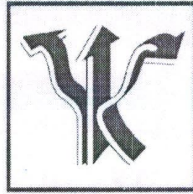


**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»**



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою
Приватного акціонерного товариства
«Вищий навчальний заклад
«Міжрегіональна Академія
управління персоналом»
протокол № 8 від 27.06.24 р.
Голова Вченої ради

Президент _____ Р.Г. Щокін



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Управління персоналом та економіка праці»**

Рівень вищої освіти:	перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти:	бакалавр
Галузь знань:	05 «Соціальні та поведінкові науки»
Спеціальність:	051 «Економіка»
Кваліфікація:	бакалавр з економіки

Київ 2024 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

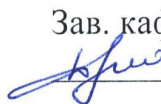
«РОЗРОБЛЕНО»

Робочою групою кафедри
управління персоналом та економіки
праці ПрАТ «ВНЗ «МАУП»
керівник робочої групи,
гарант освітньої програми

 Лідія Дорошенко

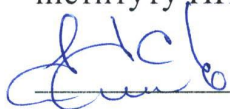
«УХВАЛЕНО»

на засіданні кафедри управління
персоналом та економіки праці
ПрАТ «ВНЗ «МАУП»
Протокол № 11 від «18» червня 2024 р.

Зав. кафедрою
 Геннадій Дмитренко

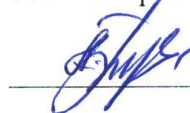
«СХВАЛЕНО»

Вченою радою Навчально-наукового
інституту управління, економіки та
бізнесу
Протокол № 5 від «26» червня 2024 р.
Голова Вченої ради, директор
інституту ННІУЕБ

 Інна Семенець-Орлова

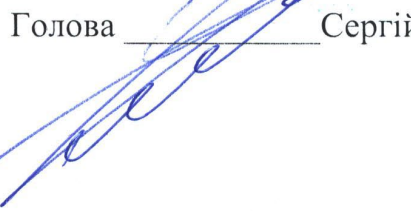
«ПОГОДЖЕНО»

Директор департаменту Навчально-
методичного забезпечення та якості
освіти ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

 Анатолій Талах

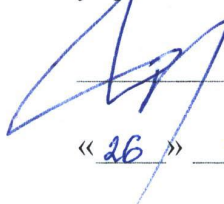
«РЕКОМЕНДОВАНО»

Науково-методичною радою Вченої
ради
ПрАТ «ВНЗ «МАУП»
Протокол № 8 від 27 червня 2024 р.

Голова  Сергій Храпатий

«ПОГОДЖЕНО»

Ректор Приватного акціонерного
товариства «Вищий навчальний
заклад» «Міжрегіональна Академія
управління персоналом»

 Кирило МУРАВЙОВ

« 26 » червня 2024 р.

ПЕРЕДМОВА
Освітньо-професійна програма
«Управління персоналом та економіка праці»

1. Затверджено та надано чинності рішенням Вченої ради ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом», протокол №8 від 27 червня 2024 р.

2. Освітньо-професійна програма «Управління персоналом та економіка праці» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 051 «Економіка» розроблена згідно вимогам Закону України «Про вищу освіту» та з урахуванням Стандарту вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом МОН України №1244 від 13 листопада 2018 року та Наказом МОН «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти» №842 від 13.06.24 р.

3. Розроблено робочою групою (науково-методичною комісією) зі спеціальності 051 «Економіка» кафедри управління персоналом та економіки праці у складі:

Керівник проектної групи, гарант освітньої програми:

1. *Дорошенко Лідія Степанівна* – кандидат економічних наук, старший науковий співробітник, професор кафедри управління персоналом та економіки праці Навчально-наукового інституту управління, економіки та бізнесу ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом».

Члени проектної групи:

1. *Ганжуренко Ірина Валеріївна* – професор кафедри управління персоналом та економіки праці ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом», доктор економічних наук, доцент;

2. *Головач Наталія Василівна* – кандидат педагогічних наук, доцент, професор кафедри управління персоналом та економіки праці ПрАТ «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом».

