

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
«ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»

НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ  
ТА СОЦІАЛЬНИХ НАУК



МАУП

Кафедра політології та журналістики

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор навчально-наукового  
інституту психології  
та соціальних наук



С.С. Корсакевич

20 серпня 2025 р.

Схвалено на засіданні кафедри  
політології та журналістики  
Протокол № 1 від 28 серпня 2025 р.  
Завідувач кафедри політології та  
журналістики

С.С. Бойко

(підпис)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МЕДІАМЕНЕДЖМЕНТ ТА ЛІДЕРСТВО

спеціальності: С7 «Журналістика», С2 «Політологія»  
(шифр і назва спеціальності)

освітнього рівня магістр  
(назва освітнього рівня, ОКР)

освітньої програми: Журналістика та медіаполітика  
(шифр і назва освітньої програми)

Київ, МАУП-2025

**Розробник(-и) си­ла­бу­су нав­ча­ль­ної дис­ци­п­лі­ни:**

Бойко Світлана Станіславівна, кандидат політичних наук, доцент,  
завідувач кафедри політології та журналістики

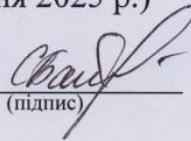
**Викладач:**

Бойко Світлана Станіславівна, кандидат політичних наук, доцент,  
завідувач кафедри політології та журналістики

Си­ла­бус роз­гля­ну­то і за­твер­д­же­но на за­сідан­ні ка­фе­дри полі­то­ло­гії та  
жур­на­лі­сти­ки

(про­то­кол № 1 від 28 серпня 2025 р.)

За­ві­ду­вач ка­фе­дри \_\_\_\_\_ С.С. Бойко

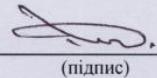
  
(підпис)

Си­ла­бус по­год­же­но з га­ран­том (керівником) освітньої програми  
«Журналістика та медіаполітика»

(назва освітньої програми)

28 серпня 2025 р.

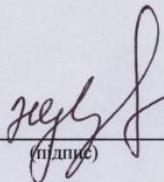
Керівник (гарант) освітньої програми \_\_\_\_\_

 О.М. Холод  
(підпис)

Си­ла­бус пе­ре­ві­ре­но

28 серпня 2025 р.

За­ступ­ник ди­рек­то­ра \_\_\_\_\_

 Б.О. Луценко  
(підпис)

Пролонговано:

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ), «\_\_»\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_;

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ), «\_\_»\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_;

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ), «\_\_»\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_;

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ), «\_\_»\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_.

### Загальна інформація про навчальну дисципліну

Назва навчальної дисципліни	<b>Медіаменеджмент та лідерство</b>
Шифр та назва спеціальності	<b>С7 Журналістика</b>
Рівень вищої освіти	<b>другий (магістерський) рівень вищої освіти</b>
Статус дисципліни	<b>обов'язкова</b>
Кількість кредитів і годин	<b>4 кредити/120 год.</b> Лекції : <b>20</b> Семінарські заняття: <b>20</b> Самостійна робота студентів: <b>80</b>
Терміни вивчення дисципліни	<b>II семестр</b>
Мова викладання	<b>українська</b>
Вид підсумкового контролю	<b>іспит</b>
Сторінка дисципліни на сайті	<b><a href="https://maup.com.ua/">https://maup.com.ua/</a></b>

### Загальна інформація про викладача. Контактна інформація

<b><i>Бойко Світлана Станіславівна</i></b>	
<b>Науковий ступінь</b>	Кандидат політичних наук
<b>Вчене звання</b>	доцент
<b>Посада</b>	Доцент кафедри політології та журналістики
<b>Дисципліни, які викладає НПП</b>	Проблеми сучасної журналістики та медіаполітики, Медіаменеджмент та лідерство, Теорія та моделі медіаполітики. Сучасні тренди світової журналістики, Етика цифрової журналістики
<b>Напрями наукових досліджень</b>	Етичні аспекти журналістики, журналістська діяльність у сучасних медіа, історія журналістики, політичний аспект медіа, пропаганда.
<b>Посилання на реєстри ідентифікаторів для науковців</b>	ORSID 0009-0002-0524-7355
<b><i>Контактна інформація викладача:</i></b>	
<b>Е-mail:</b>	Boykosvetlana68@gmail.com
<b>Контактний тел.</b>	+380961636888
<b>Телефон кафедри</b>	73-98
<b>Портфоліо викладача на сайті кафедри/Інституту/Академії</b>	<a href="https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/instituti/imvsn/kafedra-zhurnalistiki/holod-oleksandr.html">https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/instituti/imvsn/kafedra-zhurnalistiki/holod-oleksandr.html</a>

