

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ
ТА СОЦІАЛЬНИХ НАУК



Кафедра політології та журналістики

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор навчально-наукового
інституту психології
та соціальних наук



С.С. Корсакевич

Схвалено на засіданні кафедри
політології та журналістики
Протокол № 1 від 28 серпня 2025 р.
Завідувач кафедри політології та
журналістики

С.С. Бойко

(підпис)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ «ЖУРНАЛІСТИКА»

спеціальності: 061 «Журналістика»
(шифр і назва спеціальності)

освітнього рівня бакалавр
(назва освітнього рівня, ОКР)

освітньої програми: «Журналістика»
(шифр і назва освітньої програми)

Розробник силябусу навчальної дисципліни:

Бойко Світлана Станіславівна, кандидат політичних наук, доцент
кафедри політології та журналістики

Викладач:

Бойко Світлана Станіславівна, кандидат політичних наук, доцент
кафедри політології та журналістики

Силябус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри політології та журналістики

(протокол № 1 від 28 серпня 2025 р.)

Завідувач кафедри _____ С.С. Бойко
(підпис)

Силябус погоджено з гарантом (керівником) освітньої програми 061
Журналістика
(назва освітньої програми)

28 серпня 2025 р.

Керівник (гарант) освітньої програми _____ Г.Я. Холод
(підпис)

Силябус перевірено
29 серпня 2025 р.

Заступник директора _____ Є.О. Іщенко
(підпис)

Пролонговано:

- на 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № __;
- на 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № __;
- на 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № __;
- на 20__/20__ н.р. _____ (підпис) _____ (ПІБ), «__»__ 20__ р., протокол № __.

Загальна інформація про навчальну дисципліну

Назва навчальної дисципліни	Вступ до спеціальності «Журналістика»
Шифр та назва спеціальності	Журналістика
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	обов'язкова
Кількість кредитів і годин	5 кредитів/год. Лекції: 34 Семінарські заняття: 34 Самостійна робота студентів: 82
Терміни вивчення дисципліни	1-й семестр
Мова викладання	українська
Вид підсумкового контролю	іспит
Сторінка дисципліни на сайті	https://maup.com.ua/

Загальна інформація про викладача. Контактна інформація

<i>Бойко Світлана Станіславівна</i>	
Науковий ступінь	Кандидат політичних наук
Вчене звання	доцент
Посада	Доцент кафедри політології та журналістики
Дисципліни, які викладає НПП	Вступ до спеціальності журналістика, історія журналістики, розслідувальна журналістика, телевиробництво та радіовиробництво
Напрями наукових досліджень	Етичні аспекти журналістики, журналістська діяльність у сучасних медіа, історія журналістики, політичний аспект медіа, пропаганда.
Посилання на реєстри ідентифікаторів для науковців	ORSID 0009-0002-0524-7355
<i>Контактна інформація викладача:</i>	
Е-mail:	Boykosvetlana68@gmail.com
Контактний тел.	+380961636888
Телефон кафедри	73-98
Портфоліо викладача на сайті кафедри/Інституту/Академії	https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/instituti/imvsn/kafedra-zhurnalistiki/holod-oleksandr.html

Анотація курсу. Курс розроблено таким чином, аби надати здобувачам вищої освіти необхідні знання, обов'язкові для того, щоб вони мали загальне уявлення про професію журналіста, завдання, обов'язки, стандарти роботи, про професійну етику та умови праці. Одне із основних завдань курсу – знайомити слухачів з основами практичної журналістської роботи. Тому у курсі представлено як огляд концепції розвитку сучасної журналістики, так і процеси та інструменти, необхідні для розвитку вмінь та навичок, які знадобляться студенту у практичній журналістській діяльності.

Предмет навчальної дисципліни

Предметом вивчення дисципліни є теоретичні засади журналістики як професійної та соціальної діяльності, історія становлення журналістської професії, сучасна медіасистема, основні функції мас-медіа, специфіка журналістської діяльності в умовах цифрової трансформації та інформаційних викликів, а також професійні стандарти, етичні норми й базові компетентності майбутнього журналіста.

