ПрАТ «ВНЗ «МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»

МАУП

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ»

Спеціальність: **D4 Публічне управління та адміністрування**

Освітній рівень: **другий (магістерський) рівень**

Освітня програма: **Публічне управління та адміністрування**

МАУП 2026

Загальна інформація про навчальну дисципліну

Назва навчальної дисципліни	**Корпоративне управління**
Шифр та назва спеціальності	**D4 Публічне управління та адміністрування**
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	вибіркова
Кількість кредитів і годин	**3 кредити / 90 год.** Лекції: 20 Семінарські заняття: 10 Самостійна робота студентів: 60
Терміни вивчення дисципліни	
Мова викладання	українська
Вид підсумкового контролю	**залік**
Сторінка дисципліни на сайті	https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/instituti/institut-ekonomiki/kafedra-publichnogo-administruvannya/katalog-zagalnoakademichnih-disciplin.html

Загальна інформація про викладача. Контактна інформація.

Червінська Тетяна Михайлівна	
Науковий ступінь	К. е. н.
Вчене звання	Доцент
Посада	Завідувач кафедри економіки бізнесу
Дисципліни, які викладає НПП	«Основи корпоративного управління», «Основи інвестиційної діяльності», «Лідерство та управління конфліктами», «Основи інтелектуальної діяльності»
Напрями наукових досліджень	Інновації, інвестиції, сталий розвиток, соціальна відповідальність, цифрова трансформація
Посилання на реєстри ідентифікаторів для науковців	orcid.org/: 0000-0001-7657-2855
Контактна інформація викладача:	
E-mail:	Chervinska81@gmail.com
Контактний тел.	096 649 36 30
Портфоліо викладача на сайті кафедри / Інституту / Академії	https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/instituti/institut-ekonomiki/kafedra-ekonomiki-biznesu/sklad/chervinska.html

Анотація курсу. «Корпоративне управління» є дисципліною вибіркової складової навчального плану. Як вибіркова складова, вивчення дисципліни дозволить здобувачу вищої освіти сформувати індивідуальну освітню траєкторію.

Здобувачі отримують теоретичні знання з історії і практики управління системою керівних органів, що здійснюють управління корпорацією і практичні навички вибору правильної стратегії розвитку корпорації, залучення на вигідних умовах інвестицій, формування стійкого балансу інтересів акціонерів.

Дисципліна **«Корпорптивне управління»** спрямована на формування у студентів комплексу знань, практичних навичок і професійних компетенцій щодо організації та функціонування підприємств корпоративного сектору економіки, учасників корпоративних

відносин та державні органи корпоративного управління, права та обов'язки акціонерів, особливості фінансового менеджменту в системі корпоративного управління.

Отримані студентами знання і уміння з питань корпоративного управління дозволять їм самостійно проводити аналіз системи корпоративного управління та приймати оптимальні фінансові рішення в процесі управління корпораціями; підготувати статут та засновницькі документи підприємства корпоративного сектору економіки; розрахувати ринкову вартість цінних паперів та величину дивідендів; встановити вартість капіталу компанії; проаналізувати фінансову звітність акціонерного або дочірнього товариств та оцінити їх фінансовий стан і ринкову вартість; провести оцінку економічної ефективності корпоративного менеджменту на акціонерних товариствах.

Предметом навчальної дисципліни «Корпоративне управління» є особливості корпоративної форми організації бізнесу, зокрема принципи і моделі корпоративного управління, національне та світове нормативно-правове регулювання корпоративного сектору, принципи організації, функціонування та управління корпораціями, права та обов'язки акціонерів, склад органів корпоративного управління, корпоративні цінні папери, управління формуванням капіталу діючої та новоствореної корпорації, корпоративна етика, корпоративний контроль та корпоративна соціальна відповідальність.