**Анотація курсу.** Навчальна дисципліна «Медіаменеджмент та лідерство» спрямована на формування у здобувачів вищої освіти системи знань про управління медіаорганізаціями, лідерство, стратегічне планування, роботу з командами та прийняття управлінських рішень у сучасному медіасередовищі

**Предмет вивчення навчальної дисципліни** є формування системи теоретичних і практичних знань, які б сприяють ефективному управлінню командами медіа. Практичний аспект курсу полягає у здобутті навиків застосування інструментарію управління командами у медіа сфері у напрямку формування лідерства. Дисципліна знайомить студентів з фундаментальними положеннями та практичним інструментарієм управління у медіа сфері у напрямку формування цілісної концепції менеджменту медіа. Дає можливість оволодіти мистецтвом керівництва колективом медіа, включаючи вміння розробляти стратегію управління персоналом медіа як єдиною командою з урахуванням суспільних, колективних і особистих інтересів, контролювати процес її реалізації. Студенти отримують базові знання про технології лідерства, розвиток команд та забезпечення їх ефективного функціонування, забезпечення згуртованості команди та сприятливого командного креативу, управління віддаленими онлайн та офлайн медіа проєктів, побудови ділових комунікацій, застосування нетворкінгу і фасилітації в менеджменті медіа.

**Комунікаційні стратегії в сучасних медіа»** полягає у вивченні теоретичних основ, моделей та практичних методик розробки, впровадження і оцінки комунікаційних стратегій у різних медіасередовищах з урахуванням особливостей традиційних і нових медіа, цифрових технологій, соціальних мереж та вимог сучасного інформаційного простору.

**Мета навчального курсу** – формування професійних компетентностей у сфері медіаменеджменту та розвиток лідерських якостей майбутніх журналістів і медіаменеджерів.

#### **Завдання дисципліни:**

- ознайомлення з теоретичними засадами медіаменеджменту;
- формування навичок управління медіаорганізаціями та проєктами;
- розвиток лідерського мислення та командної взаємодії;
- аналіз управлінських рішень у кризових та конфліктних умовах;
- сформувавши комплексні уявлення про маркетингові завдання медіапідприємств;
- розвивати навички стратегічного маркетингового аналізу й планування;
- формувати й розвивати навчальні компетентності у сфері брендингу;
- сформувавши вміння розробки комунікаційних кампаній із просування ЗМІ та їх продуктів на медіаринку;
- сформувавши уявлення про практику дистрибуції медіапродукції, принципи ціноутворення.

#### **Результати навчання**

У результаті вивчення дисципліни здобувач вищої освіти повинен:

- знати основи медіаменеджменту та лідерства;
- розуміти принципи управління медіаорганізаціями;
- вміти планувати та реалізовувати медіапроєкти;
- застосовувати лідерські підходи у професійній діяльності;
- оцінювати ефективність управлінських рішень.

#### **Передреквізити для вивчення навчальної дисципліни**

Для успішного опанування дисципліни «Медіаменеджмент та лідерство» здобувачі вищої освіти повинні володіти знаннями, вміннями та навичками, сформованими в межах вивчення таких навчальних дисциплін:

- Вступ до спеціальності «Політологія та журналістика»
- Основи менеджменту та організаційної діяльності
- Теорія масової комунікації

- Соціальні комунікації
- Психологія масової комунікації
- Основи медіаправа та журналістської етики

Передреквізити забезпечують розуміння базових принципів функціонування медіаорганізацій, комунікаційних процесів, ролі менеджменту та соціальної відповідальності медіа, що є необхідним для формування управлінських і лідерських компетентностей у сфері медіа.

