністративному процесі.
51. Гарантії доступу до правосуддя у адміністративних справах.
52. Докази та доказування в адміністративному процесі.
53. Процесуальні строки та їх поновлення.
54. Адміністративний позов: зміст, структура, вимоги.
55. Процесуальні права та обов'язки учасників адміністративного процесу.
56. Спрошене й письмове провадження: переваги та ризики.

57. Особливості розгляду окремих категорій адміністративних справ (виборчі, податкові тощо).
58. Апеляційне провадження: сутність і порядок.
59. Касаційне провадження: зміст і проблемні питання.
60. Перегляд судових рішень за виключними і нововиявленими обставинами.
61. Виконання судового рішення у адміністративній справі: етапи та проблеми.
62. Забезпечення позову в адміністративному процесі.
63. Принцип пропорційності в адміністративному судочинстві.
64. Межі судового контролю за діяльністю органів публічної влади.
65. Відшкодування шкоди, завданої незаконними рішеннями органів влади.
66. Інститут узагальнення судової практики та його вплив на правозастосування.
67. Судовий контроль за виконанням рішень у справах проти органів держави.
68. Застосування практики ЄСПЛ адміністративними судами України.
69. Єдність адміністративної юрисдикційної практики та її забезпечення Верховним Судом.
70. Проблеми ефективності функціонування адміністративних судів в Україні.
71. Поняття та види альтернативного вирішення адміністративних спорів.
72. Медіація у сфері публічного управління.
73. Адміністративне оскарження як засіб досудового врегулювання спорів.
74. Порівняльний аналіз систем адміністративного оскарження у країнах ЄС.
75. Переваги та обмеження альтернативних способів захисту прав громадян.
76. Проблеми виконання судових рішень у адміністративних справах.
77. Роль державних виконавців і судового контролю у забезпеченні виконання.
78. Механізми відповідальності держави за бездіяльність або затримку виконання рішень.
79. Рішення ЄСПЛ щодо невиконання судових рішень в Україні.
80. Шляхи вдосконалення системи виконання судових актів проти органів влади.
81. Класифікація сучасних інструментів публічного адміністрування.
82. Правові форми діяльності органів виконавчої влади.
83. Державна послуга як юридична форма реалізації управлінських повноважень.
84. Контроль і нагляд у системі адміністративного управління.
85. Адміністративні процедури та їх стандартизація відповідно до європейської практики.
86. Європейські стандарти належного врядування (good governance) і їх імплементація в Україні.
87. Вплив права Європейського Союзу на розвиток адміністративного законодавства України.
88. Порівняльна характеристика адміністративного судочинства України та держав ЄС.
89. Використання принципів ЄСПЛ у формуванні української моделі адміністративного права.
90. Перспективи удосконалення адміністративного права України в умовах воєнного стану та євроінтеграції.

13. Розподіл балів, які отримують здобувачі освіти

1-й семестр.

№ тем	1	2	3	4	5	6	7	8	Заг.сума балів
Робота на сем.занятті	4	4	4	4	4	4	4	4	32
Сам.робота	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Всього									40

Підсумкове оцінювання	Сума балів за семінари	Сума балів за самостійні роботи	Модульна контрольна робота	Сума балів за екзамен	Загальна сума
	32	8	20	40	100

*Робота на семінарському занятті оцінюється у 4 бали.

Види робіт передбачених на семінарському занятті:

- експрес-опитування;
- опитування за темою заняття;
- тест;
- виконання практичного завдання;
- розв'язання задач;
- презентації здобувачів.

** Самостійна робота здобувача передбачає підготовка до аудиторних занять шляхом опанування матеріалів лекції, вивчення базової і додаткової літератури, періодичних видань, Інтернет-джерел та судової практики, підготовка юридичних документів. Оцінюється в 1 бал.

*** Модульний контроль здійснюється у вигляді комплексної контрольної роботи, яка включає 20 тестових завдань.

Критерії оцінювання: виконання тестових завдань – максимум **20 балів** (1 бал за 1 правильну відповідь).

