**ПРОЄКТ**

**Приватне акціонерне товариство**

**«ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

«**МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою Приватного акціонерного

товариства «Вищий навчальний заклад

«Міжрегіональна Академія управління

персоналом»

Протокол №\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 р.

Голова Вченої ради

Президент МАУП

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ростислав ЩОКІН**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

# «Міжнародні відносини»

Рівень вищої освіти: **другий (магістерський) рівень**

Галузь знань:  **С «Соціальні науки, журналістика,**

**інформація та міжнародні відносини»**

Спеціальність:  **С3 «Міжнародні відносини»**

Кваліфікація: **магістр з міжнародних відносин**

Освітня програма вводиться в дію

з «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року

Ректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кирило МУРАВЙОВ

Київ 2025

### Лист погодження

### освітньо-професійної програми

**«Міжнародні відносини»**

**для другого (магістерського) рівня вищої освіти**

|  |  |
| --- | --- |
| «РОЗРОБЛЕНО» | «УХВАЛЕНО» |
| робочою групою кафедриміжнародних відносинННІМВСН ПрАТ «ВНЗ «МАУП» керівник робочої групи,  гарант освітньої програми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Микола ГОЛОВАТИЙ | на засіданні кафедри міжнародних відносинННІМВСН ПрАТ «ВНЗ «МАУП» Протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2025 р.  Завідувач кафедри  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **«СХВАЛЕНО»**  Вченою радою Навчально-наукового інституту психології  та соціальних наук  ПрАТ «ВНЗ «МАУП»  Протокол №\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_ 2025 р.  Голова вченої ради Навчально-наукового інституту психології  та соціальних наук  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Яна РАЄВСЬКА | «РЕКОМЕНДОВАНО» Науково-методичною комісією  вченої ради ПрАТ ВНЗ «МАУП»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергій ХРАПАТИЙ |

**ПЕРЕДМОВА**

Затверджено та надано чинності рішенням Вченої ради ПрАТ «ВНЗ

«Міжрегіональна Академія управління персоналом», протокол № 5 від 29 червня 2022 р.

Освітньо-професійна програма була розроблена на підставі Закону України «Про вищу освіту» з урахуванням Стандарту зі спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» (наказ МОН України № 204 від 27.02.2018 року) для другого (магістерського) рівня вищої освіти робочою групою у складі:

# Керівник робочої групи:

*Головатий Микола Федорович* – професор кафедри міжнародні відносини, доктор політичних наук, професор

# Члени робочої групи:

*Боринська Ольга Леонідівна* – доцент кафедри міжнародних відносин, кандидат політичних наук, доцент.

*Тюріна Олена Миколаївна* – доцент кафедри міжнародних відносин, кандидат політичних наук

# Зовнішні рецензенти:

1. *Гурак Ігор Федорович* - завідувач кафедри міжнародних відносин Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, кандидат історичних наук.

2. *Паніна Ірина Геннадіївна* - Заступник декана з навчальної роботи, кандидат історичних наук, старший викладач кафедри міжнародних відносин і зовнішньої політики Донецького національного університету імені Василя Стуса

3. *Цебенко Олег Олександрович* – декан магістратури, кандидат політичних наук, асистент кафедри політології та міжнародних відносин Інституту гуманітарних та соціальних наук Національного університету «Львівська політехніка» .

Сертифікат з акредитації на провадження освітньої діяльності був отриманий 20 лютого 2018 р. протокол № 128 ( наказ МОН України № 204 від 27.02.2018 року), термін дії сертифікату до 01.07.2023 р.