Зовнішні рецензенти:

1. *Лазоренко Лариса Віталіївна*, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту, маркетингу та публічного управління, Національна академія статистики, обліку та аудиту

2. *Щербакова Леся Миколаївна* - Голова Правління СК «ПРОВІДНА».

3. *Гриб Єлизавета Богданівна* - студентка 4 курсу СВО бакалавр ОПП «Управління персоналом та економіка праці» ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управління персоналом»,

I. Профіль освітньої програми
«Управління персоналом та економіка праці»
Код та найменування спеціальності: 051 «Економіка»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Приватне акціонерне товариство «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом» Навчально-науковий інститут менеджменту, економіки та фінансів Кафедра управління персоналом та економіки праці
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	051 Економіка
Обмеження щодо форм навчання	Обмеження відсутні
Освітня кваліфікація	Бакалавр з економіки
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти «Бакалавр» Спеціальність 051 «Економіка» Освітня програма - Управління персоналом та економіка праці
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Управління персоналом та економіка праці» зі спеціальності 051 «Економіка» за першим (бакалаврським) рівнем
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання: денна форма – 4 роки, заочна – 4 роки і 6 місяців.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 10 липня 2018 р. протокол № 131 (наказ МОН України від 11.07.2018 р. № 752) спеціальність 051 Економіка) Серія АП № 11007145 Строк дії до 1 липня 2028 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQFF-LLL – 6 рівень.
Передумови	Повна загальна середня освіта. Умови прийому на навчання до закладів вищої освіти України. Правила прийому на навчання до Приватного акціонерного товариства “Вищий навчальний заклад “Міжрегіональна Академія управління персоналом”.

Мова(и) викладання	Українська.
Термін дії освітньої програми	до 2028 р. із щорічним плановим оновленням
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://maup.com.ua/ua/navchannya-u-maup/sistema-yakosti/formuvannya-osvitnih-program-navchalnih-planiv.html
2 – Мета освітньої програми	
Забезпечити підготовку висококваліфікованих фахівців в галузі економіки, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями та практичними навичками для розв’язання складних завдань в межах професійної діяльності, що передбачає проведення досліджень та формування і реалізацію ефективних рішень соціально-економічних проблем на базі економіко-математичних методів, сучасних методів та технологій управління.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	Об’єкт вивчення та/або діяльності: закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, їх моделювання, прогнозування та регулювання, мотивація і поведінка економічних суб’єктів. Цілі навчання: підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв’язання завдань предметної області. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи економічних наук. Методи, методики та технології: загальнонаукові методи пізнання та дослідницької діяльності, математичні та статистичні методи економічного аналізу, економіко-математичне моделювання, інформаційно-комунікаційні технології досліджень, розповсюдження, та презентацій результатів досліджень. Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма. Орієнтована на професійну підготовку сучасних аналітиків, фахівців в сфері економіки, управління персоналом, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до сучасного вітчизняного бізнес-середовища

Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта в галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальності 051 «Економіка». Загальні закони та тенденції розвитку економічних систем, мотивація та поведінка суб'єктів економіки, соціально-економічні процеси, їх моделювання та регулювання. Орієнтована на сучасні наукові досягнення в галузі економічної науки, формування і оптимальне використання трудового потенціалу, регулювання соціально-трудових відносин, ринку праці на засадах соціального партнерства, а також організації, продуктивності, оплати праці. Професійний (спеціалізаційний) акцент робиться на формуванні систем управління персоналом, підвищенні ефективності трудового потенціалу на всіх рівнях організації суспільної праці, формуванні соціально-трудових відносин, орієнтованих на соціальне партнерство та гідну працю.
Особливості програми	Багатовекторна підготовка фахівців в галузі економіки різних форм власності та організаційно-правових форм на основі інтеграції освітніх та управлінських технологій. Прикладний характер освітньої програми реалізується через організацію практичної підготовки в підрозділах підприємств, державних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, що здійснюють основні функції в сфері праці, соціально-трудових відносин.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець освітньо-професійного рівня «бакалавр» зі спеціальності 51 «Економіка» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» підготовлений до роботи за кількома з видів і найменувань економічної діяльності за «Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 003:2010 (зі змінами і доповненнями, внесеними наказом Державного комітету з питань технічного регулювання та споживчої політики від 29 листопада 2010 р. №457, згідно з Міжнародною стандартною галузевою класифікацією всіх видів економічної діяльності (ISIS) та Класифікацією видів економічної діяльності Європейського співтовариства - NACE (Rev.2),