#### **Постреквізити для вивчення навчальної дисципліни**

Знання, уміння та компетентності, набуті під час вивчення дисципліни «**Медіаменеджмент та лідерство**», використовуються здобувачами вищої освіти при подальшому опануванні таких дисциплін та видів освітньої діяльності:

- Комунікаційні стратегії та стратегічні комунікації
- Управління медіапроектами
- Медіа в умовах конфлікту та кризових ситуацій
- Політична комунікація
- PR та бренд-менеджмент
- Етика цифрової журналістики
- Практика в медіаорганізаціях
- Підготовка курсових та кваліфікаційних (бакалаврських/магістерських) робіт.

Постреквізити спрямовані на поглиблення управлінських, аналітичних та лідерських навичок здобувачів, формування здатності приймати ефективні управлінські рішення в медіасередовищі, розробляти та реалізовувати медіастратегії, керувати командами та медіапроектами в умовах цифрових трансформацій і суспільних викликів.

#### **Програмні компетентності**

<p><b>Загальні компетентності:</b></p>	<p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.  ЗК02. Здатність планувати час та управляти ним.  ЗК03. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).  ЗК04. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово.  ЗК05. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.  ЗК06. Здатність приймати обґрунтовані рішення.  ЗК07. Здатність розробляти проекти та управляти ними.  ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня.  ЗК09. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.  Загальні компетентності, притаманні фахівцям із політології:  ЗК10. Здатність застосовувати категорійно-понятійний та аналітично-дослідницький апарат сучасної політичної науки для аналізу політичних процесів і явищ.  ЗК11. Вміння розв'язувати теоретичні та практичні проблеми у політичній сфері, використовуючи класичні та сучасні політичні теорії.  ЗК12. Здатність аналізувати взаємодію політичних акторів, інститутів, політичних систем і процесів на різних рівнях (локальному, національному, глобальному).  ЗК13. Навички розробки аналітичних документів, рекомендацій і політичних стратегій для суб'єктів політичних процесів.  ЗК14. Здатність застосовувати методи політичного менеджменту, політичного маркетингу, PR та лобювання у політичній комунікації.</p>
--	---

	<p>ЗК15. Уміння прогнозувати політичний розвиток, оцінювати політичні ризики та розробляти заходи для їх мінімізації.</p> <p>ЗК16. Компетентність у сфері організації виборчих кампаній, політичного брендингу та управління політичними проектами.</p> <p>ЗК17. Здатність до міждисциплінарного підходу, критичного мислення, медіаграмотності та мобільності в професійній діяльності</p>
<p><b>Спеціальні компетентності:</b></p>	<p>СК01. Здатність використовувати спеціалізовані концептуальні знання з теорії та історії журналістики, новітні технологічні досягнення для розв'язання задач дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики й медіаполітики.</p> <p>СК02. Здатність критично осмислювати проблеми у сфері журналістики й медіаполітики та дотичні до них міждисциплінарні проблеми.</p> <p>СК03. Здатність приймати ефективні рішення у сфері журналістики й медіаполітики.</p> <p>СК04. Здатність управляти робочими або навчальними процесами у сфері журналістики, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів.</p> <p>СК05. Здатність зрозуміло й недвозначно доносити власні висновки з питань журналістики, а також знання та пояснення, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.</p> <p>СК06. Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі журналістики й медіаполітики в широких та/або мультидисциплінарних контекстах, за умов неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.</p> <p>СК07. Здатність забезпечувати та оцінювати стратегічний розвиток команди.</p> <p>Спеціальні компетентності з політології:</p> <p>СК08. Опанування фундаментальних знань із політичної науки, включаючи класичні та сучасні політичні теорії, політичні інститути, системи та процеси.</p> <p>СК09. Здатність аналізувати, інтерпретувати й оцінювати політичні явища, процеси та події на локальному, національному та глобальному рівнях із застосуванням теоретичних підходів і методів політології.</p> <p>СК10. Вміння розробляти аналітичні документи, політичні стратегії та рекомендації для суб'єктів політичних процесів, політичних партій, громадських організацій та державних інституцій.</p> <p>СК11. Здатність прогнозувати політичний розвиток, оцінювати політичні ризики та розробляти заходи для їх мінімізації.</p> <p>СК12. Володіння методами політичного менеджменту, політичного маркетингу, PR та лобіювання у політичній комунікації.</p> <p>СК13. Здатність ефективно працювати в умовах політичної конкуренції, організовувати виборчі кампанії та політичні проекти.</p> <p>СК14. Уміння застосовувати міждисциплінарний підхід, критичне мислення та медіаграмотність для комплексного розв'язання політичних і медіа-завдань.</p> <p>СК15. Здатність до науково-дослідної діяльності у сфері політичних наук, включаючи збір, аналіз і візуалізацію політичної інформації.</p>