Метою вивчення дисципліни «Корпоративне управління» є формування системи наукових поглядів на організацію та функціонування підприємств корпоративного сектору економіки, а також набуття економіко-правових компетентностей у сфері управління корпораціями, регулювання соціально-економічних відносин між стейкхолдерами, принципалами та менеджерами.

Завдання навчальної дисципліни: засвоєння основних принципів корпоративного управління, яке дозволяє майбутнім фахівцям приймати обґрунтовані рішення щодо управління, організації, регулювання та мотивації всіх учасників корпоративних відносин; вивчення закономірностей побудови корпоративних органів управління, що дає можливість організовувати роботу органів управління акціонерним товариством, визначати та розподіляти компетенції між різними керівними органами для ефективної взаємодії між ними; усвідомлення проблеми конфлікту інтересів посадових осіб акціонерного товариства та його принципалів і з'ясування на цій основі механізмів подолання опортунізму найманих управлінців, дисциплінування їх в інтересах власника, а також способів мінімізації агентських витрат; розуміння соціально-економічної ролі стейкхолдерів у корпорації, що становить підґрунтя гармонізації соціально-економічних інтересів акціонерів корпорації та груп зацікавлених осіб, а також є ефективним способом протидії зловживанням під час реорганізації акціонерних товариств; орієнтування в основних законодавчих та нормативних актах, які регламентують діяльність корпоративних підприємств в Україні та за її межами; набуття навичок управління фінансовою діяльністю корпорації, формування та реалізації дивідендної політики; засвоєння методології самостійного аналізу корпоративних відносин з метою використання набутих знань у майбутній професійній діяльності

Пререквізити навчальної дисципліни. Вивчення навчальної дисципліни **«Корпоративне управління»** базується на знаннях та уміннях, отриманих здобувачами освіти на рівні бакалаврату, а саме: «Економічна теорія», «Менеджмент», «Стратегічний інноваційний менеджмент», «Глобальний бізнес-менеджмент».

Постреквізити навчальної дисципліни. Знання та уміння, отримані студентами в процесі вивчення навчальної дисципліни **«Корпоративне управління»**, сприяють успішному вивченню здобувачами вищої освіти цілої низки інших навчальних дисциплін, спрямованих на формування професійних знань і умінь: «Управління проектами бізнесу», «Управління організаційним розвитком бізнесу», «Антикризове управління», «Підприємницьке право», «Договірне право», «Господарські договори».

Зміст навчальної дисципліни (денна форма навчання)

<table>
<tr><th>№</th><th>Назва теми</th><th>Методи навчання/методи оцінювання</th></tr>
<tr><td colspan="2">ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. Система корпоративного управління</td><td rowspan="13">Методи навчання: словесні (навчальна лекція; бесіда; навчальна дискусія);
індуктивний метод; дедуктивний метод;
аналітичний метод; синтетичний метод;
практичний (робота з економічними моделями, статистичними даними, графіками);
пояснювально-ілюстративний;
репродуктивний;
метод проблемного викладу;
частково-пошуковий;
дослідницький;
інтерактивні методи (аналіз економічних ситуацій; дискусії, дебати; мозковий штурм; ситуативне моделювання; відпрацювання навичок моделювання);
кейс-метод (аналіз реальних економічних ситуацій, пошук проблем, пропозиція рішень, побудова моделей);
моделювання професійної діяльності (побудова економічних моделей, прогнозування, сценарне моделювання).

