

ПрАТ “ВНЗ “МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ”

Інститут безпеки



МАУП

Кафедра національної безпеки

Затверджую:
Завідувач кафедри національної
безпеки



Іван СЕРВЕЦЬКИЙ
2025 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«РОЗВІДКА З ВІДКРИТИХ ДЖЕРЕЛ (OSINT/HUMINT)»**

Спеціальності: **262 правоохоронна діяльність**

Освітнього рівня: **другий (магістерський) рівень**

Освітньої програми: **Правоохоронна діяльність**

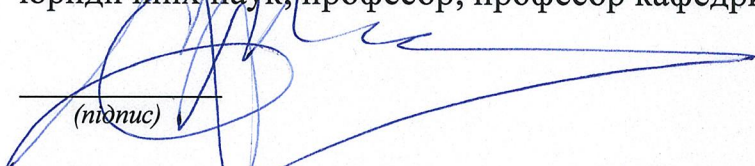
Спеціалізація: _____

Київ МАУП 2025

Робоча програма з навчальної дисципліни «Розвідка з відкритих джерел (osint/humnt)» для здобувачів вищої освіти освітньої програми «Правоохоронна діяльність» спеціальності 262 Правоохоронна діяльність:

Розробник:

Сергій Олексійович Лисенко - доктор наук з державного управління, доктор юридичних наук, професор, професор кафедри національної безпеки.

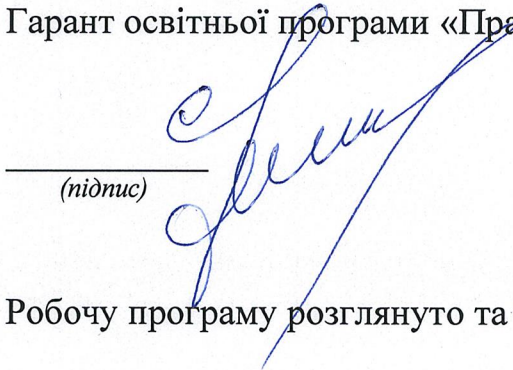


(підпис)

Сергій ЛИСЕНКО

Робочу програму погоджено

Гарант освітньої програми «Правоохоронна діяльність»



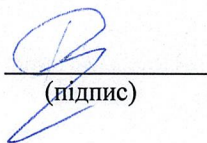
(підпис)

Олександр САВКА

Робочу програму розглянуто та схвалено на засіданні кафедри національної безпеки

Протокол № 1 від «07» 08 _____ 2025 року

Завідувач кафедри національної безпеки



(підпис)

Іван СЕРВЕЦЬКИЙ

Загальна інформація про навчальну дисципліну

Найменування показників	Розвідка з відкритих джерел (osint/humnt)	
	очна (денна)	заочна
Вид дисципліни (обов'язкова чи вибіркова)	вибіркова	
Мова викладання	українська	
Загальний обсяг у кредитах ЄКТС/годинах	3 кредита/90 год Лекції : 20 Семінарські заняття: 14 Самостійна робота студентів: 56	
Курс	1	1
Семестр	1	1
Кількість змістових модулів	2	2
Обсяг кредитів із розподілом за семестрами	3	3
Обсяг годин, у тому числі:		
- Аудиторні	34	4
- Лекційні	20	2
- Семінарські	14	2
- Лабораторні	-	-
Самостійна робота, год	56	86
Форма семестрового контролю	залік	

Мета й завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни полягає у формуванні у здобувачів вищої освіти системного розуміння сутності, можливостей, меж і значення розвідки з відкритих джерел у сучасних умовах розвитку інформаційного суспільства, цифровізації та ускладнення безпекового середовища, засвоєнні теоретичних, організаційних і прикладних засад OSINT та HUMINT як інструментів збору, перевірки, аналізу й інтерпретації інформації, а також у набутті здатності використовувати відкриті джерела, комунікаційні канали, цифрові платформи, публічні реєстри, соціальні мережі та інші доступні інформаційні ресурси для виявлення фактів, оцінювання ризиків, підготовки аналітичних висновків і підтримки управлінських, правоохоронних, безпекових та дослідницьких рішень із

дотриманням вимог законності, етики, інформаційної безпеки та захисту прав людини.

Завдання навчальної дисципліни полягають у вивченні теоретичних засад розвідки з відкритих джерел і розвідки, заснованої на людських контактах та комунікації, з'ясуванні місця OSINT і HUMINT у системі інформаційно-аналітичного забезпечення, опануванні методів пошуку, відбору, фіксації, верифікації, зіставлення та аналітичного опрацювання відомостей з відкритих джерел, дослідженні можливостей використання цифрових інструментів, геолокаційного аналізу, моніторингу соціальних мереж, публічних баз даних і медіаресурсів, формуванні вмій виявляти дезінформацію, маніпулятивний контент, інформаційні зв'язки та ризикові індикатори, набутті навичок підготовки аналітичних довідок, профілів, карт зв'язків і звітів за результатами OSINT-дослідження, а також у розвитку здатності оцінювати достовірність джерел, дотримуватися етичних і правових меж збору інформації та застосовувати отримані знання у сфері безпеки, журналістики, публічного управління, правозастосування й аналітичної діяльності.

Перелік компетентностей та результатів навчання, що формує дана дисципліна:

Перелік компетентностей, що формує дана дисципліна: ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК6. Усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем. СК5. Здатність давати кваліфіковані юридичні висновки й консультації в конкретних сферах юридичної діяльності. СК7. Здатність ефективно здійснювати правове виховання молодших колег у процесі набуття і вдосконалення ними професійних навичок. СК11. Здатність взаємодіяти з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності.

Перелік результатів навчання, що формує дана дисципліна. Здобувачі повинні досягти таких програмних результатів навчання: РН1. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію до фахівців і нефахівців; зокрема, під час публічних виступів, дискусій, проведення занять. РН4. Узагальнювати практичні результати роботи і пропонувати нові рішення, з урахуванням цілей, обмежень, правових, соціальних, економічних та етичних аспектів. РН8. Забезпечувати законність та правопорядок, захист прав та інтересів особистості, суспільства, держави з використанням ефективних методів й засобів забезпечення публічної безпеки і порядку в межах виконання своїх посадових обов'язків. РН15. Модифікувати основні методи та засоби забезпечення охорони прав і свобод людини, протидії злочинності, підтримання публічної безпеки та порядку.

Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Антикорупційні механізми у сфері забезпечення національної безпеки як наукова і практична категорія

Розглядаються поняття корупції, антикорупційної політики, національної безпеки та публічного управління. Аналізується корупція як системна загроза функціонуванню держави, правопорядку, обороноздатності, економічної стійкості та суспільної довіри, а також визначається місце антикорупційних механізмів у системі забезпечення національної безпеки.

Тема 2. Теоретичні засади формування антикорупційних механізмів у безпековій сфері

Розглядаються основні наукові підходи до розуміння причин, форм і наслідків корупції в системі державного управління та секторі безпеки і оборони. Досліджуються принципи формування антикорупційних механізмів, їх функції, структура, профілактичний і правоохоронний потенціал, а також роль добросовісності, прозорості та підзвітності у запобіганні корупційним проявам.

Тема 3. Нормативно-правове забезпечення антикорупційної діяльності у сфері національної безпеки

Аналізуються конституційні, законодавчі та підзаконні засади запобігання і протидії корупції, що поширюються на сферу національної безпеки. Розглядаються правові режими, обмеження, заборони, вимоги фінансового контролю, механізми декларування, запобігання конфлікту інтересів, а також напрями вдосконалення правового регулювання антикорупційної діяльності в умовах сучасних безпекових викликів.

Тема 4. Інституційна система запобігання і протидії корупції у сфері забезпечення національної безпеки

Розглядається система державних органів, правоохоронних структур, спеціалізованих антикорупційних інституцій та органів контролю, що беруть участь у реалізації антикорупційної політики. Аналізуються їх повноваження, компетенція, форми взаємодії, координаційні механізми та проблеми інституційної узгодженості в процесі забезпечення законності, добросовісності й безпеки держави.