	упровадженої Регламентом (ЄС) Європейського парламенту та ради від 20 грудня 2006 року №1893/2006. <u>Професіонали:</u> 2122.2. Фахівці – статисти: Економіст - демограф Економіст - статистик 2412.2 Фахівці в галузі праці та зайнятості: Економіст з праці Інженер з нормування праці Інженер з організації праці Інженер з організації та нормування праці Інженер з підготовки кадрів Інженер з профадаптації Профконсультант Фахівець з аналізу ринку праці Фахівець з питань зайнятості 2414.2 Аналітик з питань фінансово-економічної безпеки 2441.2 Економісти: Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності Економіст з договірних та претензійних робіт Економіст з планування Економіст з фінансової роботи Економіст із ціноутворення Економічний радник Консультант з економічних питань 2446. Професіонали в галузі соціального захисту населення: Фахівець-організатор соціально-побутового обслуговування <u>Фахівці:</u> 3119 Інші технічні фахівці в галузі фізичних наук та техніки: Технік з нормування праці Технік з планування Технік з праці Хронометражист 3423 Агенти із зайнятості й трудових контрактів: Адміністративний помічник Інспектор з кадрів Інспектор з кадрів закордонного плавання Фахівець з найму робочої сили
--	--

	3434 Асистент економіста-статистика 3434.1 Помічники керівників: Помічник керівника підприємства (установи, організації) 3435.1 Організатори діловодства : Організатор діловодства (державні установи) 3435.3 Організатори діловодства (види економічної діяльності): Організатор діловодства (види економічної діяльності) 3443 Інспектори з соціальної допомоги: Інспектор з виплати пенсій Інспектор з призначення пенсій Інспектор з соціальної допомоги
Академічні права випускників	Можливість продовжувати освіту за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання (лекції, практичні заняття, самостійна робота, індивідуальна робота з викладачем, кейс-стаді, проектна робота); бізнес-орієнтоване навчання (воркшопи, майстер класи фахівців-практиків, виробнича практика). Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через віртуальне навчальне середовище Google Classroom та Moodle.
Оцінювання	<i>Види контролю:</i> поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. <i>Форми контролю:</i> усні презентації; письмові екзамени; семінари; виконання самостійної роботи; захист звіту з проходження практики, атестаційний екзамен. Екзамени та заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (http://maup.com.ua/assets/files/publ-adm/nakaz-191.1-0.pdf) та «Критеріїв оцінювання знань і умінь студентів в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (http://maup.com.ua/assets/files/pdf/ocin-znan-stud.pdf).

6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації. ЗК10. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК14. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях.

	СК2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами. СК3. Розуміння особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки. СК4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати. СК5. Розуміння особливостей сучасної світової та національної економіки, їх інституційної структури, обґрунтування напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави. СК6. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач. СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів. СК8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері регулювання економічних та соціально-трудових відносин. СК9. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси. СК10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів. СК11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію. СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення. СК13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності. СК14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.
--	--

Додаткові: відповідно до унікальності ОП	СК 15. Здатність здійснювати аналіз та прогнозувати структуру попиту та пропозиції робочої сили, рівень, фактори зайнятості та безробіття. СК 16. Здатність формування трудового колективу на основі дослідження соціально - психологічних та професійно-кваліфікаційних характеристик працівників з урахуванням норм чинного законодавства СК 17. Здатність використовувати та формувати нормативно-правові акти, що регламентують питання планування, організації, контролю економічної діяльності підприємства та управління персоналом СК 18. Здатність планувати, організовувати, аналізувати та здійснювати діяльність в сфері управління підприємством (установою), регулювання та контролю соціально-трудова відносин, зайнятості та соціального захисту населення, а також реалізації державних соціальних гарантій окремим категоріям громадян
7 - Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
ПРН1. Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема, членів колективу. ПРН2. Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, пропагувати ведення здорового способу життя. ПРН3. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки, ПРН4. Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем. ПРН5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади). ПРН6. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності. ПРН7. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки. ПРН8. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.	