<p><b>Результати навчання</b> (згідно з матрицею відповідності результатів навчання освітньої програми)</p>	<p>РН 1. Аналізувати природу та динаміку сучасних медіа процесів, оцінювати вплив медіа на суспільство, політику й економіку з урахуванням соціокультурних та правових аспектів.</p> <p>РН 2. Застосовувати знання з медіаполітики, журналістики та комунікацій для виробництва та поширення достовірного, етично обґрунтованого медіа-контенту з урахуванням інтересів різних аудиторій.</p> <p>РН 3. Оцінювати достовірність інформації, перевіряти надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для журналістських досліджень і практичної медіа діяльності.</p> <p>РН 4. Розробляти та реалізовувати інноваційні проекти у сфері журналістики та медіаполітики, застосовуючи дослідницькі методи та враховуючи правові, етичні, соціальні й технологічні чинники.</p> <p>РН 5. Проводити критичний аналіз і оцінку медіазаконодавства, брати участь у підготовці проектів нормативних актів, що регулюють діяльність медіа та інформаційної сфери.</p> <p>РН 6. Використовувати цифрові інструменти та сучасні технології для створення, трансляції і просування медіа-продуктів у різних інформаційних просторах, враховуючи особливості нових медіа.</p> <p>РН 7. Застосовувати етичні стандарти журналістики та принципи відповідального медіаповедінки при висвітленні інформації, дотримуючись норм професійної етики та законодавства.</p> <p>РН 8. Виявляти і протидіяти інформаційним маніпуляціям, фейковим новинам та інформаційним загрозам у контексті національної безпеки й суспільного інтересу.</p> <p>РН 9. Володіти навичками публічних виступів, аргументації та ведення дискусій, брати участь у дебатах і суспільних дискусіях із питань медіаполітики та журналістики.</p> <p>РН 10. Прогнозувати тенденції розвитку медіаполітики та журналістської діяльності з урахуванням глобальних соціально-політичних та технологічних змін, адаптувати стратегії медіа до нових викликів</p>
---	---

### Зміст навчальної дисципліни

№ теми	Назва теми	Кількість годин, зокрема:			Методи навчання/методи оцінювання
		Лекції	Семінарські заняття	Самостійна робота	
<b>1 семестр</b>					
<b>Змістовний модуль 1</b>					
Тема 1.	Медіаменеджмент як галузь знань і професійної діяльності у медіаіндустрії	2	2	10	<b>Методи навчання:</b> словесні (навчальна лекція; бесіда; навчальна дискусія); індуктивний метод; дедуктивний метод; традиційний метод; аналітичний; синтетичний; практичний (робота з фабулами юридичних справ); пояснювально-ілюстративний; репродуктивний; метод проблемного викладу; частково-пошуковий; дослідницький; інтерактивні методи (аналіз ситуацій; дискусії, дебати, полеміки; діалог, синтез думок; мозковий штурм; відпрацювання навичок; ситуативне моделювання, опрацювання дискусійних питань); моделювання професійної діяльності; інноваційні методи навчання (компетентнісний; проектно-дослідницький); кейс-метод. <b>Методи оцінювання:</b> усний контроль (усне опитування, оцінювання участі в дискусіях, інших інтерактивних методах навчання); письмовий контроль (контрольні, самостійні роботи, реферати); тестовий контроль (тести закритої форми: тест-альтернатива, тест-відповідність); метод самоконтролю та самооцінки; оцінювання кейс-завдань
Тема 2.	Типи та моделі медіаорганізацій	2	2	8	
<b>Змістовний модуль 2</b>					
Тема 3.	Лідерство: теорії, стилі, сучасні підходи	2	2	10	
Тема 4.	Організаційна культура та комунікації в медіа	2	2	6	
<b>Змістовний модуль 3</b>					
Тема 5.	Управління персоналом у медіа	2	2	6	
Тема 6.	Стратегічний менеджмент	2	2	8	
Тема 7.	Фінсові основи медіаменеджменту	2	2	8	
<b>Змістовний модуль 4</b>					
Тема 8.	Медіаменеджмент в умовах кризи та війни	2	2	6	
Тема 9.	Етика та соціальна відповідальність медіаменеджера	2	2	6	
Тема 10.	Тренди розвитку медіаменеджменту та лідерства	2	2	12	
Модульна контрольна робота					
<b>Всього:</b>		<b>20</b>	<b>20</b>	<b>80</b>	
<b>Форма контролю: іспит</b>					