**І. Профіль освітньо-професійної програми**

**«Міжнародні відносини»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Повна назва закладу вищої освіти та його структурного підрозділу** | ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управляння персоналом»  Навчально-науковий інститут психології та соціальних наук  Кафедра міжнародних відносин | |
| **Рівень вищої освіти** | | другий (магістерський) рівень |
| **Ступінь вищої освіти** | | магістр |
| **Галузь знань** | | С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини |
| **Спеціальність** | | С3 Міжнародні відносини |
| **Обмеження щодо форм навчання** | | Немає |
| **Освітня**  **кваліфікація** | | Магістр з міжнародних відносин |
| **Кваліфікація в дипломі** | | Ступінь вищої освіти – магістр  Спеціальність – С3 Міжнародні відносини  Освітня програма – Міжнародні відносини |
| **Тип диплому та обсяг освітньої програми** | | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання: денна форма – 1 рік 6 місяців, заочна – 1 рік 6 місяців. |
| **Опис предметної області** | | **Об’єкти вивчення** — міжнародні відносини, транскордонні та транснаціональні відносини, зовнішня політика держав, зовнішня політика та національні інтереси України, міжнародні організації, міжнародні комунікації, держави та міжнародні регіони у взаємодіях на глобальному, регіональному та локальному рівнях, міжнародна безпека та конфлікти, методології та методи міжнародно-політичних досліджень, досліджень міжнародних комунікацій, регіональних студій .  **Цілі навчання** – підготовка фахівців, здатних розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми професійної діяльності у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики та міжнародних комунікацій, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, передбачають проведення досліджень та/або запровадження інновацій.  **Теоретичний зміст предметної області** – теорія та практика міжнародних відносин, міжнародної безпеки, міжнародних конфліктів, системи та джерел зовнішньої політики держави, регіональні студії, теорія та практика міжнародних суспільних комунікацій, міжнародний інформаційний простір.  **Методи, методики та технології** – загальнонаукові та спеціальні методи та методики, аналіз і синтез, індукція і дедукція, методики оцінки й аналізу процесів у міжнародних відносинах, суспільних комунікаціях та регіональних студіях, методи та методики пошуку й оброблення інформації, методи експертного оцінювання ефективності зовнішньої політики та міжнародних комунікацій.  **Інструменти та обладнання:** сучасні універсальні та спеціалізовані інформаційні системи (інформаційно- комунікаційні, інформаційно-пошукові, інформаційно-аналітичні) та спеціалізоване програмне забезпечення, що застосовується у дослідженні та аналізі міжнародних відносин, суспільних  комунікацій та у регіональних студіях. |
| **Академічні права випускників** | | Магістр може продовжити здобуття освіти на освітньо- науковому рівні доктора філософії, набувати додаткових  кваліфікацій в системі освіти дорослих. |

