

**ПрАТ «ВНЗ «МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ
ПЕРСОНАЛОМ»**



МАУП

***СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ»***

Спеціальність:	С4 Психологія
Освітній рівень:	перший (бакалаврський) рівень
Освітня програма:	Психологія

Загальна інформація про навчальну дисципліну

Назва навчальної дисципліни	Інформаційні системи і технології
Код(и) і назва(и) спеціальності(спеціальностей)	Психологія С4
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	обов'язкова
Кількість кредитів і годин	кредиту 4/120 годин, Лекції: 20 годин, Семінари/практичні заняття: 32 години
Мова викладання:	українська
Вид підсумкового контролю:	Зараховано/не зараховано (залік)

Загальна інформація про викладача. Контактна інформація.

ПІБ викладача	
Вчений ступінь	
посада	
Напрями наукових досліджень	
Посилання на реєстри ідентифікаторів вчених	
Контактна інформація	
E-mail:	
Телефон кафедри	
портфоліо викладача на сайті	

Анотація курсу. Курс досліджує використання сучасних інформаційних систем і цифрових технологій в психологічній практиці, дослідженнях, освіті та професійному спілкуванні. Студенти вчаться застосовувати офісні інструменти, системи електронних таблиць і баз даних, а також інструменти візуалізації даних для підтримки експериментальної роботи, діагностики та прийняття рішень. Особлива увага приділяється онлайн-ресурсів, інтерактивним і мультимедійним технологіям, мобільним додаткам для психологічної підтримки, а також етичних аспектів управління цифровими даними. Курс розвиває практичні навички організації інформації, подання професійних результатів та ефективного використання інструментів ІКТ у проектній і консультативній діяльності психолога.

Предметом вивчення навчальної дисципліни "Інформаційні системи і технології" є вивчення принципів, методів і засобів використання комп'ютерної техніки та інформаційних технологій для створення, збору, обробки, зберігання, передачі та розповсюдження інформації з метою забезпечення ефективної діяльності. Вона охоплює широке коло питань, пов'язаних з розробкою, впровадженням і експлуатацією інформаційних систем і технологій у різних галузях, зокрема, у сфері психології.

Метою курсу є: 1. Розвинути розуміння ролі і функцій інформаційних систем і цифрових технологій у професійній діяльності психолога. 2. Сформувати практичні навички використання офісного програмного забезпечення, електронних таблиць та систем управління базами даних для організації, обробки та аналізу психологічних даних. 3. Зміцнювати спроможність застосовувати мережні технології, онлайн-ресурси та інтерактивні цифрові платформи в психологічній практиці, дослідженнях і спілкуванні. 4. Підвищувати компетентність в області візуалізації даних, мультимедійних інструментів і мобільних додатків для діагностики, консультування та освітньої діяльності.

Завдання навчальної дисципліни: вивчення сучасних концепцій, питань побудови та впровадження інформаційних систем, що забезпечують збір та обробку інформації, необхідної для прийняття управлінських рішень на різних рівнях процесів діяльності організації.

Пререквізити: Курс "Інформаційні системи і технології" вивчається в 3 семестрі другого курсу, має міждисциплінарні зв'язки з дисциплінами "Інформатика", "Комп'ютерні мережі", але в рамках освітньої програми С4 Психологія для вивчення дисципліни "Інформаційні системи і технології" необхідно придбати знання, навички та вміння навчальної дисципліни "Інформаційні системи і технології". Постреквізити дисципліни: "Організація діяльності психологічних служб", "Основи психологічної практики (практична психологія)", оскільки сфера діяльності психолога охоплена процесами інформатизації та комп'ютеризації, освітня підготовка психологів вимагає знань, навичок та вмінь в галузі застосування сучасних інформаційних систем і технологій.

Програмні компетентності і результати навчання:

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
Спеціальні (професійні) компетентності (СК)	СК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел. СК7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.
Результати навчання за програмою	
Результати навчання за програмою (ПР)	ПР3 Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань. ПР4 Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел. ПР8 Презентувати результати власних досліджень усно/письмово для фахівців і нефаківців. ПР14 Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості. ПР15 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку

Зміст навчальної дисципліни:

№	Назва теми	Кількість годин, з яких:			Методи навчання/методи оцінки
		Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	
Змістовний модуль 1. Роль і місце інформаційних систем і технологій у професійній діяльності психолога.					Методи навчання: вербальні (навчальна лекція; бесіда; навчальна дискусія); індуктивний метод; дедуктивний метод; практичний; пояснювально-ілюстративний; репродуктивний;
Тема 1	Інформаційні системи в професійній діяльності психолога.	2	2	6	
Тема 2	Інформаційні технології в професійній діяльності психолога.	2	2	6	
Тема 3	Мережеві технології та ресурси Інтернету у	2	4	8	