Зміст самостійної роботи здобувача освіти з навчальної дисципліни «Медіаменеджмент та лідерство» передбачає підготовку до аудиторних занять шляхом опанування матеріалів лекції, вивчення базової і додаткової літератури, періодичних видань, інтернет-джерел та журналістської й політологічної практики, виконання практичних завдань Оргп (написання рефератів, аналіз проблемних ситуацій, підготовка результатів власних досліджень до виступу на конференціях, участь у конкурсах наукових робіт, підготовці й публікації наукових статей, тез тощо) протягом семестру; самостійне опрацювання окремих тем навчальної дисципліни; підготовку доповідей і презентацій за тематикою практичних занять; переклад іноземних текстів установлених обсягів; виконання індивідуальних завдань; підготовку до усіх видів контролю, зокрема модульних контрольних робіт і підсумкової атестації.

Зміст самостійної роботи здобувача освіти визначається робочою програмою навчальної дисципліни конкретної навчальної дисципліни, методичними рекомендаціями для завданнями та рекомендаціями викладача.

**Технічне обладнання та/або програмне забезпечення.** В освітньому процесі використовуються навчальні аудиторії, бібліотека, мультимедійний проектор і комп'ютер для проведення лекційних та семінарських занять з елементами презентації. Вивчення окремих тем і виконання практичних завдань потребує доступу до інформації зі всесвітньої мережі інтернет, який забезпечується безкоштовною мережею Wi-Fi.

#### **Форми методи контролю.**

Контроль успішності здобувачів освіти поділяється на поточний і підсумковий (семестровий).

Поточний контроль здійснюють під час проведення практичних, лабораторних і семінарських занять, метою якого є систематична перевірка розуміння та засвоєння теоретичного навчального матеріалу, умінь використовувати теоретичні знання під час виконання практичних завдань тощо. Можливості поточного контролю є надзвичайно широкими: мотивація навчання, стимулювання навчально-пізнавальної діяльності, диференційований підхід до навчання, індивідуалізація навчання тощо.

Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- виступ з основного питання;
- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;
- аналіз законодавства та монографічної літератури;
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- самостійне опрацювання тем.

Контроль успішності здобувачів освіти поділяється на поточний і підсумковий.

Методи поточного контролю: усний контроль (опитування, бесіда, доповідь, повідомлення тощо); письмовий контроль (контрольна робота, реферат, виклад матеріалу на задану тему в письмовій формі тощо); комбінований контроль; презентація самостійної роботи; спостереження як метод контролю; тестовий контроль; проблемні ситуації.

#### **Система оцінювання та вимоги.**

#### **Таблиця розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти\* 1-й семестр**

Назва виду роботи	Поточний контроль знань										Модульна контрольна робота	Іспит**	Загальна кількість балів
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10			
Теми											10	40	100
Робота на семінарському занятті	10		10		5	10		5	10				
Самостійна робота	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			

\*Таблиця містить інформацію про максимальні бали за кожен вид навчальної роботи здобувача вищої освіти.