**ІІ. Характеристика освітньо-професійної програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мета освітньо-професійної програми**  Забезпечити підготовку висококваліфікованих фахівців в галузі  міжнародних відносин, здатних аналізувати та осмислювати перспективи глобального розвитку сучасних політичних, економічних і соціальних систем, а також розуміти вплив процесу глобалізації на культурний і суспільний аспекти, проводити оригінальні самостійні наукові дослідження та здійснювати науково-педагогічну діяльність. | | |
| **Характеристика освітньо-професійної програми** | | |
| **Фокус програми: загальний/ спеціальний** | | Загальна освіта в галузі знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні, спеціальності С3 Міжнародні відносини.  Зовнішня політика, держава, суспільство, глобальні проблеми (ядерна, продовольча, енергетична, міжнародний тероризм, екологічна), еволюція зовнішньої політики України, розвиток міжнародних відносин, міжнародні конфлікти, системи міжнародних відносин, дипломатичний протокол та етикет. |
| **Орієнтація**  **програми** | | Освітньо-професійна програма |
| **Особливості програми** | | Акцент освітньої програми:  Підготовка фахівців у галузі міжнародних відносин, що фокусується на інформаційно-аналітичній діяльності в міжнародних відносинах; міжнародно-політичному аналізі системи міжнародних відносин та поведінки її учасників, а також на європейських та євроатлантичних інтеграційних процесах.  Ключові слова: євроінтеграційні та євроатлантичні процеси, інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах, зовнішня політика, міжнародні комунікації, міжнародні організації, дипломатична і консульська служба. |
| **Наявність акредитації** | | Сертифікат про акредитацію відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 20 лютого 2018 р. протокол № 128 (наказ МОН України № 204 від 27.02.2018 року) спеціальність 291 Міжнародні комунікації, суспільні відносини та регіональні студії.  Серія АП № 11001483  Строк дії до 1 липня 2023 р. |
| **Цикл/рівень** | | FQ-EHEA – другий цикл, QF-LLL – 7 рівень, НРК – 7 рівень. |
| **Передумови** | | Наявність ступеня бакалавра / спеціаліста/ магістра.  Інші вимоги до вступу визначаються «Умовами прийому до ЗВО» та «Правилами прийому до ПрАТ «ВНЗ «МАУП»», які затверджуються щороку. |
| **Мова (мови) викладання** | | Українська |
| **Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | | https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/instituti/imvsn/kafedra-mizhn-vidnosin.html |
| **Здатність до працевлаштування та подальшого навчання** | | |
| **Працевлаштування** | | Бакалавр з міжнародних відносин здатний виконувати професійні види робіт й обіймати первинні посади в органах державної влади, в організаціях та бізнес-структурах різних видів діяльності та форм власності згідно з Національним класифікатором України: Класифікатор професій ДК 003:2010:  1120.3 Дипломатичні представники  2310.2 Фахівець із зв’язків з громадськістю та пресою,  2419.3 Спеціаліст державної служби,  2419.3 Консультант (в апараті органів державної влади),  2419.3 Політолог-міжнародник,  3439 Помічник експерта із зовнішньополітичних питань,  3439 Дипломатичний агент,  2433.1 Науковий співробітник (інформаційна аналітика),  2443.1 Науковий співробітник-консультант (політологія),  2443.2 Експерт із суспільно-політичних питань,  2443.2 Консультант із суспільно-політичних питань (в партіях та інших громадських організаціях),  2443.2 Політичний оглядач,  2443.2 Політолог,  2451.2 Коментатор,  2451.2 Оглядач політичний. |
| **Викладання та оцінювання** | | |
| **Викладання та навчання** | Студентоцентроване навчання, технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, інформаційна технологія, технологія розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі e-learn, самонавчання, навчання на основі досліджень.  Поєднання класичного теоретичного навчання (лекції, семінари, практичні заняття у малих групах, самостійна робота на основі підручників та конспектів, консультації із викладачами, підготовка дипломної роботи) з виконанням практичних завдань з консультування та аналітики, використанням тренінгів, сase stady, дискусій, ігрових ситуацій, тестування, методів польового навчання, брейн-  стормінгу (інтелектуальний штурм) | |