Мета вивчення нормативної дисципліни «Вступ до спеціальності «Журналістика» є ознайомлення студентів із завданнями, орієнтованими на те, щоб:

1. Сформувані у студентів знання про загальну ситуацію на медіаринку,
2. Допомогти студентам опанувати такі поняття як стандарти журналістики, дезінформація, фейки, маніпуляції, джінса.
3. Надати можливість студентам спробувати створити свій медіапродукт (подкаст); підготувати питання для інтерв'ю чи підготувати 5 актуальних тем для редактора.

Завдання дисципліни

- ознайомлення студентів із сутністю професії журналіста та роллю журналістики у формуванні уявлення про структуру сучасної медіасистеми та типологію засобів масової інформації;

- вивчення базових принципів функціонування журналістики, її функцій та суспільної місії;

- ознайомлення з професійними стандартами журналістської діяльності, принципами етики та відповідальності медіа;

- формування базових навичок аналізу інформаційного контенту та критичного мислення;

- розвиток розуміння ролі цифрових технологій у сучасній журналістиці;

- підготовка студентів до подальшого вивчення фахових журналістських дисциплін.

Результати навчання

Після завершення вивчення дисципліни здобувач освіти повинен:

- знати основні поняття та принципи роботи журналіста;
- орієнтуватися у сучасних тенденціях розвитку журналістики;
- знати структуру та особливості функціонування газет, журналів, каналів телебачення та радіомовлення;

- уміти давати оцінку та аналізувати журналістські тексти, виокремлювати актуальність та значення для суспільства і професійної спільноти;

- знати основні особливості роботи журналіста відповідно до професійних стандартів;

- знати основні механізми регулювання медіакультури суспільства;

- уміти застосовувати основи медіаграмотності та медіаетики у професійній сфері.

Передреквізити дисципліни

Для вивчення курсу студенти потребують базових знань зі спеціальності, оскільки це вступний курс про майбутню професію, тому новий понятійний апарат ми вивчатимемо впродовж семестру. Для успішного опанування дисципліни студенти повинні мати базові знання з таких курсів: «Політологія та журналістика», «Теорія масової комунікації», «Історія журналістики», «Медіаправо», «Новітні медіа», «Основи політичної науки».

Постреквізити дисципліни

Вивчення дисципліни є основою для засвоєння таких навчальних курсів:

- Теорія і практика журналістики;
- Основи журналістської майстерності;
- Медіаетика та медіаправо;
- Журналістські жанри;
- Медіакритика;
- Журналістські розслідування;
- Медіаменеджмент;
- Практикум із журналістської майстерності
- Виробнича практика.

Програмні компетентності

<p>Загальні компетентності:</p>	<p>ЗК01. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК04. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК05. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК06. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК07. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Спеціальні (фахові, предметні) компетентності. ЗК08. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. ЗК09. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК10. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК11. Здатність працювати в команді. ЗК12. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК13. Здатність спілкуватися державною мовою</p>
<p>Спеціальні компетентності:</p>	<p>СК01. Здатність використовувати категорійно-понятійний та аналітично-дослідницький апарат сучасної політичної науки. СК02. Здатність застосовувати політологічне мислення для розв'язання теоретичних та практичних проблем у політичній сфері на основі опанування класичної та сучасної політичної думки. СК03. Здатність описувати, пояснювати й оцінювати політичні процеси та явища у різних історичних, соціальних, культурних та ідеологічних контекстах. СК04. Здатність застосовувати інструментарій нормативної та емпіричної політичної теорії, політичної методології, порівняльної та прикладної політології, міжнародних та глобальних студій у фаховій діяльності. СК05. Здатність аналізувати взаємодію політичних акторів та інститутів, владу та урядування, політичні системи та режими, політичну поведінку у різних контекстах їх функціонування. СК06. Здатність аналізувати публічну політику на місцевому, національному, європейському та глобальному рівні. СК07. Здатність застосовувати теорії та методи прикладної політології, політичних комунікацій, спеціальних політологічних дисциплін у професійній діяльності. СК08. Здатність конструювати дизайн, розробляти програму та виконувати політологічні дослідження з використанням сучасних методів, технологій та інструментарію політичного аналізу. СК09. Здатність презентувати результати теоретичних і прикладних досліджень для фахівців та нефахівців. СК10. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності. СК11. Здатність формувати інформаційний контент. СК12. Здатність створювати медіапродукт. СК13. Здатність організувати й контролювати командну професійну діяльність. СК14. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт. СК15. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності</p>
<p>Результати навчання <i>(згідно з матрицею відповідності результатів навчання освітньої програми)</i></p>	<p>ПРН01. Розуміти предметну область, етичні та правові засади професійної діяльності. ПРН02. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою. ПРН03. Вміти критично мислити у сфері професійної діяльності. ПРН04. Мати навички професійної комунікації. ПРН05. Вміти використовувати інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності.</p>