Методи оцінювання: усний контроль (усне опитування, оцінювання участі у дискусіях, інших інтерактивних методах навчання);
письмовий контроль (контрольні, самостійні роботи, аналітичні завдання, реферати);
тестовий контроль (тести закритої форми: тест-альтернатива, тест-відповідність, завдання на аналіз даних і моделей); метод самоконтролю та самооцінки;
оцінювання кейс-завдань;
оцінювання проєктних та лабораторних робіт (моделювання економічних процесів, прогнозування).</td></tr>
<tr><td>Тема 1.</td><td>Корпоративне управління як фактор розвитку економіки</td></tr>
<tr><td>Тема 2.</td><td>Концепції та моделі корпоративного управління</td></tr>
<tr><td>Тема 3.</td><td>Інституціональні засади корпоративного управління</td></tr>
<tr><td>Тема 4.</td><td>Організаційні елементи корпоративного управління</td></tr>
<tr><td>Тема 5.</td><td>Механізми корпоративного управління</td></tr>
<tr><td colspan="2">ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. Організація управлінської діяльності у корпораціях</td></tr>
<tr><td>Тема 6.</td><td>Інформаційна система корпорації</td></tr>
<tr><td>Тема 7.</td><td>Корпоративна соціальна відповідальність</td></tr>
<tr><td>Тема 8.</td><td>Злиття і поглинання як форма корпоративного управління</td></tr>
<tr><td>Тема 9.</td><td>Ефективність та якість корпоративного управління</td></tr>
<tr><td>Тема 10.</td><td>Корпоративне управління та інвестиційний процес</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">Модульна контрольна робота</td></tr>
<tr><td colspan="3">Форма контролю: залік</td></tr>
</table>

Технічне обладнання та/або програмне забезпечення. В освітньому процесі використовуються навчальні аудиторії, бібліотека, мультимедійний проектор та комп'ютер для проведення лекційних та семінарських занять з елементам презентації. Вивчення окремих тем і виконання практичних завдань потребує доступу до інформації зі всесвітньої мережі Інтернет, який забезпечується безкоштовною мережею Wi-Fi.

Форми методи контролю.

Контроль успішності здобувачів освіти поділяється на **поточний** та **підсумковий (семестровий)**.

Поточний контроль здійснюють під час проведення практичних і семінарських занять. Його метою є систематична перевірка:

- розуміння та засвоєння теоретичних основ економічних процесів;
- уміння застосовувати знання для побудови моделей та аналізу економічних даних;
- навичок діагностики та прогнозування економічних процесів;
- використання спеціалізованого програмного забезпечення для моделювання та обробки статистичних даних.

Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- виступи та презентації з аналізу економічних процесів;
- усні доповіді з розбору економічних кейсів;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- систематичність роботи на семінарських заняттях та активність під час обговорень;
- участь у дискусіях, мозковому штурмі, інтерактивних формах заняття;
- аналіз економічних даних, статистичних показників, економіко-математичних моделей;
- письмові завдання (контрольні роботи, тестові завдання, аналітичні та реферативні роботи);
- підготовка конспектів, тез, аналітичних записок;
- самостійне опрацювання тем дисципліни та матеріалів лекцій.

Методи поточного контролю:

- усний контроль (опитування, бесіда, доповідь, повідомлення);
- письмовий контроль (контрольна робота, аналітичний звіт, реферат, виконання завдань на побудову моделей або обробку статистики);
- комбінований контроль (усне та письмове поєднання для оцінки розуміння та практичних навичок);
- презентація самостійної роботи або кейс-аналізу;
- спостереження за активністю та участю у практичних заняттях;
- тестовий контроль (закриті та відкриті завдання, аналіз графіків і моделей);
- робота з проблемними ситуаціями (аналітичні кейси, сценарне моделювання економічних процесів).

Система оцінювання та вимоги.

Таблиця розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти*

Теми	Поточний контроль знань										Підсумковий контроль		
											Модульна контрольна робота	Залік**	Загальна кількість балів
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10	20	20*	100
Робота на семінарському занятті	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			
Самостійна робота	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			

*Таблиця містить інформацію про максимальні бали за кожен вид навчальної роботи здобувача вищої освіти.

Під час оцінювання засвоєння кожної теми за поточну навчальну діяльність здобувачу освіти виставляють оцінки з урахуванням затверджених критеріїв оцінювання для відповідної дисципліни.

Критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти та розподіл балів, які вони отримують, регламентуються Положенням про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

Модульний контроль проводиться на останньому занятті модуля у письмовій формі, у вигляді тестування.