| **Оцінювання** | Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.  Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог п. 6.5 та розділу 7 Положення про організацію освітнього процесу в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» та п.5.3 «Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП», «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП».  Форми контролю: усні презентації; письмові екзамени (проблеми та наукові задачі); семінари й наукові звіти із оцінюванням досягнутого; кваліфікаційний екзамен; захист кваліфікаційної (дипломної) роботи | |
| **Ресурсне забезпечення реалізації програми** | | |
| **Кадрове забезпечення** | Розробники: 1 доктор наук, професор, 2 – кандидата наук, 1 – доцент. Всі розробники є штатними співробітниками ПрАТ «ВНЗ «МАУП».  Ведення профільних лекційних та практичних занять фахівцями, які мають науковий ступінь та/або вчене звання за профілем програми або спорідненими за галуззю знань спеціальностями, періодично проходять стажування на підприємствах та в установах за профілем програми, та стажування за кордоном, мають міжнародні сертифікати, які підтверджують таке підвищення кваліфікації.  Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази.  Портфоліо науково-педагогічних працівників кафедри міжнародних відносин розміщено на сайті: https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/instituti/imvsn/kafedra-mizhn-vidnosin.html  Залучення практикуючих фахівців, які працюють у департаментах з міжнародних зв’язків підприємств різних форм власності та установ (організацій) до освітнього процесу | |
| **Матеріально- технічне забезпечення** | Навчальні приміщення для проведення лекційних та семінарсько-практичних занять відповідають вимогам правил пожежної безпеки та санітарним нормам. Матеріально-технічна база забезпечує проведення всіх видів навчальних занять здобувачів вищої освіти. Виконання навчального плану забезпечене навчальними приміщеннями, мультимедійним обладнанням, сучасним лінгафонним кабінетом на 15 робочих місць, комп’ютерним класом на 15 робочих місць (комп’ютери Intel Core 2 Duo), повний пакет Microsoft Office, Тrados 2007, необхідним програмним забезпеченням і необмеженим доступом до Інтернет-мережі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура. Кількість місць у гуртожитку відповідає вимогам. | |
| **Інформаційне та навчально- методичне забезпечення** | Офіційний веб-сайт Академії: [http://maup.com.ua](http://maup.com.ua/); Міжнародного бібліотечно-інформаційного центру імені Ярослава Мудрого: <http://library.iapm.edu.ua/>, читальний зал; доступ до системи електронного навчання Moodle, навчальна, наукова, навчально-методична література, фахові журнали; робочі навчальні плани; графіки навчального процесу, навчально-методичні комплекси дисциплін; робочі програми дисциплін; дидактичні матеріали для самостійної роботи студентів з дисциплін; програми практики; методичні вказівки щодо виконання курсових робіт | |
| **Академічна мобільність** | | |
| **Національна кредитна**  **мобільність** | Академія підтримує тісні зв’язки із спорідненими закладами вищої освіти України, країн Європейського Союзу на основі  двосторонніх договорів | |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | В межах проведення науково-комунікативних заходів викладачі кафедри публічного адміністрування використо-вують досвід викладання та проведення інтерактивного навчання Central European Education Institutions (Братислава, Словакія) та Батумського навчального університету навігації (Батумі, Грузія) | |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої**  **освіти** | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти відбувається на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою. | |