Під час оцінювання засвоєння кожної теми за поточну навчальну діяльність здобувачу освіти виставляють оцінки з урахуванням затверджених критеріїв оцінювання для відповідної дисципліни.

Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти та розподіл балів, які вони отримують, регламентуються Положенням про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

Модульний контроль. Модульна контрольна робота з навчальної дисципліни «Медіаменеджмент та лідерство» проводиться на останньому занятті модуля в письмовій формі, у вигляді тестування, а саме, тести закритої форми: тест-альтернатива, тест-відповідність на основі аналізу фактів юридичних справ.

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи з навчальної дисципліни «Медіаменеджмент та лідерство»:

при оцінюванні модульної контрольної роботи враховується обсяг і правильність виконаних завдань:

- оцінка «відмінно» (А) ставиться за правильне виконання всіх завдань (або більше 90% усіх завдань);

- оцінка «добре» (В) ставиться за виконання 80% усіх завдань;

- оцінка «добре» (С) ставиться за виконання 70% усіх завдань;

- оцінка «задовільно» (D) ставиться, якщо правильно виконано 60% запропонованих завдань;

- оцінка «задовільно» (Е) ставиться, якщо правильно виконано більше 50% запропонованих завдань;

- оцінка «незадовільно» (FХ) ставиться, якщо завдань виконано менше від 50 %.

Неявка на модульну контрольну роботу – 0 балів.

Вище наведені оцінки трансформуються в рейтингові бали у такий спосіб:

«А» – 9-10 балів;

«В» – 7-8 балів;

«С» – 5-6 балів;

«D» – 3-4 балів.

«Е» – 2 балів;

«FХ» – менше 2 балів.

Підсумковий семестровий контроль з навчальної дисципліни «Медіаменеджмент та лідерство» є обов'язковою формою оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти. Він проводиться в терміни, встановлені графіком навчального процесу, в обсязі навчального матеріалу, визначеного програмою навчальної дисципліни.

Підсумковий контроль проводиться у формі іспиту (письмово). Студента допускають до семестрового контролю за умови виконання ним усіх видів робіт.

Семестровий контроль у формі іспиту передбачає, що підсумкова оцінка з дисципліни визначається як сума (проста або зважена) балів за змістовими модулями. Іспит виставляється за результатами роботи здобувача освіти впродовж усього семестру. Рейтингова оцінка здобувача освіти складається з балів, отриманих здобувачем за результатами заходів поточного контролю, заохочувальних балів.

Здобувачі освіти, які виконали всі умови допуску до іспиту й мають рейтингову оцінку 60 і більше балів, отримують відповідну до набраного рейтингу оцінку без додаткових випробувань.

\*\*Зі здобувачами, які виконали всі умови допуску до заліку й мають рейтингову оцінку менше 60 балів, а також із тими здобувачами, хто бажає підвищити свою рейтингову оцінку, на останньому за розкладом занятті з дисципліни в семестрі викладач проводить підсумковий семестровий контроль у вигляді опитування.

**Оцінювання додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності.** До додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності відносять участь здобувачів у роботі наукових конференцій, наукових гуртків здобувачів і проблемних груп, підготовці публікацій, участь у Всеукраїнських олімпіадах і конкурсах та Міжнародних конкурсах тощо понад обсяги завдань, які встановлені відповідною робочою програмою навчальної дисципліни.

За рішенням кафедри здобувачам освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі й виконували певні види додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності, можуть присуджуватися заохочувальні (бонусні) бали за визначену освітню компоненту.

Заохочувальні бали можуть нараховуватися, якщо здобувач освіти, наприклад, виконав і захистив певні види завдань, відвідував всі лекції, семінарські й практичні заняття, має власний рукописний конспект лекцій та опрацьований додатковий навчальний матеріал, не має пропусків занять без поважних причин, відвідував додаткові консультації за участі лектора тощо.

Сума заохочувальних балів враховується при виставленні підсумкових балів в заліково-екзаменаційну відомість (але не більше **89 балів** в загальному підсумку) і може бути автоматично зарахована при виставленні підсумкової семестрової оцінки з відповідної освітньої компоненти.