	професійній діяльності психолога.				проблемно-орієнтований метод подання; дослідницький; інтерактивні методи; кейс-метод. Методи оцінювання: усний контроль (усне опитування, оцінка участі в дискусіях); письмовий контроль (контрольні, самостійні роботи, есе); тестовий контроль (тести закритої форми: тест-альтернатива, тест-відповідність); метод самоконтролю.
Модульна тестова робота					
Змістовий модуль 2. Офісні системи і технології в професійній діяльності психолога.					
Тема 4.	Інформаційні системи і технології організації і обробки текстових даних.	2	4	6	
Тема 5.	Інформаційні системи і технології використання електронних таблиць в експериментальній і дослідницької діяльності психолога. психолог.	2	4	6	
Тема 6.	Роль і місце систем управління базами даних в професійній діяльності психолога.	2	4	8	
Модульна тестова робота					
Змістовий модуль 3. Роль і місце графічних, мультимедійних та інтерактивних технологій у професійній діяльності психолога.					
Тема 7.	Візуалізація даних, її призначення та вплив. Роль і місце ділової графіки в професійній діяльності психолога.	2	4	6	
Тема 8.	Інтерактивні технології в професійній діяльності психолога.	2	4	8	
Модульна тестова робота					
Змістовий модуль 4. Інформаційно-комунікаційні технології в проектній діяльності психолога.					
Тема 9.	Використання мобільних додатків в практичній діяльності психолога.	2	2	6	
Тема 10.	Самопрезентація психолога з використанням інформаційних технологій.	2	2	8	
Модульна тестова робота					
Всього:		20	32	68	

Форма контролю: залікова

Зміст самостійної роботи здобувача освіти з навчальної дисципліни передбачає підготовку до аудиторних занять шляхом вивчення базової і додаткової літератури, періодичних видань, Інтернет-джерел, виконання практичних завдань (написання рефератів, аналіз проблемних ситуацій, підготовка результатів власних досліджень до виступу на конференціях, участь в конкурсах наукових робіт, підготовці та публікації наукових статей, тез тощо) протягом семестру; самостійне опрацювання окремих тем навчальної дисципліни; підготовку доповідей та презентацій за тематикою практичних занять; переклад іноземних текстів установлених обсягів; виконання індивідуальних завдань; підготовку до усіх видів контролю, у тому числі модульних контрольних робіт і підсумкової атестації; підготовку документів, інші види діяльності, що використовуються в Академії, Інституті і кафедрі.

Зміст самостійної роботи здобувача освіти визначається робочою програмою навчальної дисципліни конкретної навчальної дисципліни, методичними рекомендаціями, завданнями та рекомендаціями викладача.

Технічне обладнання та/або програмне забезпечення. В освітньому процесі використовуються навчальні аудиторії, бібліотека, інтерактивна дошка, мультимедійний проектор та комп'ютер для проведення лекційних та семінарських занять з елементом презентації. Вивчення окремих тем і виконання практичних завдань потребує доступу до інформації зі всесвітньої мережі Інтернет, який забезпечується безкоштовною мережею Wi-Fi.

Форми методи контролю.

Контроль успішності здобувачів освіти поділяється на поточний і підсумковий (семестровий).

Поточний контроль здійснюють під час проведення практичних, лабораторних і семінарських занять, метою якого є систематична перевірка розуміння та засвоєння теоретичного навчального матеріалу, умінь використовувати теоретичні знання під час виконання практичних завдань тощо. Можливості поточного контролю є надзвичайно широкими: мотивація навчання, стимулювання навчально-пізнавальної діяльності, диференційований підхід до навчання, індивідуалізація навчання тощо.

Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- виступ з основного питання;
- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;
- аналіз монографічної літератури;
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- самостійне опрацювання тем.

Система оцінювання та вимоги.

Таблиця розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти

	Поточний контроль знань	Модульні тести	Підсумкова атестація	Загальна кількість
--	-------------------------	----------------	----------------------	--------------------

													ть балів
Теми	Тема1	Тема2	Тема3	Тема4	Тема5	Тема6	Тема7	Тема8	Тема9	Тема10	20	20	100
Робота на семінарі	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			
Самостійна робота	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			

Таблиця містить інформацію про максимальні бали за кожен вид навчальної роботи здобувача вищої освіти.