# ІІІ. Обсяг кредитів ЄКТС,

**необхідний для здобуття ступеня вищої освіти - магістр публічного управління та адміністрування**

|  |  |
| --- | --- |
| **Обсяг освітньої програми у кредитах ЄКТС** | Обсяг освітньо-професійної програми – 90 кредитів ЄКТС. Мінімум 35% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти. |

# IV. Перелік компетентностей випускника

|  |  |
| --- | --- |
| **Інтегральна компетентність** | Здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у галузі міжнародних відносин, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. |
| **Загальні компетентності** | **ЗК1.** Здатність проведення досліджень на відповідному рівні  **ЗК2.** Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.  **ЗК3.** Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.  **ЗК4.** Здатність спілкуватися іноземною мовою.  **ЗК5.** Здатність генерувати нові ідеї (креативність).  **ЗК6.** Здатність працювати в міжнародному контексті.  **ЗК7.** Здатність працювати в команді  **ЗК8.** Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.  **ЗК9.**Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт |
| **Спеціальні (фахові, предметні)**  **компетентності** | **СК1.** Здатність виявляти та аналізувати природу, динаміку, принципи організації міжнародних відносин, типи та види міжнародних акторів, сучасні тенденції розвитку світової політики.  **СК2.** Здатність приймати обґрунтовані рішення щодо здійснення міжнародної та зовнішньополітичної діяльності.  **СК3.** Здатність аргументувати вибір шляхів вирішення завдань професійного характеру у сфері міжнародних відносин, критично оцінювати отримані результати та обґрунтовувати прийняті рішення.  **СК4.** Здатність аналізувати глобальні процеси та їх вплив на міжнародні та суспільні відносини, політичні та суспільні системи  **СК5.** Здатність аналізувати та прогнозувати міжнародні відносини у різних контекстах, зокрема політичному, безпековому, правовому, економічному, суспільному, культурному та інформаційному.  **СК6.** Здатність використовувати для дослідження міжнародних відносин, теоретичні та методологічні підходи політології, економічної та правової науки, міждисциплінарних досліджень.  **СК7.** Здатність здійснювати прикладні аналітичні дослідження проблем міжнародних відносин та світової політики, суспільних комунікацій, регіональних студій, професійно готувати аналітичні матеріали та довідки.  **СК8.** Здатність організовувати та проводити міжнародні зустрічі та переговори, розробляти, аналізувати і оцінювати дипломатичні та міжнародні документи.  **СК9.** Здатність виявляти та аналізувати особливості розвитку країн та регіонів, сучасних глобальних, регіональних та локальних процесів, та місця в них України.  **СК10.** Здатність до самонавчання, підтримки належного рівня знань, готовність до опанування знань нового рівня, підвищення своєї фаховості та рівня кваліфікації |

**V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання**

|  |
| --- |
| **Результати навчання** |
| **РН1.** Знати та розуміти природу, джерел та напрямів еволюції міжнародних відносин, міжнародної політики, зовнішньої політики держав, стану теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики.  **РН2.** Критично осмислювати та аналізувати глобальні процеси та їх вплив на міжнародні відносини  **РН3.** Застосовувати сучасні наукові підходи, методології та методики для дослідження проблем міжнародних відносин та зовнішньої політики.  **РН4.** Аналізувати та оцінювати проблеми міжнародної та національної безпеки, міжнародні та інтернаціоналізовані конфлікти, підходи, способи та механізми забезпечення безпеки у міжнародному просторі та у зовнішній політиці держав.  **РН5.** Збирати, обробляти та аналізувати інформацію про стан міжнародних відносин, світової політики та зовнішньої політики держав.  **РН6.** Визначати, оцінювати та прогнозувати політичні, дипломатичні, безпекові, суспільні й інші ризики у сфері міжнародних відносин та глобального розвитку.  **РН7.** Оцінювати та аналізувати міжнародні та зовнішньополітичні проблеми та ситуації, пропонувати підходи до вирішення таких проблем.  **РН8.** Вільно спілкуватися державною та іноземними мовами усно і письмово, з професійних і наукових питань.  **РН9.** Готувати аналітичні довідки, звіти та інші документи про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій т а регіональних студій.  **РН10.** Розробляти та реалізовувати проекти прикладних досліджень міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики.  **РН11.** Здійснювати професійний усний та письмовий переклад з/на іноземну мову, зокрема, з фахової тематики міжнародного співробітництва, зовнішньої та світової політики.  **РН12.** Формулювати задачі моделювання, створювати і досліджувати моделі об’єктів і процесів міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій та регіональних студій.  **РН13.** Брати участь у професійні дискусії у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій та регіональних студій, поважати опонентів і їхню точки зору, доносити до фахівців та широкого загалу інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з фахових проблем.  **РН14.** Оцінювати результати власної роботи і відповідати за особистий професійний розвиток. |

# VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти

|  |  |
| --- | --- |
| **Форми атестації**  **здобувачів вищої освіти** | Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи |
| **Вимоги до кваліфікаційної роботи** | Кваліфікаційна робота має розв’язувати складну задачу або проблему в сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій та регіональних студій, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов та вимог.  У кваліфікаційній роботі не повинно міститися академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації результатів.  Кваліфікаційна робота розміщується у репозитарії Академії.  Оприлюднення кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснювати відповідно до вимог чинного законодавства. |

**Перелік компонент освітньо-професійної програми**

**та їх логічна послідовність**

2.1. Перелік компонент

ОП «Міжнародні відносини»

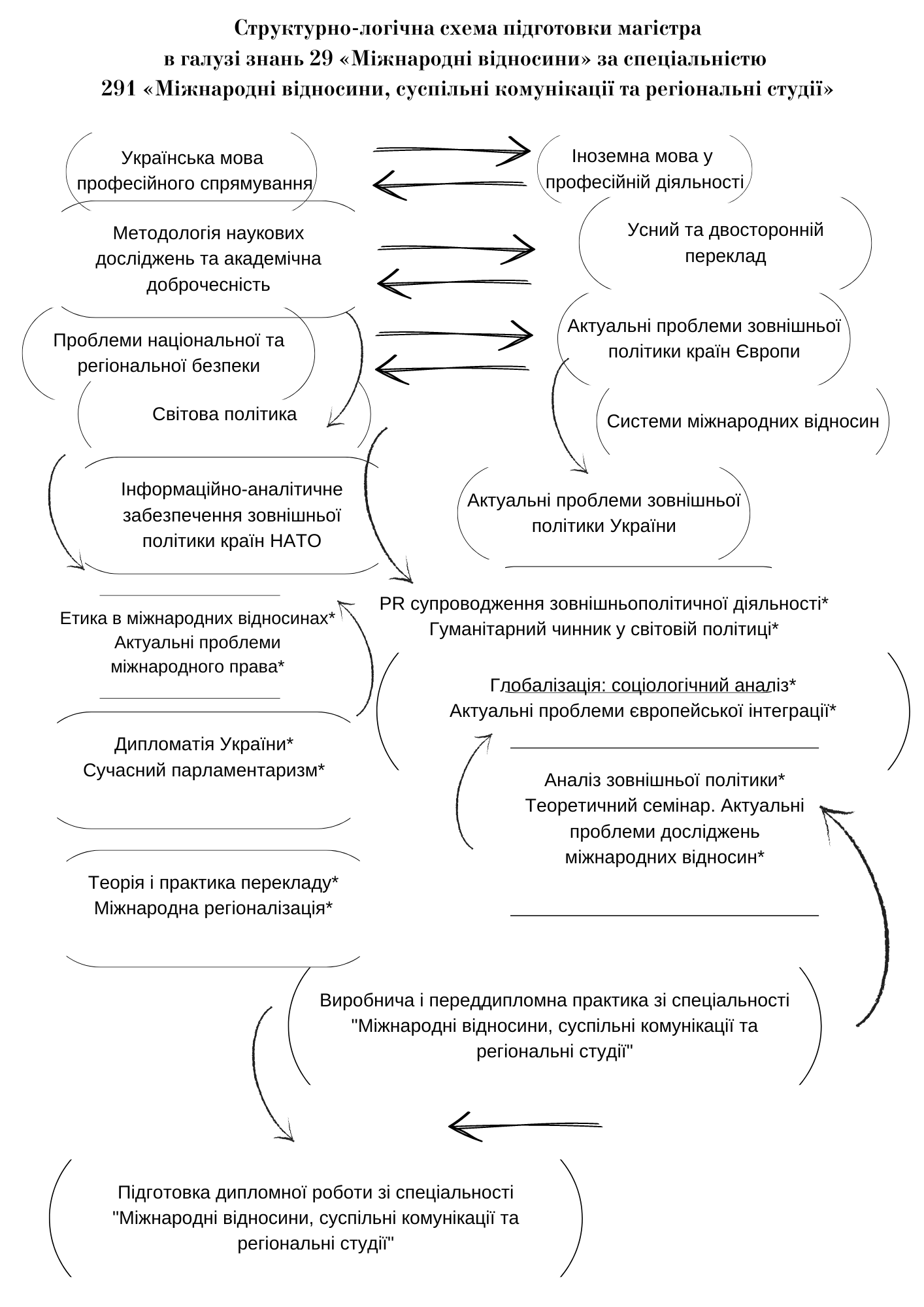
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код  н/д | Компоненти освітньої програми  (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумк. контролю |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Обов’язкові компоненти ОП** | | | |
| **II. Цикл професійної підготовки**  **Обов’язкові дисципліни професійної підготовки** | | | |
| ОК 1 | Українська мова професійного спрямування | 3 | екзамен |
| ОК 2 | Методологія наукових досліджень та академічна доброчесність | 3 | залік |
| ОК 3 | Іноземна мова у професійній діяльності | 3 | екзамен |
| ОК 4 | Актуальні проблеми зовнішньої політики країн Європи | 4 | екзамен |
| ОК 5 | Системи міжнародних відносин | 4 | залік |
| ОК 6 | Проблеми національної та регіональної безпеки | 4 | екзамен |
| ОК 7 | Усний та двосторонній переклад | 4 | залік |
| ОК 8 | Світова політика | 4 | екзамен |
| ОК 9 | Інформаційно-аналітичне забезпечення зовнішньої політики країн НАТО | 4 | екзамен |
| ОК 10 | Актуальні проблеми зовнішньої політики України | 4 | екзамен |
| ОК 11 | Виробнича і переддипломна практика зі спеціальності «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» | 9 | Захист практики |
| ОК 12 | Підготовка дипломної роботи зі спеціальності «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» | 20 | захист |
| **Загальний обсяг обов’язкових компонент:** | | **66 кредитів** | |
| **Вибіркові компоненти ОП** | | | |
| ВК 1 | Етика в міжнародних відносинах | 4 | залік |
|  | Актуальні проблеми міжнародного права |  |  |
| ВК 2 | PR супроводження зовнішньополітичної діяльності | 4 | залік |
|  | Гуманітарний чинник у світовій політиці |  |  |
| ВК 3 | Дипломатія України | 4 | залік |
|  | Сучасний парламентаризм |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ВК 4 | Глобалізація: соціологічний аналіз | 4 | залік |
|  | Актуальні проблеми європейської інтеграції |  |  |
| ВК 5 | Аналіз зовнішньої політики | 4 | екзамен |
|  | Теоретичний семінар. Актуальні проблеми досліджень міжнародних відносин |  |  |
| ВК 6 | Теорія і практика перекладу | 4 | залік |
|  | Міжнародна регіоналізація |  |  |
| **Загальний обсяг вибіркових компонент:** | | **24 кредити** | |
| **Загальний обсяг освітньої програми** | | **90 кредитів** | |