Тема 5. Корупційні ризики у сфері національної безпеки та підходи до їх оцінювання

Досліджуються поняття, види та джерела корупційних ризиків у діяльності органів державної влади, сектору безпеки і оборони, правоохоронних органів, системи публічних закупівель, кадрового забезпечення та управління ресурсами. Аналізуються методи виявлення, ідентифікації, оцінювання та ранжування корупційних ризиків, а також роль ризик-орієнтованого підходу в реалізації антикорупційної політики.

Тема 6. Антикорупційний контроль, моніторинг і комплаєнс у системі національної безпеки

Розглядаються механізми внутрішнього та зовнішнього контролю, антикорупційного моніторингу, аудиту, перевірки добросовісності, фінансового контролю та комплаєнс-процедур у діяльності безпекових інституцій. Висвітлюються питання організації антикорупційної роботи в державних органах, формування антикорупційних програм, а також значення системного нагляду для запобігання зловживанням і підвищення ефективності управління.

Тема 7. Добросовісність, етика та кадрова безпека як складові антикорупційних механізмів

Аналізуються поняття доброчесності, професійної етики, службової дисципліни та кадрової безпеки у сфері забезпечення національної безпеки. Розглядаються механізми формування антикорупційної культури, етичних стандартів поведінки, добору й перевірки персоналу, запобігання конфлікту інтересів, а також роль лідерства й інституційних цінностей у мінімізації корупційних ризиків.

Тема 8. Антикорупційні механізми у сфері управління ресурсами, державних закупівель і оборонного сектору

Досліджуються особливості реалізації антикорупційної політики у сфері використання бюджетних коштів, матеріально-технічного забезпечення, оборонних закупівель, логістики та управління державними ресурсами. Аналізуються найбільш уразливі напрями корупційних зловживань, інструменти прозорості, контролю й підзвітності, а також способи підвищення ефективності антикорупційних механізмів у стратегічно важливих секторах держави.

Тема 9. Міжнародні стандарти та зарубіжний досвід протидії корупції у сфері національної безпеки

Розглядаються міжнародні підходи до формування антикорупційної політики, стандарти доброчесності, прозорості та підзвітності в секторі безпеки і оборони, а також практика діяльності міжнародних організацій у сфері запобігання корупції. Аналізуються моделі антикорупційного регулювання в зарубіжних державах і перспективи адаптації міжнародного досвіду до національної системи безпеки України.

Тема 10. Перспективи вдосконалення антикорупційних механізмів у сфері забезпечення національної безпеки

Розглядаються сучасні тенденції розвитку антикорупційної політики в умовах цифровізації, воєнних загроз, реформування державного управління та євроінтеграційних процесів. Аналізуються перспективи інституційної модернізації, цифрових інструментів контролю, аналітики корупційних ризиків, посилення відповідальності, удосконалення кадрової політики та підвищення стійкості системи національної безпеки до корупційних впливів.

Назви тем	Кількість годин							
	очна (денна) форма				заочна форма			
	Усього	у тому числі			Усього	у тому числі		
		Лекції	Семінари	Самостійна робота		Лекції	Семінари	Самостійна робота
Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні та джерелознавчі засади розвідки з відкритих джерел (OSINT/HUMINT)								
Тема 1. Розвідка з відкритих джерел (OSINT/HUMINT) як наукова і практична категорія	8	2	1	5	9	2	2	9

Тема 2. Теоретичні засади OSINT і HUMINT у системі аналітичної діяльності	8	2	1	5	9			9
Тема 3. Джерела інформації в OSINT і HUMINT та особливості роботи з ними	9	2	2	5	9			9
Тема 4. Методи пошуку, збору та фіксації інформації з відкритих джерел	9	2	1	6	9			9
Тема 5. Верифікація, валідація та аналітичне опрацювання інформації в OSINT і HUMINT	10	2	2	6	9			9
Змістовий модуль 2. Прикладні, технологічні та організаційно-правові аспекти використання OSINT/HUMINT								
Тема 6. Цифрові інструменти та технології в OSINT-дослідженнях	9	2	1	6	9			9
Тема 7. Геолокаційний аналіз, візуальна верифікація та дослідження цифрового середовища	9	2	2	5	9			8
Тема 8. HUMINT як інструмент збору та уточнення інформації	9	2	1	6	9			8
Тема 9. Правові, етичні та безпекові межі використання OSINT і HUMINT	9	2	2	5	9			8
Тема 10. Підготовка аналітичних продуктів за результатами OSINT/HUMINT-дослідження	10	2	1	7	9			8
Модульна контрольна робота								
Всього:	90	20	14	56	90	2	2	86
Форма контролю: залік								

Теми семінарських / практичних занять

№ сем. зан.	Назва теми	Кількість годин
1.	<p>Тема 1. Розвідка з відкритих джерел (OSINT/HUMINT) як наукова і практична категорія. 1. Поняття OSINT і HUMINT у сучасному інформаційному середовищі. 2. Місце OSINT і HUMINT у системі інформаційно-аналітичного забезпечення. 3. Основні напрями використання відкритих джерел у безпековій, журналістській та правоохоронній діяльності. 4. Спільні риси та відмінності OSINT і HUMINT. 5. Значення відкритої інформації для виявлення ризиків, загроз і зв'язків. 6. Переваги та обмеження розвідки з відкритих джерел. 7. Практичне значення OSINT/HUMINT у сучасних умовах. Завдання: Осмислити сутність OSINT і HUMINT як інструментів збору, аналізу й інтерпретації інформації, визначити їх місце в системі аналітичної діяльності та з'ясувати їх значення для сучасної безпекової, управлінської й дослідницької практики. Результат: Розуміння здобувачами сутності OSINT і HUMINT, їх основних функцій, сфер застосування та ролі у системі інформаційно-аналітичного забезпечення.</p>	2
2.	<p>Тема 2. Теоретичні засади OSINT і HUMINT у системі аналітичної діяльності. 1. Теоретичні підходи до розуміння аналітичної діяльності. 2. Основні принципи роботи з відкритими джерелами. 3. Критичне мислення в процесі оцінювання інформації. 4. Логіка побудови доказової бази. 5. Співвідношення фактів, суджень і припущень в аналітичній роботі. 6. Значення системності та послідовності у зборі даних. 7. Аналітична культура дослідника у сфері OSINT/HUMINT. Завдання: Опанувати теоретичні засади OSINT і HUMINT, з'ясувати роль критичного мислення, системного підходу та аналітичної логіки у процесі збору й опрацювання інформації. Результат: Розуміння здобувачами теоретичних основ аналітичної діяльності та вміння визначати базові принципи роботи з відкритими джерелами й комунікаційною інформацією.</p>	1
3.	<p>Тема 3. Джерела інформації в OSINT і HUMINT та особливості роботи з ними. 1. Види відкритих джерел інформації. 2. Офіційні сайти, реєстри, медіаресурси та бази даних як джерела відомостей. 3. Соціальні мережі, форуми та цифрові платформи в OSINT-дослідженнях. 4. Особливості HUMINT як роботи з людськими контактами. 5. Комунікація,</p>	2