Критерії оцінювання модульного тесту з навчальної дисципліни «Корпоративне управління»:

При оцінюванні модульного тесту враховуються обсяг і правильність виконання завдань:

- оцінка «відмінно» (A) виставляється за правильне виконання всіх завдань (або більше 90% всіх завдань);

- оцінка «добре» (B) виставляється за виконання 80% всіх завдань;

- оцінка «добре» (C) виставляється за виконання 70% всіх завдань;

- оцінка «задовільно» (D) виставляється за правильне виконання 60% запропонованих завдань;

- оцінка «задовільно» (E) виставляється, якщо правильно виконано більше 50% запропонованих завдань;

- оцінка «незадовільно» (FX) виставляється, якщо виконано менше 50% завдань.

Неявка на модульний тест - 0 балів.

Вищезазначені оцінки перетворюються на рейтингові бали таким чином:

«A» - 18-20 балів;

«B» - 16-17 балів;

«C» - 14-15 балів;

«D» - 12-13 балів.

«E» - 10-11 балів;

«FX» - менше 10 балів.

Підсумкова семестрове оцінювання з дисципліни «Корпоративне управління» є обов'язковою формою оцінювання результатів навчання студентів. Воно проводиться у терміни, визначені навчальним планом, і охоплює обсяг матеріалу, визначений програмою курсу.

Підсумкове оцінювання проводиться у формі тесту. До семестрового оцінювання допускається студент, який виконав усі необхідні роботи.

Підсумкова оцінка виставляється на основі результатів навчання студента протягом семестру. Оцінка студента складається з балів, накопичених за результатами поточного оцінювання, та заохочувальних балів.

Студенти, які виконали всі необхідні завдання і отримали оцінку 60 балів або вище, отримують оцінку, що відповідає отриманій оцінці, без додаткового тестування.

Для студентів, які виконали всі необхідні завдання, але отримали оцінку нижче 60 балів, а також для тих, хто бажає поліпшити свій бал (результат), викладач проводить підсумкову роботу у формі тесту під час останнього запланованого заняття з дисципліни в навчальному семестрі.

Оцінювання додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності. Оцінювання додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності. До додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності відносять участь здобувачів у роботі наукових конференцій, наукових гуртків здобувачів і проблемних груп, підготовці публікацій, участь у Всеукраїнських олімпіадах і конкурсах та Міжнародних конкурсах тощо понад обсяги завдань, які встановлені відповідною робочою програмою навчальної дисципліни.

За рішенням кафедри здобувачам освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі та виконували певні види додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності, можуть присуджуватися заохочувальні (бонусні) бали за визначену освітню компоненту.

Оцінка самостійної роботи

Загальна кількість балів, отриманих студентом за виконання самостійної роботи, є одним із складових академічної успішності з дисципліни. Самостійна робота з кожної теми, відповідно до програми курсу, оцінюється в діапазоні від 0 до 3 балів за допомогою стандартизованих та узагальнених критеріїв оцінювання знань.

Шкала оцінювання виконання самостійної роботи (індивідуальних завдань) критерії оцінювання.

Максимально можлива оцінка самостійної роботи (індивідуальні завдання)	Рівень виконання			
	Відмінно	Добре	Задовільно	Незадовільно
3	3	2	1	0

Форми оцінювання включають: поточне оцінювання практичної роботи; поточне оцінювання засвоєння знань на основі усних відповідей, доповідей, презентацій та інших форм участі під час практичних (семінарських) занять; індивідуальні або групові проекти, що вимагають розвитку практичних навичок і компетентностей (опціональний формат); вирішення ситуаційних завдань; підготовка резюме з самостійно вивчених тем; тестування або письмові іспити; підготовка проектів статей, тез конференцій та інших публікацій; інші форми, що забезпечують всебічне засвоєння навчальної програми та сприяють поступовому розвитку навичок для ефективної самостійної професійної (практичної, наукової та теоретичної) діяльності на високому рівні.