<p>ПРН06. Знати свої права та обов'язки як члена демократичного суспільства та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>ПРН07. Розуміти історію, закономірності та етапи розвитку предметної сфери журналістики, знати її цінності та досягнення.</p> <p>ПРН08. Вміти використовувати базовий категорійно-понятійний та аналітично-дослідницький апарат сучасної журналістської науки</p>
--

Зміст навчальної дисципліни

№ теми	Назва теми	Кількість годин, зокрема:			Методи навчання/методи оцінювання
		Лекції	Семінарські заняття	Самостійна робота	
1 семестр					
Змістовний модуль 1					
Тема 1.	Журналістика як соціальний інститут	2	2	6	<p>Навчальний процес у межах дисципліни спрямований на формування базових професійних компетентностей майбутніх журналістів та реалізується через поєднання традиційних і інтерактивних методів навчання.</p> <p>Словесні (теоретичні) методи</p> <ul style="list-style-type: none"> лекція-презентація з елементами обговорення; проблемна лекція; пояснення основ професії журналіста; тематичні дискусії щодо ролі медіа у суспільстві; аналіз професійної термінології. <p>Наочні методи</p> <ul style="list-style-type: none"> використання мультимедійних презентацій; аналіз відеоматеріалів, телевізійних сюжетів та новинних програм; робота з прикладами журналістських матеріалів (статті, репортажі, інтерв'ю); демонстрація структури редакційних процесів та медіаплатформ. <p>Практичні методи</p> <ul style="list-style-type: none"> виконання базових журналістських вправ (написання новини, замітки, заголовка); моделювання роботи редакції; підготовка коротких інформаційних повідомлень; вправи з фактчекінгу та перевірки джерел інформації; створення мініпроектів у форматі студентських медіа. <p>Інтерактивні методи</p> <ul style="list-style-type: none"> робота в малих групах; brainstorming (мозковий штурм); рольові ігри («редакційна нарада», «інтерв'ю з героєм»); кейс-метод (аналіз реальних медіаситуацій); дебати щодо етичних дилем журналістики
Тема 2.	Свобода слова як основний принцип діяльності ЗМІ	2	2	4	
Тема 3	Суспільство та ЗМІ: проблеми правового регулювання взаємин	2	2	4	
Змістовний модуль 2					
Тема 4	Інформаційний простір України як чинник національної безпеки	2	2	6	
Тема 5	Функції журналістики	2	2	6	
Тема 6	Комунікація та суспільство	2	2	4	
Змістовний модуль 3					
Тема 7.	Маси та масова аудиторія	2	2	6	
Тема 8	Професійні стандарти в журналістиці	2	2	4	
Тема 9.	Класифікація засобів масової інформації	2	2	4	
Тема 10	Канали засобів масової комунікації	2	2	6	
Змістовний модуль 4					
Тема 11	Жанрова система журналістики	2	2	4	
Тема 12.	Тематична спеціалізація журналістики	2	2	6	
Тема 13	Організація роботи редакції	2	2	4	
Змістовний модуль 5					
Тема 14	Робота з текстом	2	2	4	
Тема 15	Фотожурналістика: жанрово-типологічний аспект	2	2	4	
Тема 16	Тенденції розвитку газетно-журнального ринку України	2	2	6	
Тема 17	Радіо як медіа: професії, завдання, аудиторія, концепція	2	2	4	
Модульна контрольна робота					
Всього:		34	34	82	
Форма контролю: іспит					

Зміст самостійної роботи здобувача освіти з навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності «Журналістика» передбачає підготовку до аудиторних занять шляхом опанування матеріалів лекції, вивчення базової і додаткової літератури, періодичних видань, інтернет-джерел та журналістської й політологічної практики, виконання практичних завдань Оргп (написання рефератів, аналіз проблемних ситуацій, підготовка результатів власних досліджень до виступу на конференціях, участь у конкурсах наукових робіт, підготовці й публікації наукових статей, тез тощо) протягом семестру; самостійне опрацювання окремих тем навчальної дисципліни; підготовку доповідей і презентацій за тематикою практичних занять; переклад іноземних текстів установлених обсягів; виконання індивідуальних завдань; підготовку до усіх видів контролю, зокрема модульних контрольних робіт і підсумкової атестації.