	спостереження, опитування та інтерв'ю як джерела інформації. 6. Критерії оцінювання надійності, актуальності та релевантності джерел. 7. Вибір джерел залежно від аналітичної мети. Завдання: Проаналізувати різновиди джерел інформації в OSINT і HUMINT, з'ясувати їхні можливості, обмеження та критерії оцінювання надійності й цінності для аналітичної роботи. Результат: Розуміння здобувачами специфіки відкритих і комунікаційних джерел та вміння добирати релевантні джерела залежно від завдання дослідження.	
4.	Тема 4. Методи пошуку, збору та фіксації інформації з відкритих джерел. 1. Організація процесу OSINT-дослідження. 2. Пошукова стратегія та її побудова. 3. Методи цільового й розширеного пошуку інформації. 4. Систематизація знайдених даних. 5. Фіксація цифрових слідів і збереження інформації. 6. Формування досьє та аналітичного масиву даних. 7. Документування результатів пошуку. Завдання: Опанувати методи пошуку, збору й фіксації інформації з відкритих джерел, з'ясувати значення правильної пошукової стратегії та систематизації даних у процесі OSINT-дослідження. Результат: Розуміння здобувачами логіки організації OSINT-пошуку та вміння збирати, фіксувати й упорядковувати відомості з відкритих джерел.	1
5.	Тема 5. Верифікація, валідація та аналітичне опрацювання інформації в OSINT і HUMINT. 1. Поняття верифікації та валідації інформації. 2. Перевірка достовірності повідомлень і джерел. 3. Виявлення фейків, маніпуляцій і дезінформації. 4. Зіставлення фактів із різних джерел. 5. Контекстуальний, часовий і просторовий аналіз даних. 6. Побудова аргументованих аналітичних висновків. 7. Типові помилки у процесі верифікації інформації. Завдання: Опанувати підходи до перевірки достовірності інформації, з'ясувати методи виявлення недостовірного контенту та навчитися будувати аргументовані висновки на основі перевірених даних. Результат: Розуміння здобувачами механізмів верифікації й аналітичного опрацювання інформації та вміння перевіряти факти, зіставляти джерела й формулювати обґрунтовані висновки.	2
6.	Тема 6. Цифрові інструменти та технології в OSINT-дослідженнях. 1. Цифрові інструменти в роботі OSINT-аналітика. 2. Засоби моніторингу інформаційного простору. 3. Інструменти пошуку цифрових слідів. 4. Аналіз соціальних мереж та відкритих баз даних. 5. Візуалізація даних і побудова інформаційних зв'язків. 6. Автоматизація пошуку та	1

	первинного аналізу інформації. 7. Значення цифрових технологій для сучасних OSINT-досліджень. Завдання: Ознайомитися з основними цифровими інструментами та технологіями в OSINT-дослідженнях, з'ясувати їх функціональне призначення та значення для пошуку, аналізу й візуалізації даних. Результат: Розуміння здобувачами можливостей сучасних цифрових інструментів та вміння визначати їх місце в організації OSINT-дослідження.	
7.	Тема 7. Геолокаційний аналіз, візуальна верифікація та дослідження цифрового середовища. 1. Геолокаційний аналіз у системі OSINT. 2. Просторове співставлення об'єктів і подій. 3. Візуальна перевірка фото- і відеоматеріалів. 4. Встановлення місця, часу й контексту події. 5. Аналіз цифрового середовища та ознак місцевості. 6. Значення геопросторового компонента в аналітичній роботі. 7. Помилки та ризики у процесі візуальної верифікації. Завдання: Опанувати базові підходи до геолокаційного аналізу й візуальної верифікації, з'ясувати значення просторового та контекстуального аналізу в дослідженні цифрового середовища. Результат: Розуміння здобувачами принципів геолокаційного аналізу та вміння використовувати візуальні ознаки для перевірки фактів і встановлення обставин події.	2
8.	Тема 8. HUMINT як інструмент збору та уточнення інформації. 1. HUMINT як специфічний напрям аналітичної діяльності. 2. Комунікація як джерело інформації. 3. Спостереження, опитування та інтерв'ю в HUMINT. 4. Формулювання запитань і фіксація відповідей. 5. Оцінювання достовірності отриманої інформації. 6. HUMINT як засіб уточнення даних, зібраних через OSINT. 7. Межі та особливості роботи з людськими джерелами. Завдання: Осмислити роль HUMINT у процесі збору, уточнення й інтерпретації інформації, з'ясувати значення комунікації та навичок оцінювання достовірності повідомлень у роботі з людськими джерелами. Результат: Розуміння здобувачами особливостей HUMINT і вміння визначати його роль у доповненні та уточненні результатів OSINT-дослідження.	1
9.	Тема 9. Правові, етичні та безпекові межі використання OSINT і HUMINT. 1. Правові засади роботи з відкритими джерелами. 2. Персональні дані та межі допустимого збору інформації. 3. Етичні стандарти аналітичної діяльності. 4. Захист приватності та прав людини в процесі OSINT/HUMINT-досліджень. 5. Інформаційна безпека дослідника. 6. Безпечна організація роботи з відкритими джерелами та людськими контактами. 7. Ризики порушення	2

	<p>правових і професійних стандартів. Завдання: Проаналізувати правові, етичні та безпекові межі використання OSINT і HUMINT, з'ясувати значення дотримання законності, приватності та інформаційної безпеки в аналітичній діяльності. Результат: Розуміння здобувачами правових та етичних меж роботи з інформацією й вміння оцінювати допустимість аналітичних дій у різних професійних ситуаціях.</p>	
10.	<p>Тема 10. Підготовка аналітичних продуктів за результатами OSINT/HUMINT-дослідження. 1. Види аналітичних продуктів у сфері OSINT/HUMINT. 2. Структура аналітичної довідки, профілю, досьє та карти зв'язків. 3. Логіка викладу матеріалу та побудова доказової бази. 4. Вимоги до обґрунтованості й наочності аналітичного продукту. 5. Формулювання висновків і рекомендацій. 6. Практичне значення аналітичних продуктів для прийняття рішень. 7. Типові недоліки при підготовці аналітичних матеріалів. Завдання: Опанувати підходи до підготовки аналітичних продуктів за результатами OSINT/HUMINT-дослідження, з'ясувати вимоги до структури, логіки, доказовості та практичного значення аналітичних матеріалів. Результат: Розуміння здобувачами принципів підготовки аналітичних продуктів та вміння структурувати результати дослідження у формі довідки, профілю, досьє чи іншого аналітичного матеріалу.</p>	1

Самостійна робота

Зміст самостійної роботи здобувача освіти з навчальної дисципліни «Розвідка з відкритих джерел (osint/humnt)» передбачає підготовку до аудиторних занять шляхом опанування матеріалів лекції, вивчення базової і додаткової літератури, періодичних видань, інтернет-джерел та судової практики, виконання практичних завдань (написання рефератів, аналіз проблемних ситуацій, підготовка результатів власних досліджень до виступу на конференціях, участь в конкурсах наукових робіт, підготовці та публікації наукових статей, тез тощо) протягом семестру; самостійне опрацювання окремих тем навчальної дисципліни; підготовку доповідей та презентацій за тематикою практичних занять; переклад іноземних текстів установлених обсягів; опрацювання матеріалів правозастосовної практики, підготовку аналітичних і порівняльних висновків та формування навичок науково-правового аналізу; виконання індивідуальних завдань; підготовку до усіх видів контролю, у тому числі модульних контрольних робіт і підсумкової атестації; підготовку юридичних документів, інші види діяльності, що використовуються в Академії, Інституті і кафедрі.

Вимоги до написання рефератів та есе

Загальні положення:

Реферат та есе є формами самостійної роботи здобувачів вищої освіти і спрямовані на поглиблення теоретичних знань, розвиток навичок науково-правового аналізу, аргументації правових позицій, критичного мислення та академічного письма.

Під час виконання рефератів та есе здобувачі повинні дотримуватися принципів академічної доброчесності, вимог чинного законодавства України, стандартів вищої освіти та внутрішніх нормативних актів закладу вищої освіти.

Мета та навчальні завдання:

- формування здатності здійснювати самостійний аналіз доктринальних і нормативних джерел у сфері права;
- розвиток умінь формулювати та аргументовано обґрунтовувати власну правову позицію;
- набуття навичок наукового письма та коректного використання правової термінології;
- удосконалення навичок систематизації, узагальнення та критичної оцінки правової інформації.

Вимоги до змісту

Реферат

Реферат має аналітико-узагальнювальний характер і повинен:

- розкривати теоретичні підходи до обраної правової проблеми;
- містити аналіз норм законодавства, практики Європейського суду з прав людини (за наявності);
- відображати сучасні наукові позиції українських та зарубіжних дослідників;
- завершуватися обґрунтованими висновками.