ПРН9. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.

ПРН10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

ПРН11. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.

ПРН12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

ПРН13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

ПРН14. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.

ПРН15. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.

ПРН16. Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.

ПРН17. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в однієї або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.

ПРН18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.

ПРН19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.

ПРН20. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.

ПРН21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

ПРН22. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.

ПРН23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.

ПРН24. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.

Додаткові: відповідно до унікальності ОП

ПРН25. Уміння надавати консалтингові послуги щодо працевлаштування громадян на основі аналізу та прогнозу попиту та пропозиції на ринку праці,

вимог робочого місця та психоло-компетентнісних характеристик кандидатів.

ПРН26. Демонструвати здатність проводити економічний аналіз ефективності системи управління персоналом підприємства та розробляти рекомендації щодо розвитку та найбільш повного використання трудового потенціалу на мікрорівні.

ПРН27. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин, аналізувати структуру зайнятості та безробіття

ПРН28. Уміти формувати структуру служб управління персоналом, організовувати їх діяльність відповідно до норм чинного законодавства, проводити рекрутинг, навчання, аудит системи управління персоналом підприємства, розробляти нормативні документи щодо регламентації соціально-трудових відносин на мікрорівні.

8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Ведення профільних лекційних та практичних занять фахівцями, які мають науковий ступінь та/або вчене звання за профілем програми або спорідненими за галуззю знань спеціальностями, періодично проходять стажування на підприємствах та в установах за профілем програми, та стажування за кордоном, мають міжнародні сертифікати, які підтверджують таке підвищення кваліфікації. Залучення практикуючих фахівців, які працюють у економічних службах підприємств різних форм власності до освітнього процесу. Керівник проектної групи та викладацький склад, який забезпечує її реалізацію, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти. Вимоги щодо провадження освітньої діяльності з першим рівнем вищої освіти дотримані в частині кадрового забезпечення повністю. Портфоліо науково-педагогічних працівників кафедри управління персоналом та економіки праці розміщено на сайті: https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/instituti/institut-ekonomiki/kafedra-upravlinnya-personalom-ekonomiki-praci.html
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальні приміщення для проведення лекційних та семінарсько-практичних занять відповідають вимогам правил пожежної безпеки та санітарним нормам. Матеріально-технічна база забезпечує проведення всіх видів навчальних занять здобувачів вищої освіти. Виконання навчального плану забезпечене навчальними приміщеннями, мультимедійним обладнанням, сучасним лінгафонним кабінетом на 15 робочих місць,

	комп'ютерним класом на 15 робочих місць (комп'ютери Intel Core 2 Duo), повний пакет Microsoft Office, Trados 2007, необхідним програмним забезпеченням і необмеженим доступом до Інтернет-мережі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура. Кількість місць у гуртожитку відповідає вимогам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт http://maup.com.ua ; міжнародний бібліотечно-інформаційний центр імені Ярослава Мудрого: http://library.iapm.edu.ua/ , читальний зал; доступ до системи електронного навчання Moodle, навчальна, наукова, навчально-методична література, фахові журнали; робочі навчальні плани; графіки освітнього процесу, навчально-методичні комплекси дисциплін; робочі програми дисциплін; дидактичні матеріали для самостійної роботи студентів з дисциплін; програми практики.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Програма передбачає угоди зі спорідненими закладами вищої освіти України
Міжнародна кредитна мобільність	У відповідності до договору про співробітництво між Вищою школою менеджменту (ВШМ Легніца, Польща) та ПрАТ «ВНЗ «МАУП» по програмі подвійного диплому зі спеціальності «Маркетинг» створено Польсько-Український освітній центр, де студенти можуть навчатися за польськими інтегрованими навчальними планами.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1.Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття першого (бакалаврського) ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми у ЄКТС	– на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС;
	– на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста):
	– спеціальностей галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» та 07 «Управління та адміністрування» – не більше, ніж 120 кредитів ЄКТС;
	– інших спеціальностей – не більше, ніж 60 кредитів ЄКТС.