Зміст самостійної роботи здобувача освіти визначається робочою програмою навчальної дисципліни конкретної навчальної дисципліни, методичними рекомендаціями для завданнями та рекомендаціями викладача.

Технічне обладнання та/або програмне забезпечення. В освітньому процесі використовуються навчальні аудиторії, бібліотека, мультимедійний проектор і комп'ютер для проведення лекційних та семінарських занять з елементами презентації. Вивчення окремих тем і виконання практичних завдань потребує доступу до інформації зі всесвітньої мережі інтернет, який забезпечується безкоштовною мережею Wi-Fi.

Форми методи контролю.

Контроль успішності здобувачів освіти поділяється на поточний і підсумковий (семестровий).

Поточний контроль здійснюють під час проведення практичних, лабораторних і семінарських занять, метою якого є систематична перевірка розуміння та засвоєння теоретичного навчального матеріалу, уміння використовувати теоретичні знання під час виконання практичних завдань тощо. Можливості поточного контролю є надзвичайно широкими: мотивація навчання, стимулювання навчально-пізнавальної діяльності, диференційований підхід до навчання, індивідуалізація навчання тощо.

Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- виступ з основного питання;
- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;
- аналіз законодавства та монографічної літератури;
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- самостійне опрацювання тем.

Контроль успішності здобувачів освіти поділяється на поточний і підсумковий.

Методи поточного контролю: усний контроль (опитування, бесіда, доповідь, повідомлення тощо); письмовий контроль (контрольна робота, реферат, виклад матеріалу на задану тему в письмовій формі тощо); комбінований контроль; презентація самостійної роботи; спостереження як метод контролю; тестовий контроль; проблемні ситуації.

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ

Таблиця розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти*
2-й семестр

Назва виду роботи	Поточний контроль знань										Модульна контрольна робота	Іспит**	Загальна кількість балів
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10			
Теми											10	40	100
Робота на семінарському занятті	10		10		5	10		5	10				
Самостійна робота	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			

*Таблиця містить інформацію про максимальні бали за кожен вид навчальної роботи здобувача вищої освіти.

Під час оцінювання засвоєння кожної теми за поточну навчальну діяльність здобувачу освіти виставляють оцінки з урахуванням затверджених критеріїв оцінювання для відповідної дисципліни.

Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти та розподіл балів, які вони отримують, регламентуються Положенням про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

Модульний контроль. Модульна контрольна робота з навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності «Журналістика» проводиться на останньому занятті модуля в письмовій формі, у вигляді тестування, а саме, тести закритої форми: тест-альтернатива, тест-відповідність на основі аналізу фактів юридичних справ.

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи з навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності «Журналістика»:

- при оцінюванні модульної контрольної роботи враховується обсяг і правильність виконаних завдань:

- оцінка «відмінно» (А) ставиться за правильне виконання всіх завдань (або більше 90% усіх завдань);

- оцінка «добре» (В) ставиться за виконання 80% усіх завдань;

- оцінка «добре» (С) ставиться за виконання 70% усіх завдань;

- оцінка «задовільно» (D) ставиться, якщо правильно виконано 60% запропонованих завдань;

- оцінка «задовільно» (Е) ставиться, якщо правильно виконано більше 50% запропонованих завдань;

- оцінка «незадовільно» (FX) ставиться, якщо завдань виконано менше від 50 %.

Неявка на модульну контрольну роботу – 0 балів.

Вище наведені оцінки трансформуються в рейтингові бали у такий спосіб:

«А» – 9-10 балів;

«В» – 7-8 балів;

«С» – 5-6 балів;

«D» – 3-4 балів.

«Е» – 2 балів;

«FX» – менше 2 балів.

Підсумковий семестровий контроль з навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності журналістика» є обов'язковою формою оцінювання результатів навчання здобувача вищої

освіти. Він проводиться в терміни, встановлені графіком навчального процесу, в обсязі навчального матеріалу, визначеного програмою навчальної дисципліни.