Структура реферату:

1. Титульна сторінка
2. Зміст
3. Вступ (обґрунтування актуальності, мета і завдання)
4. Основна частина (2–3 логічно пов'язані розділи)
5. Висновки
6. Список використаних джерел

Есе

Есе має аналітично-дискусійний характер і спрямоване на виклад та обґрунтування власної позиції здобувача щодо конкретної правової проблеми.

Есе повинно:

- містити чітко сформульовану авторську правову позицію;
- демонструвати здатність до критичного аналізу правових явищ;
- містити аргументацію з посиланням на нормативні акти, доктрину та судову практику;
- відображати логічну цілісність і самостійність мислення.

Рекомендована структура есе:

1. Вступ (постановка проблеми)

2. Основна частина (аргументація позиції, аналіз альтернативних підходів)
3. Висновки (узагальнення та власні висновки)

Вимоги до обсягу:

- Реферат – 7–15 сторінок друкованого тексту
- Есе – 4–8 сторінок друкованого тексту

(без урахування титульної сторінки та списку використаних джерел)

Вимоги до оформлення:

- формат сторінки – А4;
- шрифт – Times New Roman;
- розмір шрифту – 14;
- міжрядковий інтервал – 1,5;
- поля: ліве – 30 мм, праве – 15 мм, верхнє і нижнє – 20 мм;
- нумерація сторінок – арабськими цифрами (з другої сторінки);
- абзацний відступ – 1,25 см.

Посилання на джерела оформлюються відповідно до чинних національних стандартів бібліографічного опису (ДСТУ 8302:2015).

Вимоги до джерельної бази:

Кількість використаних джерел:

- реферат – не менше 10 джерел;
- есе – не менше 5 джерел.

До джерел належать:

- Конституція України;
- закони та підзаконні нормативно-правові акти;
- рішення Конституційного Суду України;
- практика Європейського суду з прав людини;
- наукові монографії, статті фахових видань;
- офіційні міжнародні документи.

Академічна доброчесність:

Робота повинна бути виконана самостійно.

Не допускаються:

- плагіат, використання програмних засобів штучного інтелекту;
- некоректне цитування;
- використання недостовірних або неперевірених джерел.

У разі виявлення порушень принципів академічної доброчесності робота не зараховується та підлягає доопрацюванню відповідно до внутрішніх положень ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

Зміст завдань для самостійної роботи здобувача (СРЗ)

№ п/п	Зміст завдань для самостійної роботи здобувача	Форми контролю СРЗ
1	Тема 1. Розвідка з відкритих джерел (OSINT/HUMINT) як	Презентація

	<p>наукова і практична категорія. Підготувати короткий аналітичний опис сутності OSINT і HUMINT, визначивши їх місце в системі інформаційно-аналітичного забезпечення, безпекової, правоохоронної, журналістської та управлінської діяльності. Скласти глосарій із 20 ключових термінів: OSINT, HUMINT, відкрите джерело, аналітична діяльність, інформація, дані, джерело, розвідка, верифікація, аналітичний продукт, ризик, загроза, факт, цифровий слід, спостереження, комунікація, інформаційне середовище, доказова база, публічні дані, інформаційний ресурс.</p>	результатів
2	<p>Тема 2. Теоретичні засади OSINT і HUMINT у системі аналітичної діяльності. Підготувати короткий текстовий матеріал про теоретичні основи OSINT і HUMINT, роль критичного мислення, логіки аналізу, доказовості та системності в роботі з відкритими джерелами і людськими комунікаціями. Скласти глосарій із 20 ключових термінів: теорія аналізу, аналітичне мислення, критичне мислення, судження, факт, припущення, гіпотеза, доказ, системність, логіка, оцінка даних, достовірність, релевантність, аналітичний висновок, порівняння, зіставлення, аргументація, інтерпретація, аналітичний підхід, інформаційна оцінка.</p>	Презентація результатів
3	<p>Тема 3. Джерела інформації в OSINT і HUMINT та особливості роботи з ними. Підготувати короткий аналітичний опис основних видів відкритих джерел та комунікаційних каналів, що використовуються в OSINT і HUMINT, визначивши їх інформативність, доступність, ризики та критерії оцінювання. Скласти глосарій із 20 ключових термінів: офіційний сайт, реєстр, база даних, медіаресурс, соціальна мережа, форум, архів, карта, цифрова платформа, публічна інформація, людське джерело, інтерв'ю, опитування, спостереження, джерельна база, актуальність, надійність, достовірність, релевантність, інформативність.</p>	Презентація результатів
4	<p>Тема 4. Методи пошуку, збору та фіксації інформації з відкритих джерел. Підготувати короткий аналітичний опис підходів до організації OSINT-дослідження, методів пошуку, збору, збереження та систематизації даних з відкритих джерел. Скласти глосарій із 20 ключових термінів: пошукова стратегія, пошуковий запит, розширений пошук, ключове слово, цифровий слід, фіксація даних, збереження матеріалів, документування, систематизація, досьє, аналітичний масив, індексація, каталогізація, джерельний пошук, інтернет-моніторинг, відбір даних, структура пошуку, скріншот, фіксація доказів, масив інформації.</p>	Презентація результатів

5	<p>Тема 5. Верифікація, валідація та аналітичне опрацювання інформації в OSINT і HUMINT. Підготувати короткий матеріал про способи перевірки достовірності інформації, виявлення фейків, зіставлення даних з різних джерел і формування обґрунтованих аналітичних висновків. Скласти глосарій із 20 ключових термінів: верифікація, валідація, достовірність, фактчекінг, дезінформація, маніпуляція, фейк, джерельне зіставлення, контекст, часовий аналіз, просторовий аналіз, суперечність, аналітичний висновок, перевірка факту, логічна узгодженість, інтерпретація даних, доказовість, контекстуалізація, аналітична оцінка, точність.</p>	Презентація результатів
6	<p>Тема 6. Цифрові інструменти та технології в OSINT-дослідженнях. Підготувати короткий текстовий матеріал про сучасні цифрові інструменти, сервіси та технології, які використовуються для пошуку, моніторингу, аналізу й візуалізації даних у процесі OSINT-дослідження. Скласти глосарій із 20 ключових термінів: цифровий інструмент, моніторинг, автоматизація, візуалізація даних, цифровий аналіз, мережевий аналіз, пошук слідів, інформаційна панель, сервіс, технологія, цифрова аналітика, онлайн-ресурс, алгоритм, аналітична програма, фільтрація даних, пошуковий сервіс, цифрова карта, аналітичний інтерфейс, обробка даних, візуальна модель.</p>	Презентація результатів
7	<p>Тема 7. Геолокаційний аналіз, візуальна верифікація та дослідження цифрового середовища. Підготувати короткий аналітичний опис геолокаційного аналізу й візуальної верифікації як інструментів перевірки фото-, відео- й інших цифрових матеріалів у відкритому середовищі. Скласти глосарій із 20 ключових термінів: геолокація, просторовий аналіз, візуальна верифікація, місцевість, орієнтир, цифрове середовище, фотоаналіз, відеоверифікація, об'єкт, координати, ландшафт, контекст події, просторове співставлення, ознака місця, карта, супутникове зображення, маршрутизація, часово-просторовий аналіз, візуальний доказ, ідентифікація місця.</p>	Презентація результатів
8	<p>Тема 8. HUMINT як інструмент збору та уточнення інформації. Підготувати короткий аналітичний опис HUMINT як способу збору, уточнення та доповнення інформації через комунікацію, спостереження й взаємодію з людськими джерелами. Скласти глосарій із 20 ключових термінів: HUMINT, людське джерело, комунікація, спостереження, інтерв'ю, опитування, уточнення даних, контакт, повідомлення, оцінка джерела, достовірність свідчень, взаємодія, фіксація відповіді, зміст повідомлення, уточнювальне запитання, інтерпретація свідчення, поведінковий індикатор, комунікативний канал,</p>	Презентація результатів