Для оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти впродовж семестру застосовується 100-бальна, національна та шкала ЄКТС оцінювання

Шкала підсумкового оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	**Оцінка ECT8**	**Оцінка за національною шкалою**	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	**для заліку**

90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82 – 89	B	добре	
75 – 81	C		
68 – 74	D	задовільно	
60 – 67	E		
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Політика курсу.

Для успішного засвоєння курсу **«Корпоративне управління»** здобувач освіти має:

- регулярно відвідувати лекційні та практичні заняття;
- систематично, системно й активно працювати на лекційних і практичних заняттях;
- відпрацьовувати пропущені заняття або незадовільні оцінки, отримані на заняттях;
- виконувати у повному обсязі завдання, які вимагає підготувати викладач, належна їх якість;
- виконувати контрольні та інші самостійні роботи;
- дотримуватися норм академічної поведінки та етики.

Курс **«Корпоративне управління»** передбачає засвоєння та дотримання принципів етики та академічної доброчесності, зокрема орієнтації на запобігання плагіату у будь-яких його проявах: всі роботи, доповіді, есе, реферати та презентації мають бути оригінальними та авторськими, не переобтяженими цитатами, що мають супроводжуватися посиланнями на першоджерела. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

Рекомендовані джерела інформації.

Нормативно-правове забезпечення:

1. Господарський кодекс України від 16 січня 2003 року N 436-IV, поточна редакція від 31.03.2023, підстава – 2849-IX.

2. Закон України «Про акціонерні товариства» від 27 липня 2022 року № 2465-IX, поточна редакція від 1.01.2023, підстава – 2792-IX.

3. Про затвердження Стандарту № 1 «Корпоративне управління в професійних учасниках ринків капіталу та організованих товарних ринків. Основні поняття та терміни» від 28 лютого 2022 р. за № 261/37597.

4. Закон України «Про Антимонопольний комітет України» від 26 листопада 1993 року N 3659-XII, поточна редакція від 02.07.2023, підстава – 3141-IX.

5. Закон України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» від 6 лютого 2018 року № 2275-VIII, поточна редакція від 01.01.2023, підстава – 2465-IX.

6. Закон України «Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні» від 30 жовтня 1996 року N 448/96-ВР, поточна редакція від 01.01.2023, підстава - 2465-IX.

7. Закон України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» від 23 лютого 2006 року № 3480-IV, поточна редакція від 29.07.2023, підстава - 3249-IX.

Основна література:

1. Баюра Д.О. Корпоративне управління: Навч. посіб. – К.: ТОВ «Дейлі принт», 2019. 320 с.

2. Корпоративне управління: підручник / Т. Л. Мостенська [та ін.]. Київ: Каравела, 2018. 384 с.

3. Колянко О.В. Корпоративне управління : навч. посібн. Львів : Вид-во Львівського торговельно-економічного університету, 2019. 343 с.

4. Балабаниць А.В., Горбашевська М.О., Кислова Л.А., Мацука В.М. Корпоративне управління: навчальний посібник. Маріуполь : МДУ, 2019. 234 с.
5. Швець Ф.Д. Корпоративне управління: Навчальний посібник Рівне: НУВГП, 2017. 320 с.
6. Козенков Д.Є., Аніщенко Л.О., Каут О.В., Дунайчук С.М. Корпоративне управління: навч. посібник. Дніпропетровськ: Дріант, 2018. 218 с.
7. Корпоративне управління : навч. посіб / Л. Є. Довгань, В. В. Пастухова, Л. М. Савчук. Київ: Кондор, 2022. 180 с.
8. Mark Anthony Camilleri Corporate Sustainability, Social Responsibility and Environmental Management. Springer International Publishing. 2017.195 p.
9. Mergent Inc Reference Book of Corporate Management Hardcover. Dun&Bradstreet`publishing. 2017. 234 p.
10. Thomas Conyngton A Manual of Corporate Management: Containing Forms, Directions and Information for the Use of Lawyers and Corporate Officials. Forgotten Books. 2018. 430 p.
11. International Finance Corporation. (2019). SME Governance Guidebook.