Заохочувальні бали не є нормативними й не входять до таблиці розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти та основної шкали системи оцінювання.

Один захід може бути підставою для виставлення заохочувальних балів лише за однією найбільш релевантною освітньою компонентою.

Підсумкова кількість балів, набрана здобувачами освіти за виконання завдань із самостійної роботи, є однією зі складових поточної успішності з навчальної дисципліни. Самостійна робота з кожної теми за робочою програмою навчальної дисципліни оцінюється в діапазоні від 0 до 3 балів з використанням стандартизованих узагальнених критеріїв оцінювання знань.

### Шкала оцінювання виконання самостійної роботи (індивідуальних завдань)

Можлива максимальна оцінка виконання самостійної роботи (індивідуальних завдань)	Рівень виконання			
	Відмінний	Добрий	Задовільний	Незадовільний
3	3	2	1	0

Для оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти впродовж семестру застосовується 100-бальна, національна та шкала ЄКТС оцінювання

### Шкала підсумкового оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D		
60-67	E	задовільно	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

### **Політика курсу.**

Для успішного засвоєння курсу «Медіаменеджмент та лідерство» здобувач освіти має:

- регулярно відвідувати лекційні та практичні заняття;
- систематично, системно й активно працювати на лекційних і практичних заняттях;
- відпрацьовувати пропущені заняття або незадовільні оцінки, отримані на заняттях;
- виконувати в повному обсязі завдання, які вимагає підготувати викладач, належна їх якість;
- виконувати контрольні та інші самостійні роботи;
- дотримуватися норм академічної поведінки та етики.

Курс «Медіаменеджмент та лідерство» передбачає засвоєння та дотримання принципів етики та академічної доброчесності, зокрема орієнтації на запобігання плагіату в будь-яких його проявах: усі роботи, доповіді, есе, реферати та презентації мають бути оригінальними й авторськими, не переобтяженими цитатами, що мають супроводжуватися посиланнями на першоджерела. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

Оцінювання здобувача освіти орієнтовано на отримання балів за активність на семінарських заняттях, виконання завдань для самостійної роботи, а також виконання завдань, що розвивають практичні уміння й навички, за які можуть бути, за рішенням викладача, нараховані додаткові (бонусні) бали (участь у круглих столах, наукових конференціях, олімпіадах та наукових конкурсах серед студентів).

### **Методичне забезпечення навчальної дисципліни**

1. Навчальний план освітньо-професійної програми «Журналістика та медіаполітика» підготовки фахівців галузі знань «С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини».
2. Підручники та навчальні посібники.
3. Плани лекційних і семінарських занять.
4. Інструктивно-методичні матеріали до семінарських занять.
5. Семестрові завдання для самостійної роботи здобувачів із навчальної дисципліни.
6. Матеріали поточного та підсумкового контролю (контрольні завдання до семінарських занять; завдання на модульні контрольні роботи для перевірки рівня засвоєння здобувачами навчального матеріалу).
7. Перелік питань підготовки до іспиту.

### **Рекомендовані джерела інформації**

#### *Основні:*

1. Гоян О. Радіостанція як ділове підприємство: методика журналістської творчості: посіб. Київ: Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка. 2001. 62 с.
2. Колесніков Г.О. Менеджерський словник: навч.-довідкове видання / укладач Г.О. Колесніков. Київ: «ВД «Професіонал». 2007. 288 с.
3. Кузьмін О.Є., Мельник О.Г., Петришин Н.Я. Менеджмент: навч. посіб. Київ: Академвидав. 2012. 296 с.
4. Основи медіаменеджменту друкованих ЗМІ. Дніпропетровськ: Дніпровський центр соціальних досліджень. 2008. 40 с.
5. Основи реклами і зв'язків із громадськістю: підручник / за заг. ред. В.Ф.Іванова, В.В. Різуна. Київ: Видавничо-поліграфічний центр «Київський університет», 2011. 431 с.
6. Осовська Г.В. Комунікації в менеджменті : курс лекцій. Київ: Кондор. 2008. 218 с.
7. Сучасний медіа-менеджмент в друкованих ЗМІ: шляхи роздержавлення української преси / за ред. В. Іванова та Н. Ланге. Київ: ЦВП, АУП, 2008. 300 с.