	довіра до джерела, усна інформація.	
9	Тема 9. Правові, етичні та безпекові межі використання OSINT і HUMINT. Підготувати короткий матеріал про правові, етичні та безпекові межі використання OSINT і HUMINT, визначивши значення захисту персональних даних, приватності, законності дій і безпеки дослідника. Скласти глосарій із 20 ключових термінів: законність, етика, приватність, персональні дані, публічна інформація, межі збору інформації, безпека дослідника, цифрова безпека, конфіденційність, відповідальність, правомірність, згода, доступ до інформації, професійний стандарт, етичний принцип, безпечна комунікація, захист прав людини, інформаційна гігієна, ризик порушення, правове обмеження.	Презентація результатів
10	Тема 10. Підготовка аналітичних продуктів за результатами OSINT/HUMINT-дослідження. Підготувати короткий аналітичний опис підходів до створення довідки, досьє, профілю, карти зв'язків та інших аналітичних продуктів за результатами OSINT/HUMINT-дослідження. Скласти глосарій із 20 ключових термінів: аналітичний продукт, довідка, досьє, профіль, карта зв'язків, аналітичний звіт, структура викладу, висновок, рекомендація, аргументація, доказова база, логіка тексту, візуалізація висновків, аналітична записка, короткий звіт, систематизація результатів, джерельна опора, змістовна модель, інформаційний профіль, результат дослідження.	Презентація результатів
	Усього за навчальною дисципліною	

Індивідуальні завдання

Індивідуальна робота здобувачів освіти включає в себе: підготовку наукових доповідей та есе; розробку порівняльних схем, таблиць; участь в роботі наукових конференцій та гуртків; опублікування тез наукових доповідей і статей.

Зазначений вище перелік видів індивідуальної роботи не є вичерпним та носить гнучкий характер. Вибір конкретної теми й виду індивідуальної роботи студента відбувається на початку навчального семестру за погодженням з завідувачем профільної кафедри або його заступником. Організацію, контроль та оцінку якості її виконання здійснює викладач та/або науковий керівник, закріплений кафедрою за академічною групою, до якого студентам потрібно звертатися в разі виникнення запитань. Результати виконаної індивідуальної роботи надаються студентом викладачу у паперовому або електронному вигляді до початку навчальної сесії.

Індивідуальні завдання є складовою частиною організації освітнього процесу з навчальної дисципліни та спрямовані на формування і розвиток у здобувачів вищої освіти навичок самостійної, дослідницької й аналітичної діяльності. Їх виконання забезпечує поглиблення та систематизацію теоретичних знань, отриманих під час

аудиторних занять, а також сприяє набуттю практичних умінь застосування положень конституційно-правової науки для розв'язання актуальних професійних завдань.

Виконання індивідуальних завдань здійснюється здобувачем вищої освіти самостійно із можливістю отримання консультаційної підтримки з боку науково-педагогічного працівника. Консультації спрямовані на уточнення структури роботи, визначення джерельної бази, формування методологічних підходів та коригування змістового наповнення завдання. У разі виконання завдань комплексного або міждисциплінарного характеру допускається їх підготовка групою здобувачів із розподілом обов'язків та визначенням індивідуального внеску кожного учасника.

Консультація є формою своєрідного інтерв'ю викладача, на якому він відповідає на ті чи інші запитання студентів щодо проблемних або ж спірних аспектів навчального матеріалу. Консультації можуть бути як індивідуальними, так і груповими (передзаліковими). Короткі індивідуальні консультації з усіх питань навчального курсу, які цікавлять студентів, можна отримати як перед початком, так і після лекції чи практичного заняття, а в певних випадках і під час таких занять, а більш розгорнуті відповіді – на кафедрі згідно із затвердженим графіком чергувань викладача по кафедрі, у тому числі і з використанням засобів відеозв'язку, а також на груповій консультації, яка зазвичай проводиться перед іспитом або заліком.

З дисципліни «Розвідка з відкритих джерел (osint/humnt)» індивідуальні завдання можуть реалізовуватися у різних формах, зокрема: підготовка та публікація наукової статті, підготовка доповіді й участь у роботі наукової конференції, розроблення мультимедійної презентації, аналітичного огляду судової практики, порівняльно-правового дослідження тощо. Обрана форма виконання повинна відповідати змісту дисципліни та сприяти досягненню визначених програмних результатів навчання.

Тематика завдань формується з урахуванням сучасних тенденцій розвитку права, практики його застосування та наукових підходів до вирішення проблемних питань галузі.

Мінімальні та максимальні строки видачі, виконання та захисту індивідуальних завдань доводяться до відома здобувачів освіти викладачем на початку семестру. Дотримання визначених термінів є обов'язковою умовою належного оцінювання результатів навчання.

Оцінювання результатів виконання індивідуальних завдань здійснюється відповідно до встановлених критеріїв та передбачає нарахування додаткових (бонусних) балів: за підготовку та публікацію наукової статті – до 12 балів; за виступ із доповіддю на науковій конференції – до 8 балів; за підготовку та представлення презентації – до 10 балів. Конкретна кількість балів визначається з урахуванням якості змісту, рівня наукової аргументації, самостійності виконання та дотримання встановлених вимог до оформлення результатів роботи.

Підготовка тематичної презентації (тема, терміни тощо), а також виконання інших видів індивідуальних завдань погоджується здобувачем освіти із викладачем.

Критерії та умови підготовки, оформлення та публікації наукових матеріалів (статей, тез, доповідей) визначаються безпосередньо оргкомітетом наукової конференції, редакційною колегією видання або установою-організатором.

Умови підготовки, оформлення та критерії оцінювання презентацій визначаються цією програмою (кафедрою).

Індивідуальна робота також студентів включає в себе: підготовку наукових доповідей та есе; розробку порівняльних схем, таблиць; участь в роботі наукових конференцій та гуртків; опублікування тез наукових доповідей і статей.

Зазначений вище перелік видів індивідуальної роботи не є вичерпним та носить гнучкий характер. Вибір конкретної теми й виду індивідуальної роботи студента відбувається на початку навчального семестру за погодженням з завідувачем профільної кафедри або його заступником. Організацію, контроль та оцінку якості її виконання здійснює викладач та/або науковий керівник, закріплений кафедрою за академічною групою, до якого студентам потрібно звертатися в разі виникнення запитань. Результати виконаної індивідуальної роботи надаються студентом викладачу у паперовому або електронному вигляді до початку навчальної сесії.

Есе являє собою самостійно виконаний студентом науковий, критичний чи інший нарис, який вирізняється оригінальністю суджень і вишуканістю форми. Тема есе погоджується з викладачем, виконується письмово обсягом 3-5 сторінок.

Завершальним етапом вивчення навчальної дисципліни є залік, який відбувається в усній чи письмовій формі.

Методи навчання

Методи навчання становлять систему впорядкованих способів спільної діяльності науково-педагогічного працівника та здобувачів вищої освіти, спрямованих на досягнення визначених програмних результатів навчання, формування загальних і фахових компетентностей, а також ефективне розв'язання навчально-виховних завдань. Реалізація методів навчання здійснюється через сукупність дидактичних прийомів, організаційних форм та відповідних засобів освітньої діяльності.

Під час викладання та опанування навчальної дисципліни «Розвідка з відкритих джерел (osint/humnt)» застосовується комплекс методів, що забезпечують поєднання теоретичної підготовки з практичною спрямованістю навчання.

1. Словесні методи

До словесних методів належать способи вербального викладення та опрацювання навчального матеріалу, зокрема: розповідь, пояснення, лекція, бесіда, дискусія. Зазначені методи передбачають описове розкриття змісту тем, тлумачення сутності правових явищ, категорій і процесів, аналіз нормативно-правових положень, а також перевірку рівня самостійного засвоєння матеріалу здобувачами освіти. Їх використання сприяє формуванню системного бачення проблем правового регулювання та розвитку навичок професійної аргументації.