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЕСТ8	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C	задовільно	
64-73			
60-63	E	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
35-59	FX		

0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
------	---	--	--

14. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни

Для проведення лекційних і семінарських занять, а також контролю за самостійною та індивідуальною навчально-дослідною роботою може використовуватися ноутбук або персональний комп'ютер, мережа Інтернет, модульне об'єктно-орієнтоване динамічне середовище MOODLE, конференції у ZOOM, наочний (ілюстративний та об'єктний) матеріал.

15. Рекомендована література

Основна:

1. Конституція України : Основний Закон України // Відомості Верховної Ради України. 1996. № 30. Ст. 141. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення // Відомості Верховної Ради УРСР. 1984. Додаток до № 51. Ст. 1122. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/80731-10>
3. Кодекс адміністративного судочинства України: Закон України від 06.07.2005 р., № 2747- IV // Відомості Верховної Ради України – 2005 р., № 5, (№№ 35-36, 37). – Ст. 446.
4. Смокович М. Юрисдикція адміністративних судів. Теорія і практика судочинства. Юрінком Інтер. 2022. 288с.
5. Тетарчук І. Адміністративне судочинство. Навчальний посібник. ЦУЛ. 2021. 216 с.
6. Васильєв С.В. Звернення до суду: алгоритм процесуальних дій (адміністративна юрисдикція). Алерта. 2021. 342 с.
7. Лісовський П.М., Бортник В.А., Лісовська Ю.П. Адміністративне право України: воєнний режим, відповідальність, територіальна цілісність: навч. посібник. К.: Видавничий дім «Кондор», 2024. 300 с.
8. Лісовський П.М., Бортник В.А., Лісовська Ю.П. Адміністративне судочинство в Україні: процеси та рішення: навч. посібник. Київ: Міжрегіональна Академія управління персоналом, 2025. 354 с.
9. Адміністративне право : підручник / Ю.П. Битяк, І.М. Балакарева, І.В. Бойко, В.М. Гаращук; за загальною редакцією Ю.П. Битяка ; Міністерство освіти і науки України, Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого. Харків : Право, 2020. 390 с.

10. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / Валентин Галуцько, Тетяна Коломоєць, Оксана Кузьменко, Петро Діхтієвський; за редакцією В. Галуцька, О. Правоторової ; Академія адміністративно-правових наук, Науково-дослідний інститут публічного права. Видання третє. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2020. 582 с.

11. Адміністративне право України : навчальний посібник / І.Б. Тацишин. 2-ге видання. Львів : Новий Світ-2000, 2020. 306 с.

Додаткова:

1. В.І. Литвиненко, В.О. Заросило, Лісовська Ю.П. Антикорупційна інфраструктура країн світу: контроль, моніторинг, представництво: навч. посіб. Київ: Видавництво Ліра-К, 2021. – 200 с.

2. Голосніченко І.П., Кропивна К.О. Адміністративна юрисдикція: відмежування від інших видів судочинства: монографія. Київ: ФОП «Кандиба Т.П.». 2021. 202 с.

3. Дудоров О. О., Мовчан Р. О., Сенік В. Г. Кваліфікація адміністративних правопорушень, пов'язаних з корупцією (коментар судової практики) / О. О. Дудоров, Р. О. Мовчан, В. Г. Сенік. Київ : ВД «Дакор», 2020. 508 с.

4. Коваль М. П. Адміністративний судовий процес та особливості розгляду деяких спорів. Навчальний посібник. Видавництво «Юридична література», 2020. 216 с.

5. Міхеєв М. В. Конфліктні та неконфліктні провадження в адміністративному процесі. ОЛДІ-ПЛЮС. 2021. 248 с.

6. Лісовський П.М., Лісовська Ю.П. Імперативне право: управління, персонал, безпека: навч. посібник. К.: Видавництво Ліра-К, 2025. 442 с.

7. Лісовський П.М., Лісовська Ю.П. Воєнна логістика: навч. посібник. К.: Видавничий дім «Кондор», 2025. 76 с.

Інформаційні ресурси:

1. Бібліотека ім. В. І. Вернадського – <http://www.nbuv.gov.ua>

2. Верховна Рада України – <http://zakon.rada.gov.ua>

3. Президент України – <http://www.president.gov.ua>

4. Кабінет Міністрів України – <http://www.kmu.gov.ua>

5. Міністерство юстиції України – <http://www.minjust.gov.ua>