Під час оцінювання засвоєння кожної теми за поточну навчальну діяльність здобувачу освіти виставляють оцінки з урахуванням затверджених критеріїв оцінювання для відповідної дисципліни.

Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти та розподіл балів, які вони отримують, регламентуються Положенням про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

Модульна контрольна робота з навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології» проводиться на останньому занятті модуля у письмовій формі, у вигляді тестування.

Критерії оцінювання модульного тесту з навчальної дисципліни:

При оцінюванні модульного тесту враховуються обсяг і правильність виконання завдань:

- оцінка «відмінно» (А) виставляється за правильне виконання всіх завдань (або більше 90% всіх завдань);
- оцінка «добре» (В) виставляється за виконання 80% всіх завдань;
- оцінка «добре» (С) виставляється за виконання 70% всіх завдань;
- оцінка «задовільно» (D) виставляється за правильне виконання 60% запропонованих завдань;
- оцінка «задовільно» (Е) виставляється, якщо правильно виконано більше 50% запропонованих завдань;
- оцінка «незадовільно» (FX) виставляється, якщо виконано менше 50% завдань.

Неявка на модульний тест - 0 балів.

Вищезазначені оцінки перетворюються на рейтингові бали таким чином:

- «А» - 18-20 балів;
- «В» - 16-17 балів;
- «С» - 14-15 балів;
- «D» - 12-13 балів.
- «Е» - 10-11 балів;
- «FX» - менше 10 балів.

Підсумкове оцінювання проводиться у формі іспиту. До іспиту допускається студент, який виконав усі необхідні навчальні завдання, визначені у навчальній програмі.

Підсумкова (семестрове) оцінка за дисципліну, що оцінюється за допомогою іспиту, складається з двох складових: результатів поточного оцінювання та оцінки за іспит.

Максимальна кількість балів за поточне оцінювання становить 60, а за іспит – 40.

Мінімальна кількість балів, необхідна для складання іспиту, становить 25.

Оцінка за поточну оцінку формується як сума балів, отриманих студентом під час семінарських/практичних занять, та будь-яких заохочувальних (бонусних) балів, якщо такі є.

Після оцінювання відповідей студента на іспиті викладач додає бали за іспит до балів, отриманих за поточну оцінку, щоб визначити підсумкову оцінку за курс.

Шкала оцінювання екзаменаційних завдань

Шкала	Загальна кількість балів	Критерії
Відмінно	30–40	Завдання виконано якісно; студент отримав максимальну оцінку за теоретичні знання.
Добре	20–29	Завдання виконано якісно, з достатньо високою часткою правильних відповідей.
Задовільно	10–19	Завдання виконано з середньою кількістю правильних відповідей; студент продемонстрував теоретичні знання з істотними помилками.
незадовільно з можливістю повторного складання	0–9	Завдання не виконано; студент продемонстрував теоретичні знання з істотними помилками.

Оцінювання додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності. До додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності відносять участь здобувачів у роботі наукових конференцій, наукових гуртків здобувачів і проблемних груп, підготовці публікацій, участь у Всеукраїнських олімпіадах і конкурсах та Міжнародних конкурсах тощо понад обсяги завдань, які встановлені відповідною робочою програмою навчальної дисципліни.

За рішенням кафедри здобувачам освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі та виконували певні види додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності, можуть присуджуватися заохочувальні (бонусні) бали за визначену освітню компоненту.

Також, заохочувальні бали можуть нараховуватися, якщо здобувач освіти, наприклад, виконав і захистив певні види робіт, відвідував всі лекції, семінарські й практичні заняття, має власний рукописний конспект лекцій та опрацьований додатковий навчальний матеріал, немає пропусків занять без поважних причин, відвідував додаткові консультації за участі лектора тощо.

Заохочувальні бали не є нормативними і не входять до таблиці розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти та основної шкали системи оцінювання.

Один захід може бути підставою для виставлення заохочувальних балів лише за однією найбільш релевантною освітньою компонентою.

Оцінка самостійної роботи

Загальна кількість балів, отриманих студентом за виконання самостійної роботи, є одним із складових академічної успішності з дисципліни. Самостійна робота за кожною темою, відповідно до програми курсу, оцінюється в діапазоні від 0 до 1 бала за допомогою стандартизованих і узагальнених критеріїв оцінювання знань.

Шкала оцінювання виконання самостійної роботи (індивідуальних завдань) критерії оцінювання.