2. Наочні методи

Наочні методи передбачають використання візуальних засобів навчання з метою підвищення ефективності сприйняття та осмислення інформації. У межах дисципліни застосовуються демонстрація схем, таблиць, структурно-логічних моделей, діаграм, ілюстративних матеріалів, відеофрагментів та інших засобів

візуалізації. Використання наочності забезпечує кращу систематизацію складних правових конструкцій, сприяє формуванню аналітичного мислення та полегшує засвоєння теоретичних положень.

3. Практичні методи

Практичні методи орієнтовані на формування професійних умінь і навичок, зокрема здатності оперувати конституційно-правовими категоріями, аналізувати та застосовувати норми права, вирішувати практичні ситуації у сфері публічно-правових відносин. Реалізація зазначених методів здійснюється під час семінарських занять, виконання індивідуальних завдань, розв'язання кейсів, аналізу судової практики та моделювання правових ситуацій.

Практична складова навчання спрямована на інтеграцію теоретичних знань із реальними правозастосовними процесами, що забезпечує професійну орієнтацію здобувачів освіти.

Методи за рівнем самостійної пізнавальної діяльності

З метою активізації інтелектуальної діяльності здобувачів вищої освіти у процесі навчання застосовуються також методи, диференційовані за рівнем самостійності мислення:

- *метод проблемного викладу*, що передбачає постановку наукової або практичної проблеми та послідовне розкриття шляхів її вирішення;
- *частково-пошуковий (евристичний) метод*, спрямований на залучення здобувачів до самостійного пошуку окремих елементів розв'язання поставленого завдання;
- *дослідницький метод*, який передбачає виконання самостійних наукових досліджень, аналіз правових джерел, формулювання власних висновків і пропозицій.

Комплексне поєднання зазначених методів забезпечує належний рівень теоретичної підготовки, розвиток критичного мислення та формування стійких професійних компетентностей у сфері захисту прав людини.

Методи та форми контролю, критерії оцінювання результатів навчання. Розподіл балів, які отримують здобувачі освіти

Методи контролю є сукупністю способів діагностичної діяльності, спрямованих на забезпечення зворотного зв'язку в освітньому процесі та визначення рівня досягнення програмних результатів навчання. Їх застосування дає можливість отримати об'єктивні дані щодо успішності засвоєння навчального матеріалу, результативності організації навчального процесу та сформованості у здобувачів вищої освіти відповідних компетентностей.

Контрольні заходи покликані встановити відповідність рівня набутих знань, умінь і практичних навичок вимогам стандартів вищої освіти, освітньо-професійної програми та робочої програми навчальної дисципліни. Оцінювання здійснюється з урахуванням принципів системності, об'єктивності, прозорості та академічної доброчесності.

Самоконтроль

Самоконтроль є важливим елементом навчальної діяльності та спрямований на формування здатності здобувачів освіти до самооцінювання рівня засвоєння

навчального матеріалу. Він передбачає самостійне виконання тестових завдань, аналіз правильності розв'язання практичних ситуацій, перевірку конспектів, підготовку до семінарських занять та інших форм роботи. Розвиток навичок самоконтролю сприяє підвищенню відповідальності здобувачів за результати власного навчання.

Кафедральний контроль

Кафедральний контроль здійснюється з метою моніторингу якості підготовки здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни на різних етапах її вивчення. Він може реалізовуватися у формі:

- поточного контролю;
- рубіжного контролю;
- підсумкового семестрового контролю.

Такий підхід забезпечує поетапне відстеження динаміки навчальних досягнень та своєчасне коригування освітнього процесу.

Види контролю результатів навчання

В освітньому процесі застосовуються такі основні види контролю:

- поточний контроль протягом семестру;
- виконання та захист контрольних робіт, передбачених навчальним планом;
- приймання та оцінювання індивідуальних завдань;
- підсумковий семестровий контроль.

Поточний контроль здійснюється під час усіх видів аудиторних занять упродовж семестру. Його формами можуть бути усне опитування, письмові роботи, тестування, колоквіуми, аналіз практичних ситуацій, виступи здобувачів під час обговорення питань на семінарських заняттях тощо. Результати поточного оцінювання доводяться до відома здобувачів своєчасно та в установленому порядку.

Можливості поточного контролю є надзвичайно широкими: мотивація навчання, стимулювання навчально-пізнавальної діяльності, диференційований підхід до навчання, індивідуалізація навчання тощо.

Форми участі здобувачів вищої освіти у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- виступ з основного питання;
- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;
- аналіз законодавства та монографічної літератури;
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- самостійне опрацювання тем;

Методи поточного контролю: усний контроль (опитування, бесіда, доповідь, повідомлення тощо); письмовий контроль (контрольна робота, реферат, виклад матеріалу на задану тему в письмовій формі тощо); комбінований контроль; презентація самостійної/індивідуальної роботи; спостереження як метод контролю;

тестовий контроль (тести закритої форми: тест-альтернатива, тест-відповідність); проблемні ситуації, метод самоконтролю та самооцінки; оцінювання кейс-завдань.

Система оцінювання та вимоги.

Таблиця розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти*

	Поточний контроль знань										Модуль на контрольна робота	Залік**	Загальна кількість балів
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10			
Теми											20	Відповідно до умов визначених Положенням про систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти “ПрАт”ВНЗ”МА УП”	100
Робота на семінарському занятті	7		7		6	6	6	6	6	6			
Самостійна робота	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			

*Робота на семінарському занятті оцінюється у 6-7 балів.

*Таблиця містить інформацію про максимальні бали за кожен вид навчальної роботи здобувача вищої освіти.

Під час оцінювання засвоєння кожної теми за поточну навчальну діяльність здобувачу освіти виставляють оцінки з урахуванням затверджених критеріїв оцінювання для відповідної дисципліни.

Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти та розподіл балів, які вони отримують, регламентуються «Положенням про систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у «Приватному акціонерному товаристві «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом» (<https://maup.com.ua/assets/files/yakist/studcentr/polozhennya-pro-sistemu-ocinyuvannya-rezultativ-navchannya-zdobuvachiv-vishhoi-osviti.pdf>).

Модульний контроль проводиться на останньому занятті модуля у письмовій формі, у вигляді тестування.

Підсумковий семестровий контроль з навчальної дисципліни «Актуальні проблеми конституційного права України» є обов'язковою формою оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти. Він проводиться в терміни, встановлені графіком навчального процесу, та в обсязі навчального матеріалу, визначеного програмою навчальної дисципліни.

Підсумковий контроль проводиться у формі **заліку** (письмово). Здобувача освіти допускають до семестрового контролю за умови виконання ним усіх видів робіт.

Семестровий контроль у формі заліку передбачає, що підсумкова оцінка з дисципліни визначається як сума (проста або зважена) балів за змістовими модулями. Залік виставляється за результатами роботи здобувача освіти впродовж

усього семестру. Рейтингова оцінка здобувача освіти складається з балів, отриманих здобувачем за результатами заходів поточного контролю, заохочувальних балів.

Здобувачі освіти, які виконали всі умови допуску до заліку та мають рейтингову оцінку 60 і більше балів, отримують відповідну до набраного рейтингу оцінку без додаткових випробувань.

****Зі здобувачами, які виконали всі умови допуску до заліку та мають рейтингову оцінку менше 60 балів, а також з тими здобувачами, хто бажає підвищити свою рейтингову оцінку, на останньому за розкладом занятті з дисципліни в семестрі викладач проводить підсумковий семестровий контроль у вигляді заліку.**

Для заочної форми навчання залік є обов'язковою складовою підсумкового оцінювання.

Оцінювання додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності. До додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності відносять участь здобувачів у роботі наукових конференцій, наукових гуртків здобувачів і проблемних груп, підготовці публікацій, участь у Всеукраїнських олімпіадах і конкурсах та Міжнародних конкурсах тощо понад обсяги завдань, які встановлені відповідною робочою програмою навчальної дисципліни.