Підсумковий контроль проводиться у формі **іспиту** (письмово). Студента допускають до семестрового контролю за умови виконання ним усіх видів робіт.

Семестровий контроль у формі іспиту передбачає, що підсумкова оцінка з дисципліни визначається як сума (проста або зважена) балів за змістовими модулями. Іспит виставляється за результатами роботи здобувача освіти впродовж усього семестру. Рейтингова оцінка здобувача освіти складається з балів, отриманих здобувачем за результатами заходів поточного контролю, заохочувальних балів.

Здобувачі освіти, які виконали всі умови допуску до іспиту й мають рейтингову оцінку 60 і більше балів, отримують відповідну до набраного рейтингу оцінку без додаткових випробувань.

**Зі здобувачами, які виконали всі умови допуску до заліку й мають рейтингову оцінку менше 60 балів, а також із тими здобувачами, хто бажає підвищити свою рейтингову оцінку, на останньому за розкладом занятті з дисципліни в семестрі викладач проводить підсумковий семестровий контроль у вигляді опитування.

Оцінювання додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності. До додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності відносять участь здобувачів у роботі наукових конференцій, наукових гуртків здобувачів і проблемних груп, підготовці публікацій, участь у Всеукраїнських олімпіадах і конкурсах та Міжнародних конкурсах тощо понад обсяги завдань, які встановлені відповідною робочою програмою навчальної дисципліни.

За рішенням кафедри здобувачам освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі й виконували певні види додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності, можуть присуджуватися заохочувальні (бонусні) бали за визначену освітню компоненту.

Заохочувальні бали можуть нараховуватися, якщо здобувач освіти, наприклад, виконав і захистив певні види завдань, відвідував всі лекції, семінарські й практичні заняття, має власний рукописний конспект лекцій та опрацьований додатковий навчальний матеріал, не має пропусків занять без поважних причин, відвідував додаткові консультації за участі лектора тощо.

Сума заохочувальних балів враховується при виставленні підсумкових балів в заліково-екзаменаційну відомість (але не більше **89 балів** в загальному підсумку) і може бути автоматично зарахована при виставленні підсумкової семестрової оцінки з відповідної освітньої компоненти.

Заохочувальні бали не є нормативними й не входять до таблиці розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти та основної шкали системи оцінювання.

Один захід може бути підставою для виставлення заохочувальних балів лише за однією найбільш релевантною освітньою компонентою.

Підсумкова кількість балів, набрана здобувачами освіти за виконання завдань із самостійної роботи, є однією зі складових поточної успішності з навчальної дисципліни. Самостійна робота з кожної теми за робочою програмою навчальної дисципліни оцінюється в діапазоні від 0 до 3 балів з використанням стандартизованих узагальнених критеріїв оцінювання знань.

Шкала оцінювання виконання самостійної роботи (індивідуальних завдань)

Можлива максимальна оцінка виконання самостійної роботи (індивідуальних завдань)	Рівень виконання			
	Відмінний	Добрий	Задовільний	Незадовільний
3	3	2	1	0

Для оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти впродовж семестру застосовується 100-бальна, національна та шкала ЄКТС оцінювання

Шкала підсумкового оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D	задовільно	
60-67	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Політика курсу.

Для успішного засвоєння курсу «Вступ до спеціальності «Журналістика» здобувач освіти має:

- регулярно відвідувати лекційні та практичні заняття;
- систематично, системно й активно працювати на лекційних і практичних заняттях;
- відпрацьовувати пропущені заняття або незадовільні оцінки, отримані на заняттях;
- виконувати в повному обсязі завдання, які вимагає підготувати викладач, належна їх якість;
- виконувати контрольні та інші самостійні роботи;
- дотримуватися норм академічної поведінки та етики.

Курс «Вступ до спеціальності «Журналістика» передбачає засвоєння та дотримання принципів етики та академічної доброчесності, зокрема орієнтації на запобігання плагіату в будь-яких його проявах: усі роботи, доповіді, есе, реферати та презентації мають бути оригінальними й авторськими, не переобтяженими цитатами, що мають супроводжуватися посиланнями на першоджерела. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

Оцінювання здобувача освіти орієнтовано на отримання балів за активність на семінарських заняттях, виконання завдань для самостійної роботи, а також виконання завдань, що розвивають практичні уміння й навички, за які можуть бути, за рішенням викладача, нараховані додаткові (бонусні) бали (участь у круглих столах, наукових конференціях, олімпіадах та наукових конкурсах серед студентів).