Допоміжна література:

1. Довідник соціально-відповідальних компаній України. К.: К.І.С., 2017. 170 с.
2. Зелена книга ЄС «Популяризація європейських засад корпоративної соціальної відповідальності» (EU Green Paper «Promoting a European framework for Corporate Social Responsibility, 2001).
3. Корпоративна культура та етикет: навч. посібн. уклад. А.М. Зленко. Переяслав-Хмельницький : К.С.В., 2019. 324 с.
4. Живко З.Б., Сватюк О. Р., Копитко М. І.; за заг. ред. З.Б. Живко. Корпоративне управління в системі економічної безпеки: навч. посібник Львів: ЛДУВС, 2018. – 456 с.
5. Юрій Е.О. Корпоративні фінанси: навчальний посібник, Чернівці: Чернівецький національний університету ім. Ю.Федьковича, 2017. 438 с.
6. Червінська Т.М. Стратегічне управління потенціалом підприємства на інноваційній основі // Економіка. Фінанси. Право. – К.: 2012. – № ½. – С. 3-7.
7. Червінська Т.М. Особливості розвитку персоналу в умовах інноваційних змін // Соціально-трудові відносини: теорія та практика. Зб.-наук. праць. - К.: КНЕУ, 2015. - №1 (9). - С. 135-142.
8. Червінська Т.М. Формування організаційної культури в контексті використання інновацій / Освіта, мова та культура у процесі глобальних трансформацій: Міжвузівський круглий стіл, 01 квітня 2016 р., м. Київ: Збірник матеріалів. – К. : Інститут кримінально-виконавчої служби, 2016. – С. 113-118.
9. Любов Червінська, Тетяна Червінська, Ірина Каліна, Микола Коваль, Наталія Шуляр, Олександр Чернишов. Соціальна відповідальність бізнесу в умовах війни. Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики. Том 6 (53), 2023. С. 406-416
10. Червінська Т.М. Особливості розвитку менеджменту інноватівності та комунікацій. Управління розвитком соціально-економічних систем: матеріали IX Міжнар. науково-практичної конф. (присвяченої пам’яті професора Григорія Євтійовича Мазнєва), 06-07 березня 2025 р. Частина 2. Харків: ДБТУ, 2025. С. 96-102.
11. Любов Червінська, Ірина Каліна, Тетяна Червінська, Владислав Міленький, Анатолій Грищенко, Андрій Хорошенюк. Трансфер технологій у системі інноваційного розвитку: виклики та можливості. Технологічний аудит і резерви виробництва: журнал, том 2, №4 (82) (2025): Економіка підприємств. Макроекономіка. С. 80-87.

Електронні ресурси:

1. Розділ "Законодавство України" на офіційному сайті Верховної Ради України. URL: http://zakon.rada.gov.ua/
2. Офіційний веб-портал органів виконавчої влади України. URL: http://www.kmu.gov.ua
3. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: http://rada.gov.ua/
4. Офіційний сайт Державної служби статистики України. URL: http://www.ukrstat.gov.ua

5. Офіційний сайт Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. URL: http://www.ssmsc.gov.ua
6. Офіційний сайт наукового журналу «Економіка України». URL: http://www.economukraine.com.ua/index.php
7. Офіційний сайт збірника наукових праць «Економічна теорія та право». URL: http://econtlaw.nlu.edu.ua
8. Офіційний сайт науково-теоретичного журналу «Економічна теорія». URL: http://etet.org.ua
9. Офіційний сайт Інституту демографії та соціальних досліджень імені М. В. Птухи Національної академії наук України. URL: http://www.idss.org.ua