За рішенням кафедри здобувачам освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі та виконували певні види додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності, можуть присуджуватися заохочувальні (бонусні) бали за визначену освітню компоненту.

Також, заохочувальні бали можуть нараховуватися, якщо здобувач освіти, наприклад, виконав і захистив певні види робіт, відвідував всі лекції, семінарські й практичні заняття, має власний рукописний конспект лекцій та опрацьований додатковий навчальний матеріал, немає пропусків занять без поважних причин, відвідував додаткові консультації за участі лектора тощо.

Сума заохочувальних балів враховується при виставленні підсумкових балів в заліково-екзаменаційну відомість (але не більше **89 балів** в загальному підсумку) і може бути автоматично зарахована при виставленні підсумкової семестрової оцінки з відповідної освітньої компоненти.

Заохочувальні бали не є нормативними і не входять до таблиці розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти та основної шкали системи оцінювання.

Один захід може бути підставою для виставлення заохочувальних балів лише за однією найбільш релевантною освітньою компонентою.

Для оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти впродовж семестру застосовується 100-бальна, національна та шкала ЄКТС оцінювання.

Шкала підсумкового оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку

90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D	задовільно	
60-67	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни

В освітньому процесі використовуються навчальні аудиторії, бібліотека, мультимедійний проектор та комп'ютер для проведення лекційних та семінарських занять з елементам презентації. Вивчення окремих тем і виконання практичних завдань потребує доступу до інформації зі всесвітньої мережі Інтернет, який забезпечується безкоштовною мережею Wi-Fi.

Орієнтовний перелік питань для комплексного контролю:

1. Поняття розвідки з відкритих джерел як напряму аналітичної діяльності.
2. Поняття HUMINT та його місце у системі збору інформації.
3. Співвідношення OSINT і HUMINT у сучасній інформаційно-аналітичній діяльності.
4. Місце OSINT у системі інформаційного забезпечення безпеки.
5. Місце HUMINT у системі аналітичної та безпекової діяльності.
6. Основні ознаки розвідки з відкритих джерел.
7. Основні ознаки HUMINT як інструменту отримання інформації.
8. Значення OSINT у сучасному цифровому середовищі.
9. Значення HUMINT у процесі уточнення та доповнення відомостей.
10. Основні напрями використання OSINT у безпековій діяльності.
11. Основні напрями використання OSINT у журналістиці.
12. Основні напрями використання OSINT у правоохоронній діяльності.
13. Основні напрями використання OSINT у публічному управлінні.
14. Теоретичні засади аналітичної діяльності у сфері OSINT і HUMINT.
15. Критичне мислення як основа роботи з відкритими джерелами.
16. Значення системного підходу в OSINT-дослідженнях.
17. Логіка побудови доказової бази в аналітичній діяльності.
18. Співвідношення фактів, оцінок і припущень в OSINT/HUMINT.
19. Значення достовірності та релевантності інформації в аналітичній роботі.
20. Принципи роботи з відкритими джерелами інформації.
21. Види відкритих джерел інформації в OSINT.
22. Офіційні вебсайти як джерело інформації в OSINT.
23. Державні реєстри як джерело інформації в OSINT.

24. Бази даних як джерело інформації в OSINT.
25. Соціальні мережі як джерело інформації в OSINT.
26. Медіаресурси як джерело інформації в OSINT.
27. Архіви та цифрові бібліотеки як джерело інформації в OSINT.
28. Карти й геопросторові сервіси як джерело інформації в OSINT.
29. Форуми та онлайн-спільноти як джерело інформації в OSINT.
30. Критерії оцінювання надійності відкритих джерел.
31. Критерії оцінювання актуальності джерел інформації.
32. Критерії оцінювання цінності та релевантності джерел.
33. HUMINT як спосіб збору інформації через комунікацію.
34. Спостереження як інструмент HUMINT.
35. Інтерв'ю як форма отримання відомостей у HUMINT.
36. Опитування як інструмент отримання інформації в HUMINT.
37. Встановлення контакту в HUMINT-діяльності.
38. Формулювання запитань у процесі HUMINT-збору інформації.
39. Фіксація відповідей і повідомлень у HUMINT.
40. Оцінювання достовірності інформації, отриманої через людські джерела.
41. Методи пошуку інформації в мережі Інтернет у межах OSINT.
42. Пошукова стратегія в OSINT-дослідженні.
43. Цільовий пошук інформації як складова OSINT.
44. Розширений пошук інформації та його значення.
45. Збір і систематизація даних у процесі OSINT-дослідження.
46. Фіксація цифрових слідів у процесі OSINT-аналізу.
47. Документування результатів пошуку у відкритих джерелах.
48. Формування досьє за результатами OSINT-дослідження.
49. Формування аналітичного масиву даних для подальшого опрацювання.
50. Верифікація інформації в OSINT і HUMINT.
51. Валідація даних у процесі аналітичної діяльності.
52. Перевірка достовірності повідомлень і джерел.
53. Виявлення фейків у відкритих джерелах.
54. Виявлення маніпулятивного контенту в цифровому середовищі.
55. Виявлення дезінформації як завдання OSINT-аналізу.
56. Зіставлення фактів із різних джерел у процесі перевірки інформації.
57. Часовий аналіз даних у процесі OSINT-дослідження.
58. Просторовий аналіз даних у процесі OSINT-дослідження.
59. Контекстуальний аналіз інформації в OSINT і HUMINT.
60. Побудова аргументованих аналітичних висновків.
61. Цифрові інструменти в OSINT-дослідженнях.
62. Засоби моніторингу інформаційного простору в OSINT.
63. Інструменти пошуку цифрових слідів.
64. Аналіз соціальних мереж за допомогою OSINT-інструментів.
65. Аналіз відкритих баз даних у процесі OSINT-дослідження.
66. Візуалізація даних як елемент аналітичної роботи.
67. Побудова зв'язків між об'єктами у процесі OSINT-аналізу.
68. Автоматизація пошуку та аналізу інформації в OSINT.

69. Геолокаційний аналіз у системі OSINT.
70. Візуальна верифікація фото- і відеоматеріалів.
71. Встановлення місця події за відкритими цифровими даними.
72. Встановлення часу події за цифровими слідами та контекстом.
73. Аналіз місцевості, об'єктів та інфраструктури в OSINT-дослідженнях.
74. Значення геопросторового компоненту в аналітичній діяльності.
75. Правові засади використання відкритих джерел інформації.
76. Правові межі використання персональних даних у OSINT/HUMINT.
77. Етичні стандарти діяльності у сфері OSINT і HUMINT.
78. Захист приватності у процесі роботи з відкритими джерелами.
79. Дотримання прав людини в процесі OSINT/HUMINT-дослідження.
80. Інформаційна безпека дослідника у процесі OSINT/HUMINT-діяльності.
81. Безпечна організація роботи з цифровими платформами та джерелами.
82. Безпечна організація комунікації з людськими джерелами.
83. Види аналітичних продуктів за результатами OSINT/HUMINT-дослідження.
84. Аналітична довідка як результат OSINT/HUMINT-аналізу.
85. Досьє та профіль як форми аналітичного продукту.
86. Карта зв'язків як інструмент представлення результатів аналітичного дослідження.
87. Вимоги до логіки викладу аналітичного продукту.
88. Вимоги до доказовості та обґрунтованості аналітичного висновку.
89. Практичне значення аналітичних продуктів для прийняття рішень.
90. Перспективи розвитку розвідки з відкритих джерел та HUMINT у сучасних умовах.