Методичне забезпечення навчальної дисципліни

1. Навчальний план освітньо-професійної програми «Журналістика» підготовки фахівців галузі знань 06 «Журналістика»
2. Підручники та навчальні посібники.
3. Плани лекційних і семінарських занять.
4. Інструктивно-методичні матеріали до семінарських занять.
5. Семестрові завдання для самостійної роботи здобувачів із навчальної дисципліни.

6. Матеріали поточного та підсумкового контролю (контрольні завдання до семінарських занять; завдання на модульні контрольні роботи для перевірки рівня засвоєння здобувачами навчального матеріалу).
7. Перелік питань підготовки до іспиту.

Рекомендовані джерела інформації

Основні:

1. Аньєс Ів. Підручник із журналістики: Пишемо для газет. – Видавничий дім «Києво-Могилянська академія». – 2013. – 544 с.
2. Голуб О. П. Медіакомпас: путівник професійного журналіста. Практичний посібник / Інститут масової інформації. – Київ: ТОВ «Софія-А», 2016. – 184 с.
<https://imi.org.ua/wp-content/uploads/2017/06/Mediakompas.pdf>
3. Журналістська діяльність в умовах війни: виклики, дилеми та рішення українських редакцій. – К., 2025
<https://www.jta.com.ua/knowledge-base/yak-dotrymuvatysia-standartiv-v-umovakh-viyny-praktychnyy-zbirnyk/>
4. Кость С. Вступ до журналістики: навч. посіб. / Степан Кость. – Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2022. – 500 с.
5. Медіаландшафт друкованих медіа в Україні – 2024.
<https://teletype.in/@pressua/BUI-Mc4ecvr>
6. Мой Д., Ордольфф М. Телевізійна журналістика: Практична журналістика, том 62 / За загал. ред. В. Ф. Іванова; Пер. з нім. В. Климченка. – Київ: Академія української преси, Центр вільної преси, 2019. – 234 с.
<https://www.aup.com.ua/televiziyna-zhurnalistika/>
7. Посібник з безпеки для журналістів. Репортери без кордонів, 2022 – 152 с.
<https://rsf.org/sites/default/files/medias/file/2022/09/381168ukr%20%281%29.pdf>
8. Примбс Ш. Соціальні медіа для журналістів. Редакційна робота з Facebook, Twitter & Co / За загал. ред. В.Ф. Іванова, Пер. з нім. В. Климченко. – Київ: Академія української преси, Центр вільної преси, 2018. – 198 с.
<https://www.aup.com.ua/shtefan-primbs-socialni-media-dlya-zhur/>
9. Розкладай І., Субота І. Медіа майбутнього: працюємо в часи змін. – К., 2025.
<https://www.jta.com.ua/knowledge-base/media-maybutnoho-shcho-varto-znaty-zhurnalistam-v-chasy-shi-ta-posylenoi-dezinformatsii/> Фолькер В.
10. Журналістика газет і журналів / Видання 2-е, перероблене / Пер. з нім. В. Климченко. Київ: Центр вільної преси, 2017. – 377 с.
<https://www.aup.com.ua/folker-volff-zhurnalistika-gazet-i-zh/>

Додаткові:

1. Голуб О.П. Медіакомпас: путівник професійного журналіста. Практичний посібник / Інститут масової інформації. – Київ: ТОВ «Софія-А», 2016. – 184 с.
2. Каптон Рене. Наставни журналістам Ассошіейтед Пресс: Професійний порадник: пер. с англ. / Рене Дж. Каптон; Пер. Андрій Іщенко. – К.: Києво-Могилянська академія, 2005. – 158 с.
3. Медієтика. Практичні випадки та моральні міркування. Крістіанс К.Г., Факлер М, Річардсон К.Б. та ін. – Львів: Видавництво УКУ, 2014. – 592 с.
4. Фолькер В. Журналістика газет і журналів / Видання 2-е, перероблене / Пер. з нім. В. Климченко. Київ: Центр вільної преси, 2017. – 377 с.
5. Чекмишев О.В. Основи професійної комунікації. Теорія і практика новинної журналістики / О.В. Чекмишев. – К.: Видавничо-поліграфічний центр «Київський університет», 2004. – 129 с.