Максимально можлива оцінка самостійної роботи (індивідуальні завдання)	Рівень виконання			
	Відмінно	Добре	Задовільно	Незадовільно
1	1	0,75	0,5	0

Форми оцінювання включають: поточне оцінювання практичної роботи; поточне оцінювання засвоєння знань на основі усних відповідей, доповідей, презентацій та інших форм участі під час практичних (семінарських) занять; індивідуальні або групові проекти, що вимагають розвитку практичних навичок і компетентностей (опціональний формат); вирішення ситуаційних завдань; підготовка резюме з самостійно вивчених тем; тестування або письмові іспити; підготовка проектів статей, тез конференцій та інших публікацій; інші форми, що забезпечують всебічне засвоєння навчальної програми та сприяють поступовому розвитку навичок для ефективної самостійної професійної (практичної, наукової та теоретичної) діяльності на високому рівні.

Для оцінювання результатів навчання студента протягом семестру використовується 100-бальна національна та ECTS шкала оцінювання.

Для оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти впродовж семестру застосовується 100-бальна, національна та шкала ЄКТС оцінювання

Шкала підсумкового оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D	задовільно	
60-67	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням

Політика курсу.

Для успішного засвоєння курсу « Інформаційні системи і технології » здобувач освіти має:

- регулярно відвідувати практичні заняття;
- систематично, системно й активно працювати на практичних заняттях;
- відпрацьовувати пропущені заняття або незадовільні оцінки, отримані на заняттях;

- виконувати у повному обсязі завдання, які вимагає підготувати викладач, належна їх якість;

- виконувати контрольні та інші самостійні роботи;

- дотримуватися норм академічної поведінки та етики.

Курс «Інформаційні системи і технології» передбачає засвоєння та дотримання принципів етики та академічної доброчесності, зокрема орієнтації на запобігання плагіату у будь-яких його проявах: всі роботи, доповіді, есе, реферати та презентації мають бути оригінальними та авторськими, не переобтяженими цитатами, що мають супроводжуватися посиланнями на першоджерела. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

Рекомендовані джерела інформації.

Основне:

1. Бутенко Т. А., Сірий В. М. Інформаційні системи і технології: навчальний посібник. Х.: ХНАУ ім. В. О. Докучаєва, 2020. 207 с.

2. Гулак Р. М., Мешканців О. Б. Інформаційна та кібербезпека підприємства. Львів: Видавництво ПП "Магнолія 2006", 2023. 370 с.

3. Інформатика. Комп'ютерні технології. Комп'ютерні технології: підручник / Під ред. Ст. А. Баженова, Р. А. Шинкаренка. Київ: Каравелов, 2023. 496 с.

4. Новак В. О. Інформаційні системи в управлінні: навчальний посібник. Київ: Каравелов, 2023. 536 с.

5. Сазонець О. М. Інформаційні системи і технології в управлінні зовнішньоекономічною діяльністю. Київ: Центр навчальної літератури, 2017. 256 с.

Додатково:

1. Антоненко В. М., Мамченко С. Д., Рогушина Ю. В. Сучасні інформаційні системи і технології: управління знаннями: навчальний посібник. Ірпінь: Національний університет державної податкової служби України, 2016. 212 с.

2. Василів В. Б. Інформаційні системи для управління персоналом: навчальний посібник. Рівне: Національний університет державної податкової служби України, 2014. 148 с.

3. Галич О. А., Копишинская О. П., Уткін Ю. В. Управління інформаційними комунікаціями і бізнес-процесами: навчальний посібник. Харків: Фінарт, 2016. 244 с.

4. Добровольська Л. О., Черевко О. О. Інформаційні системи в промисловості: навчальний посібник. Маріуполь: ПДТУ, 2014. 238 с.

5. Інформаційні системи і технології: навчальний посібник / П. М. Павленко та ін К.: НАУ, 2013. 324 с.

6. Сазонець О. М. Інформаційні системи і технології в управлінні зовнішньоекономічною діяльністю. К.: Центр навчальної літератури, 2017. 256 с.

7. Сучасні інформаційні технології і системи в управлінні: збірник матеріалів і Всеукраїнської науково-практичної конференції молодих вчених, аспірантів, студентів 6-7 квітня 2017 р. К.: КНЕУ, 2017. 213 с.

Інтернет - ресурси:

1. Міжнародний бібліотечно-інформаційний центр імені Ярослава Мудрого Міжрегіональної академії управління персоналом. URL: <https://library.maur.com.ua>

2. Харківська державна наукова бібліотека імені В. Р. Короленка. URL: <http://korolenko.kharkov.com>

3. Харківська обласна універсальна наукова бібліотека. URL: <http://library.kharkov.ua>