2.2. Перелік компонент ОПП «Управління персоналом та економіка праці»

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ОК 1.1	Академічні студії	3	залік
ОК 1.2	Історія та культура України	4	іспит
ОК 1.3	Іноземна мова	12	заліки, іспит
ОК 1.4	Сучасна українська мова	4	іспит
ОК 1.5	Вища математика	4	залік
ОК 1.6	Філософія	4	іспит
ОК 1.7	Політична економія	4	іспит
ОК 1.8	Фізичне виховання	5	залік
ОК 1.9	Статистика	4	іспит
ОК 1.10	Правознавство	3	залік
ОК 1.11	Основи академічного письма	3	залік
ОК 1.12	Мікроекономіка	4	іспит
ОК 1.13	Інформаційні системи та технології	3	залік
ОК 1.14	Макроекономіка	4	іспит
ОК 1.15	Фізіологія і психологія праці	3	залік
ОК 1.16	Міжнародна економіка	4	іспит
Разом за циклом загальної підготовки		68	

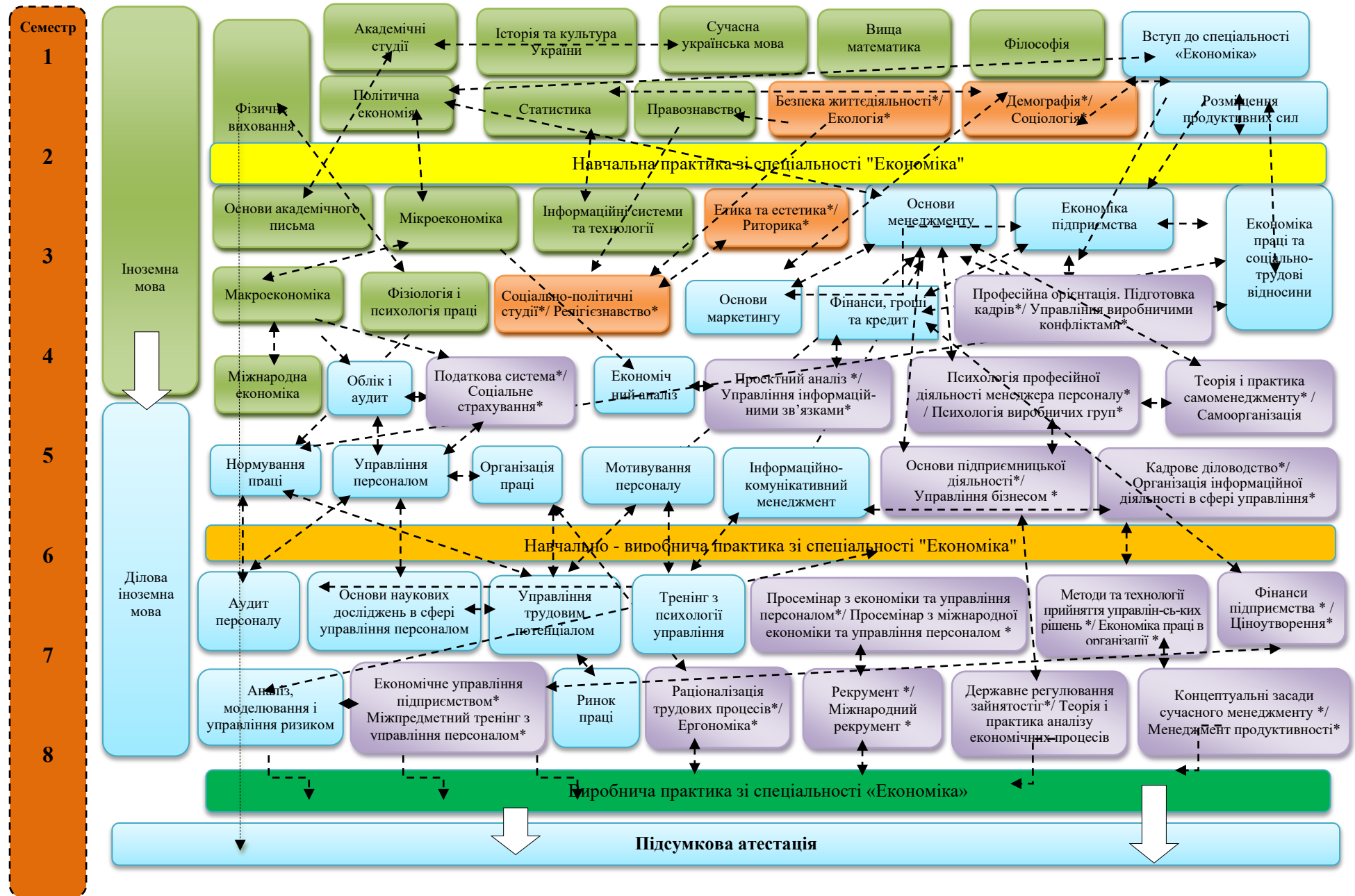
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ОК 3.1	Вступ до спеціальності "Економіка"	5	іспит
ОК 3.2	Розміщення продуктивних сил	4	іспит
ОК 3.3	Економіка підприємства	4	іспит
ОК 3.4	Основи менеджменту	4	іспит
ОК 3.5	Економіка праці та соціально-трудова відносини	8	залік, іспит, КСР