8. Черемних І.В. Телевізійний маркетинг: навч. посіб. Вид., 2-ге, доп. Київ: ДП «Експрес-об'ява». 2018. 304 с.

#### *Додаткові:*

1. Брадов В.В. Функціональні особливості менеджменту інформаційного виробництва. Інформаційне суспільство. 2014. Вип. 20. С. 5-8.
2. Витвицька Ю.Н. Вивчення аудиторії на різних етапах редакційного менеджменту молодіжного видання. Держава та регіони. Серія: Соціальні комунікації. 2016 р. № 3 (27). С. 81-86.
3. Дубовик Т.В. Інтернет-маркетингові комунікації : монографія. Київ: Київ. Нац. Торг-екон. Ун-т, 2014. 332 с.
4. Курбан О.В. Діагностика та моделювання ПР-процесів. Монографія. Київ: Українська конфедерація журналістів. 2012. 160 с.
5. Лук'яненко Д.І. Розвиток інформаційного менеджменту як наукової категорії. Науковий вісник Полтавського університету економіки і торгівлі. 2013. № 1 (56). С. 183-187.
6. Мельник В.В. Формування концепції інформаційного менеджменту: сутність, задачі, основні напрями розвитку. Гуманітарний вісник ЗДІА. 2012. № 49. С. 122-134.
7. Рус-Моль Ш. Журналістика: посіб. / пер. з нім. В. Климченко; наук. ред. В. Іванов. Київ: Академія української преси, Центр вільної преси. 2013. 343 с.
8. Albarran A., Mierzejewska B., Jung J. Handbook of Media Management and Economics. Lawrence Erlbaum Associates, Publishers. London. 2005. 750 p.

#### *Інтернет-джерела*

1. Альбарран Алан Б. Менеджмент електронних ЗМІ / пер. з англ. Н. Кашуби та А. Іщенко. Київ: Наука. 2009.  
URL: [https://books.google.com.ua/books?id=HplQVvGH9XIC&printsec=frontcover&hl=uk&source=gbs\\_ge\\_summary\\_r&cad=0#v=onepage&q&f=false](https://books.google.com.ua/books?id=HplQVvGH9XIC&printsec=frontcover&hl=uk&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false)
2. Гоян О.Я. Управління радіостанцією: сучасні стандарти комерційного мовлення. URL: <http://journalib.univ.kiev.ua/index.php?act=article&article=1447>
3. Гусак О.О. Роль редактора в інтернет редакції нових медіа URL: [http://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/15959/1/husak\\_redaktor.pdf](http://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/15959/1/husak_redaktor.pdf)
4. Женченко М.І. Кросмедійний менеджмент у конвергентних редакціях ЗМІ URL: <https://studfiles.net/preview/8096944/>
5. Женченко М.І. Організаційні моделі редакцій ЗМІ в умовах мультиплатформного медіа виробництва URL: <https://studfiles.net/preview/8099163/>
6. Кайда О.С. Організація роботи конвергентного ньюзруму в регіональному медіапросторі України URL: <http://wsc.kyumu.edu.ua/toms/09/118-121.pdf>
7. Основи медіаменеджменту [електронний ресурс] : навч. посіб. / О.М. Барзилович, З.В. Григорова, Л.А. Пунчак та ін.; КПП ім. Ігоря Сікорського. Київ: КПП ім. Ігоря Сікорського. 2017. 296 с.
8. Підручник з крос-медіа. URL: <https://issuu.com/victoryshe/docs/crossmedia>
9. Хаб'юк О. Концептуальні основи медіа-економіки: монографія. Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2012. 180 с. URL: <https://docplayer.net/34727495-Концептуальні-основи-медіа-економіки.html>
10. Юрченко В. Менеджмент новин у ЗМІ як механізм впровадження комунікативних технологій державними установами. Держава і суспільство. URL: <http://www.kbuara.kharkov.ua/e-book/putp/2012-1/doc/4/05.pdf>