**VII Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення**

**якості вищої освіти**

Система забезпечення закладами вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1. визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
2. здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
3. щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
4. забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково- педагогічних працівників;
5. забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
6. забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
7. забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
8. забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
9. інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за його поданням оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

**Матриця відповідностей**

**визначених Стандартом компетентностей / результатів навчання дескрипторам**

**Національної рамки кваліфікацій**

# Таблиця 1

# Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класифікація компетентостей**  **за НРК** | **Знання** | **Уміння** | **Комунікація** | **Автономія та відповідальність** |
|  | **Зн1.** Спеціалізовані кон  цептуальні знання, що  включають сучасні наукові  здобутки у сфері професійної  діяльності або галузі знань і є основою для оригінального  мислення та проведення  досліджень.  **Зн2.** Критичне осмислення  проблем у галузі та на межі галузей знань . | **Ум1.** спеціалізовані  уміння/навички розв’язання  проблем, необхідні для  проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку  нових знань та процедур.  **Ум2.** Здатність інтегрувати  знання та розв’язувати складні задачі у широких або  мультидисциплінарних  контекстах.  **Ум3.** Здатність розв’язувати  проблеми у нових або  незнайомих середовищах за  наявності неповної або  обмеженої інформації з  урахуванням аспектів  соціальної та етичної відповідальності. | **К1.** Зрозуміле і недвозначне донесення власних знань,  висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема, до осіб, які навчаються. | **АВ1.** управління робочими або  навчальними процесами, які є  складними, непередбачуваними  та потребують нових  стратегічних підходів.  **АВ2.** відповідальність за внесок  до професійних знань і  практики та/або оцінювання  результатів діяльності команд та колективів.  **АВ3.** здатність продовжувати  навчання з високим ступенем  автономії. |
| **Загальні компетентності** | | | | |
| ЗК1 | **Зн1, Зн2** | **Ум1** |  | **Ав1** |
| ЗК2 | **Зн1** | **Ум2** | **К1** |  |
| ЗК3 | **Зн2** | **Ум2, Ум3** |  |  |
| ЗК4 | **Зн1** | **Ум2** | **К1** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗК5 |  | **Ум1** | **К1** |  |
| ЗК6 |  | **Ум3** |  | **Ав2** |
| ЗК7 | **Зн2** | **Ум1** | **К1** |  |
| ЗК8 | **Зн2** |  |  | **Ав1** |
| ЗК9 |  | **Ум1** | **К1** | **Ав3** |
| **Спеціальні (фахові) компетентності** | | | | |
| СК1 | **Зн1, Зн2** | **Ум1** |  |  |
| СК2 | **Зн2** | **Ум1** |  |  |
| СК3 | **Зн2** | **Ум1, Ум3** |  |  |
| СК4 | **Зн2** |  |  |  |
| СК5 |  | **Ум3** | **К1** | **Ав2** |
| СК6 | **Зн2** | **Ум1** |  |  |
| СК7 | **Зн1,Зн2** | **Ум2** | **К1** |  |
| СК8 | **Зн2** |  |  | **Ав3** |
| СК9 | **Зн1** | **Ум2** |  |  |
| СК10 | **Зн1** | **Ум3** |  |  |
| СК11 | **Зн2** | **Ум1** | **К1** |  |
| СК12 | **Зн1, Зн2** | **Ум1** | **К1** | **Ав2** |
| СК13 |  | **Ум2, Ум3** |  |  |
| СК14 |  | **Ум1** |  | **Ав3** |