Рекомендовані джерела (література):

Основні джерела:

1. Франчук В. І. Теорія безпеки соціальних систем: підручник. 2-ге вид., перероб. і допов. Львів; Одеса: Фенікс, 2020. 224 с. URL: <https://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/3462/1/%D1%84%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%87%D1%83%D0%BA%20%D1%82%D0%B5%D0%BE%D1%80%D1%96%D1%8F%20%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D0%B8%20%D0%BF%D1%96%D0%B4%D1%80%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA.pdf>
2. Отенко І. П., Москаленко Н. О., Азаренков Г. Ф. Теорія управління безпекою соціальних систем: навчальний посібник. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2014. 220 с.
3. Живко З. Б., Баворовська О. Б., Занора В. О. Організація та управління системою економічної безпеки підприємства: навчально-методичний посібник. Черкаси: видавець Чабаненко Ю. А., 2019. 120 с.
4. Монастирський Г. Л. Теорія організації: підручник. Тернопіль: ТНЕУ, 2014. 288 с. URL: <https://elcat.pnpu.edu.ua/docs/%D0%A2%D0%B5%D0%BE%D1%80%D1%96%D1%8F>

%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D1%96%D0%B7%D0%B0%D1%86%D1%96%D0%B9.pdf

5. Гриненко В. В. Основи безпеки бізнесу: навчальний посібник. Харків: ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2020. URL: <https://eprints.kname.edu.ua/59074/1/2020%20%D0%BF%D0%B5%D1%87%20100%D0%9B%20%D0%9A%D0%9B%20%D0%BE%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%20%D0%B1%D0%B5%D0%B7%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D0%B8%20%D0%B1%D1%96%D0%B7%D0%BD%D0%B5%D1%81%D1%83%20%D0%93%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE.pdf>

Додаткові:

Горбулін В. П., Качинський А. Б. Стратегічне планування: вирішення проблем національної безпеки : монографія. Київ : НІСД, 2010. 288 с. URL: https://niss.gov.ua/sites/default/files/2011-07/Gorbulin_Kachynsky-e2dd0.pdf

Саганюк Ф. В., Фролов В. С., Павленко В. І. та ін. Сектор безпеки і оборони України: стратегічне керівництво та військове управління : монографія / за ред. І. С. Руснака. Київ : ЦЗ МО та ГШ ЗС України, 2018. 230 с. URL: <https://nuou.org.ua/assets/monography/monog-sbou.pdf>

Руснак І. С. та ін. Оборонний огляд: український вимір 2014–2018 : монографія. Київ : НУОУ, 2018. URL: <https://nuou.org.ua/u/stru/centers/cvsd/ord/scientific-works.html>

Власюк О. С. Національна безпека України: еволюція проблем внутрішньої політики : вибрані наукові праці. Київ : НІСД, 2016. 528 с. URL: <https://niss.gov.ua/sites/default/files/2017-01/Vlasuk-fin-99d56.pdf>

Резнікова О. О. Розробка стратегії національної безпеки з урахуванням принципів національної стійкості. Стратегічна панорама. 2018. № 2. С. 29–35. URL: <https://niss-panorama.com/index.php/journal/article/view/32>

Резнікова О. О. Національна стійкість в умовах мінливого безпекового середовища : монографія. Київ : НІСД, 2022. 532 с. URL: https://niss.gov.ua/sites/default/files/2022-03/reznikova-ukraineresilience2022_02.pdf

Резнікова О. О., Войтовський К. Є., Лепіхов А. В. Національна стійкість у регіональному вимірі : аналітична доповідь. Київ : НІСД, 2021. URL: <https://niss.gov.ua/sites/default/files/2021-02/dopovid-natsionalna-stiykist-na-regionalnomu-rivni.pdf>

Малишев О. В., Малишева Н. Р., Калмиков В. Г., Левчук О. В. Оборонне планування на основі спроможностей в Україні: поточний стан і перспективи. Збірник наукових праць Центру воєнно-стратегічних досліджень НУОУ. 2020. № 3(70). С. 54–61. URL: <https://znp-cvsd.nuou.org.ua/article/view/223827>

Денежкін М. М., Наливайко А. Д., Поляєв А. І. Особливості оборонного планування у державах-членах НАТО на основі спроможностей. Збірник наукових праць Центру воєнно-стратегічних досліджень НУОУ. 2017. № 2. С. 34–38. URL: <https://znp-cvsd.nuou.org.ua/article/view/125129>

Полевий В. Оборонне планування у сфері стратегічних комунікацій сил оборони України на основі пріоритетних завдань та на основі спроможностей. Збірник

наукових праць Центру воєнно-стратегічних досліджень НУОУ. 2023. № 2(78). С. 68–73. URL: <https://znp-cvds.nuou.org.ua/article/view/290266>

Полевий В. Напрями розвитку спроможностей сил оборони України у сфері стратегічних комунікацій. Збірник наукових праць Центру воєнно-стратегічних досліджень НУОУ. 2024. URL: <https://znp-cvds.nuou.org.ua/article/view/305328>

Сальнікова О. Ф., Іващенко А. М., Сівоха І. М. Застосування рефлексивного управління в стратегічних комунікаціях для протидії загрозам гібридного характеру. Збірник наукових праць Центру воєнно-стратегічних досліджень НУОУ. 2019. № 3(67). С. 16–22. URL: <https://znp-cvds.nuou.org.ua/article/view/196649>

Вербицька А. М., Савченко В. А., Дзюба Т. М., Кацалап В. О. Система стратегічних комунікацій Міністерства оборони України та Збройних Сил України. Наука і оборона. 2017. № 1. С. 34–39. URL: <https://znp-cvds.nuou.org.ua/article/download/234021/232667/535345>

Семененко В. М. Культура стратегічних комунікацій як основа таргетингу цільових аудиторій. Збірник наукових праць Центру воєнно-стратегічних досліджень НУОУ. 2021. № 2. URL: <https://znp-cvds.nuou.org.ua/article/view/234021>

Федієнко О. П. Міжнародні стандарти оцінки кіберстійкості. Інформація і право. 2024. № 3(50). С. 124–135. URL: https://jnas.nbuv.gov.ua/j-pdf/Infpr_2024_3_14.pdf

Поляков О. М. Міжнародна взаємодія у сфері кібербезпеки: сучасні підходи до посилення захисту кіберпростору. Інформація і право. 2021. № 2. URL: https://jnas.nbuv.gov.ua/j-pdf/Infpr_2021_2_17.pdf

Мануїлов Я. С. Забезпечення кібербезпеки об'єктів критичної інфраструктури: організаційно-правовий аспект. Інформація і право. 2023. № 1. URL: https://jnas.nbuv.gov.ua/j-pdf/Infpr_2023_1_15.pdf

Developing the critical infrastructure protection system in Ukraine : monograph / ed. by D. D. Biryukov, S. I. Kondratov. Kyiv : NISS, 2017. URL: <https://niss.gov.ua/publikacii/monografii/developing-critical-infrastructure-protection-system-ukraine-monografiya>

Організаційні та правові аспекти забезпечення безпеки і стійкості критичної інфраструктури в Україні : аналітична доповідь / за заг. ред. Д. Д. Бирюкова. Київ : НІСД, 2019. URL: https://niss.gov.ua/sites/default/files/2019-05/Dopov_Suchodolya_print.pdf

Державна система захисту критичної інфраструктури в Україні: актуальні проблеми організації та функціонування : аналітична доповідь. Київ : НІСД, 2020. URL: https://niss.gov.ua/sites/default/files/2020-08/dopovid-systema-zahystu-krytychnoyi-infrastruktury_0.pdf

Інформаційні ресурси:

1. Бібліотека ім. В. І. Вернадського – <http://www.nbuv.gov.ua>
2. Верховна Рада України – <http://zakon.rada.gov.ua>
3. Президент України – <http://www.president.gov.ua>
4. Кабінет Міністрів України – <http://www.kmu.gov.ua>
5. Міністерство юстиції України – <http://www.minjust.gov.ua>

6. Офіційний веб портал судової влади в Україні URL: <https://court.gov.ua/>
7. Єдиний реєстр судових рішень в Україні. URL: <https://reyestr.court.gov.ua/>
8. Prozorro: система публічних закупівель. URL: <https://prozorro.gov.ua>
9. Сайт Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського. Ресурси.
URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>