**Таблиця 2**

# Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Програмні результати навчання** | **Компетентності** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Інтегральна компетентність** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Загальні компетентності** | | | | | | | | | **Спеціальні (фахові) компетентності** | | | | | | | | | | | | | |
| ЗК1 | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 | ЗК9 | СК1 | СК2 | СК3 | СК4 | СК5 | СК6 | СК7 | СК8 | СК9 | СК1 0 | СК1 1 | СК1 2 | СК1 3 | СК1 4 |
| РН1. Знати та розуміти природу, джерел та напрямів еволюції міжнародних відносин, міжнародної політики, зовнішньої політики держав, стану теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики. | **х** |  |  |  |  | **х** |  |  |  | **х** | **х** |  |  | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** |  |
| РН2. Критично осмислювати та аналізувати глобальні процеси та їх вплив на міжнародні відносини |  |  |  | **х** | **х** |  |  | **х** | **х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **х** | **х** | **х** |  |  |
| РН3. Застосовувати сучасні наукові підходи, методології та методики для дослідження проблем міжнародних відносин та зовнішньої політики. |  |  |  | **х** | **х** |  |  | **х** | **х** |  |  |  |  |  |  | **х** | **х** | **х** |  |  |  |  | **х** |
| РН4. Аналізувати та оцінювати проблеми міжнародної та національної безпеки, міжнародні та інтернаціоналізовані конфлікти, підходи, способи та механізми забезпечення безпеки у міжнародному просторі та у зовнішній політиці держав. |  |  | **х** |  |  |  |  |  | **х** |  |  |  | **х** |  |  |  | **х** |  | **х** | **х** |  |  | **х** |
| РН5. Збирати, обробляти та аналізувати інформацію про стан міжнародних відносин, світової політики та зовнішньої політики держав. |  |  | **х** | **х** |  |  |  | **х** |  |  |  |  |  |  | **х** | **х** |  |  |  |  |  | **х** | **х** |
| РН6. Визначати, оцінювати та прогнозувати політичні, дипломатичні, безпекові, суспільні й інші ризики у сфері міжнародних відносин та глобального розвитку. |  |  |  |  | **х** | **х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **х** | **х** |  |  |  | **х** |
| РН7. Оцінювати та аналізувати міжнародні та зовнішньополітичні проблеми та ситуації, пропонувати підходи до вирішення таких проблем. |  | **х** | **х** |  |  | **х** | **х** |  |  |  | **х** |  |  | **х** | **х** | **х** |  |  |  | **х** |  |  |  |
| РН8. Вільно спілкуватися державною та іноземними мовами усно і письмово, з професійних і наукових питань. | **х** | **х** |  |  | **х** |  |  | **х** | **х** | **х** |  |  |  |  | **х** | **х** |  |  | **х** | **х** | **х** |  |  |
| РН9. Готувати аналітичні довідки, звіти та інші документи про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій т а регіональних студій. |  |  |  | **х** |  |  |  | **х** |  |  |  |  | **х** | **х** |  |  |  |  |  | **х** |  |  |  |
| РН10. Розробляти та реалізовувати проекти прикладних досліджень міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики. |  |  |  |  |  |  |  |  | **х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **х** |  |
| РН11. Здійснювати професійний усний та письмовий переклад з/на іноземну мову, зокрема, з фахової тематики міжнародного співробітництва, зовнішньої та світової політики. |  | **х** |  | **х** | **х** |  |  | **х** |  |  | **х** | **х** |  |  |  |  | **х** |  |  | **х** | **х** |  |  |
| РН12. Формулювати задачі моделювання, створювати і досліджувати моделі об’єктів і процесів міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій та регіональних студій. |  |  | **х** | **х** |  | **х** |  |  |  | **х** | **х** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **х** |
| РН13. Брати участь у професійні дискусії у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій та регіональних студій, поважати опонентів і їхню точки зору, доносити до фахівців та широкого загалу інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з фахових проблем. |  | **х** | **х** | **х** |  |  | **х** |  |  |  | **х** | **х** |  |  | **х** | **х** | **х** | **х** |  |  | **х** | **х** | **х** |
| РН14. Оцінювати результати власної роботи і відповідати за особистий професійний розвиток. | **х** |  |  |  | **х** |  |  |  | **х** |  |  |  | **х** |  |  |  |  |  | **х** | **х** |  |  |  |
| РН15. Планувати та здійснювати дослідження проблем міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій з використанням сучасних наукових методів, збирати та аналізувати необхідну інформацію, аргументувати висновки, презентувати результати. |  | **х** |  | **х** | **х** |  |  |  | **х** | **х** |  |  |  | **х** | **х** | **х** |  |  | **х** | **х** |  |  | **х** |
| РН16. Оцінювати міжнародні події, процеси в сфері міжнародного співробітництва та міжнародної безпеки, стан взаємодії та конфлікту в міжнародних системах. |  |  | **х** | **х** |  |  | **х** |  |  |  | **х** | **х** |  |  |  | **х** |  |  |  | **х** | **х** | **х** |  |
| РН17. Планувати і проводити навчальні заняття зі спеціальних дисциплін, розробляти їх методичне забезпечення. |  |  | **х** | **х** |  |  |  |  | **х** |  |  |  |  | **х** |  | **х** |  |  |  |  |  |  | **х** |

**Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ОК 1** | **ОК 2** | **ОК 3** | **ОК 4** | **ОК 5** | **ОК 6** | **ОК 7** | **ОК 8** | **ОК 9** | **ОК 10** | **ОК 11** | **ОК 12** |
| **ЗК1** | **+** | **+** | **+** |  |  |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** |
| **ЗК2** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **ЗК3** |  | **+** |  |  |  | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** |
| **ЗК4** |  |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** |  |
| **ЗК5** |  | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** |
| **ЗК6** |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **ЗК7** | **+** |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  |
| **ЗК8** | **+** |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  |
| **ЗК9** | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **СК1** |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **СК 2** | **+** |  |  | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** |
| **СК 3** | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **СК 4** |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** |  |  |
| **СК 5** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** |
| **СК 6** | **+** | **+** | **+** |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** |
| **СК 7** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** |
| **СК 8** |  |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |
| **СК 9** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **СК 10** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньої програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ОК 1** | **ОК 2** | **ОК 3** | **ОК 4** | **ОК 5** | **ОК 6** | **ОК 7** | **ОК 8** | **ОК 9** | **ОК 10** | **ОК 11** | **ОК 12** |
| **РН1** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **РН2** |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **РН3** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **РН4** | **+** | **+** |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** | **+** |  | **+** |
| **РН5** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |  | **+** |  | **+** |  | **+** |
| **РН6** |  |  |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** |
| **РН7** |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** |
| **РН8** | **+** | **+** | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** | **+** |
| **РН9** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** | **+** |  |
| **РН10** |  | **+** | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |
| **РН11** | **+** | **+** | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** | **+** | **+** |
| **РН12** |  | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** | **+** | **+** |  | **+** |
| **РН13** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **РН14** | **+** | **+** | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** | **+** |