ОК 3.6	Фінанси, гроші та кредит	4	іспит
ОК 3.7	Основи маркетингу	4	іспит
ОК 3.8	Економічний аналіз	3	іспит
ОК 3.9	Облік і аудит	4	іспит
ОК 3.10	Організація праці	4	іспит
ОК 3.11	Мотивування персоналу	5	іспит
ОК 3.12	Інформаційно-комунікативний менеджмент	3	залік
ОК 3.13	Управління персоналом	5	іспит, КСР
ОК 3.14	Нормування праці	4	іспит
ОК 3.15	Управління трудовим потенціалом	4	іспит
ОК 3.16	Основи наукових досліджень в сфері управління персоналом	5	іспит, КСР
ОК 3.17	Тренінг з психології управління	4	іспит
ОК 3.18	Аудит персоналу	4	іспит
ОК 3.19	Ринок праці	4	іспит
ОК 3.20	Аналіз, моделювання і управління ризиком	5	іспит
ОК 3.21	Ділова іноземна мова	12	заліки, іспит
ОК 5.1	Навчальна практика зі спеціальності "Економіка"	4	звіт, захист практики
ОК 5.2	Навчально-виробнича практика зі спеціальності "Економіка"	4	звіт, захист практики
ОК 5.3	Виробнича практика зі спеціальності "Економіка"	4	звіт, захист практики
ОК 6	Атестація (кваліфікаційні іспити)		
Разом за циклом професійної підготовки		111	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		179	

ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП (за вибором здобувача)			
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ВК 2.1*	Безпека життєдіяльності*	3	залік
	Екологія*		
ВК 2.2	Демографія*	4	залік
	Соціологія*		
ВК 2.3.	Етика та естетика*	3	залік
	Риторика*		
ВК 2.4.	Соціально-політичні студії*	3	залік
	Релігієзнавство*		
Разом за циклом загальної підготовки		13	
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ВК 4.1*	Професійна орієнтація. Підготовка кадрів*	3	залік
	Управління виробничими конфліктами*		
ВК 4.2*	Податкова система*	3	залік
	Соціальне страхування*		
ВК 4.3*	Психологія професійної діяльності менеджера персоналу*	3	залік
	Психологія виробничих груп*		
ВК 4.4*	Теорія і практика самоменеджменту*	3	залік
	Самоорганізація особистості*		
ВК 4.5*	Проектний аналіз *	4	залік
	Управління інформаційними зв'язками*		
ВК 4.6*	Кадрове діловодство*	3	залік
	Організація інформаційної діяльності в сфері управління*		
ВК 4.7*	Основи підприємницької діяльності*	3	залік
	Управління бізнесом*		
Профілізація: Управління персоналом та економіка праці			
ВК 4.8*	Просемінар з економіки та управління персоналом*	3	залік
	Просемінар з міжнародної економіки та управління персоналом*		
ВК 4.9*	Методи та технології прийняття управлінських рішень*	3	залік
	Економіка праці в організації*		
ВК 4.10*	Фінанси підприємства*	3	залік
	Ціноутворення*		
ВК 4.11*	Державне регулювання зайнятості *	3	залік
	Теорія і практика аналізу економічних процесів*		

ВК 4.12*	Концептуальні засади сучасного менеджменту *	4	залік
	Менеджмент продуктивності*		
ВК 4.13*	Рекрумент*	3	залік
	Міжнародний рекрумент*		
ВК 4.14*	Раціоналізація трудових процесів*	4	залік
	Ергономіка*		
ВК4.15*	Економічне управління підприємством*	3	залік
	Міжпредметний тренінг з управління персоналом*		
Разом за циклом професійної підготовки		48	
Загальний обсяг вибірових компонент:		61	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

* - Здобувач вищої освіти обирає одну з навчальних дисциплін.

2.3. Структурно-логічна схема освітньої програми «Управління персоналом та економіка праці»



3.Форми атестації здобувачів першого (бакалаврського) ступеня вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі атестаційних екзаменів.
Вимоги до кваліфікаційного іспиту (за наявності)	Кваліфікаційні іспити за спеціальністю перевіряються для досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та відповідною освітньо-професійною програмою закладу вищої освіти.
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	Кваліфікаційна робота не передбачена даною освітньо-професійною програмою.

4. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК (6-й рівень, бакалаврський)

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	Уміння Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Комунікація К1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	Автономія та відповідальність АВ1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Інтегральна компетентність	Зн1, Зн2	Ум1	К1, К2	АВ1, АВ2
Загальні компетентності -14				
ЗК1.			К1, К2	АВ1
ЗК2.	ЗН1, ЗН2		К1	
ЗК3.	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК4.	ЗН2	УМ1		АВ2
ЗК5.	ЗН1		К1, К2	
ЗК6.			К1, К2	
ЗК7.		УМ1	К1	
ЗК8.	ЗН1	УМ1		
ЗК9.				АВ1

ЗК10.	ЗН2			
ЗК11.	ЗН2	УМ1		АВ1
ЗК12.			К1, К2	
ЗК13.	ЗН2		К1	АВ1
ЗК14.	ЗН1			
Спеціальні (фахові) компетентності -14				
СК1.	ЗН2	УМ1		
СК2.			К2	
СК3.		УМ1		
СК4.			К2	
СК5.	ЗН1	УМ1		
СК6.		УМ1		
СК7.			К1	АВ1
СК8.		АВ1		
СК9.	ЗН1			
СК10.		УМ1		АВ1
СК11.	ЗН1		К1	
СК12.			К1	АВ2
СК13.		УМ1		
СК14.	ЗН1, ЗН2	УМ1	К1	
СК 15.	ЗН2	УМ1	К1	
СК 16.	ЗН2	УМ1	К1	
СК 17.	ЗН1		К2	АВ2
СК 18.	ЗН1	УМ1	К1	

5. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Інтег ральна компетент ність	Компетентності																										
		Загальні компетентності													Спеціальні (фахові) компетентності													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПРН1	+	+	+				+			+		+	+	+			+		+									+
ПРН2	+	+	+			+		+			+		+	+				+					+		+			
ПРН3	+			+	+	+									+			+	+									
ПРН4	+	+		+	+		+								+		+		+	+							+	+
ПРН5	+	+	+			+	+			+			+			+						+			+	+		
ПРН6	+		+	+	+	+				+	+				+	+					+			+		+		
ПРН7	+		+						+						+		+	+	+		+		+			+		
ПРН8	+			+			+											+		+	+		+		+			
ПРН9	+	+		+			+								+		+	+	+				+					
ПРН10	+	+			+	+	+			+		+			+	+					+	+		+			+	
ПРН11	+	+					+		+		+		+			+			+			+	+	+				+
ПРН12	+		+		+					+	+	+	+			+									+	+		+
ПРН13	+				+	+		+	+									+			+	+		+			+	
ПРН14	+	+	+						+		+	+			+						+		+			+		
ПРН15	+	+	+			+		+	+		+														+	+		+
ПРН16	+			+	+					+			+					+			+			+				
ПРН17	+		+				+		+				+		+			+					+	+				+

ПРН18	+		+							+			+			+								+				+
ПРН19.	+	+				+	+	+	+											+	+			+				
ПРН 20.	+					+	+				+		+						+		+							+
ПРН 21.	+	+		+					+		+				+			+				+	+		+	+		+
ПРН 22.	+		+							+			+												+	+	+	+
ПРН 23.	+		+	+							+	+		+				+								+		
ПРН 24.	+	+	+								+	+	+	+					+			+						+

6. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 1.4	ОК 1.5	ОК 1.6	ОК 1.7	ОК 1.8	ОК 1.9	ОК 1.10	ОК 1.11	ОК 1.12	ОК 1.13	ОК 1.14	ОК 1.15	ОК 1.16
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 01						+				+						
ЗК 02		+				+	+	+							+	
ЗК 03						+										
ЗК 04												+				
ЗК 05				+												
ЗК 06			+													
ЗК 07													+			
ЗК 08									+			+	+	+		+
ЗК 09												+				
ЗК 10						+										
ЗК 11					+	+			+							
ЗК 12			+	+												+
ЗК 13										+						
ЗК 14										+						
СК 01							+					+		+		+
СК 02										+						
СК 03	+						+									
СК 04	+						+					+		+		+
СК 05							+							+		+
СК 06					+				+							
СК 07													+			
СК 08							+					+				
СК 09					+				+				+	+		
СК 10				+					+							
СК 11						+	+					+	+	+		+
СК 12												+		+		+
СК 13												+				
СК 14					+				+							
СК 15					+											
СК 16										+						
СК 17										+						
СК 18												+		+		

	OK 3.1	OK 3.2	OK 3.3	OK 3.4	OK 3.5	OK 3.6	OK 3.7	OK 3.8	OK 3.9	OK 3.10	OK 3.11	OK 3.12	OK 3.13	OK 3.14	OK 3.15	OK 3.16	OK 3.17	OK 3.18	OK 3.19	OK 3.20	OK 3.21
IK	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3K 01	+				+														+		
3K 02													+			+					
3K 03																+					
3K 04			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	
3K 05												+									
3K 06																					+
3K 07				+																	
3K 08								+				+				+				+	
3K 09				+												+					
3K 10																					
3K 11				+			+									+				+	
3K 12				+						+			+				+				+
3K 13				+																+	
3K 14						+												+			
CK 01	+	+	+		+											+					
CK 02					+				+				+		+			+	+		
CK 03				+	+								+		+	+					
CK 04				+	+											+				+	
CK 05					+																
CK 06																+				+	
CK 07																+				+	
CK 08			+		+			+								+		+		+	
CK 09																					
CK 10				+		+			+			+				+		+			
CK 11			+													+				+	
CK 12			+		+			+					+			+				+	
CK 13							+	+								+				+	
CK 14		+	+		+											+				+	
CK 15																+			+	+	
CK 16				+									+	+			+	+	+		
CK 17				+	+								+	+			+			+	
CK 18			+	+	+			+		+	+		+	+					+	+	

7. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньої програми

	ОК 1.1	ОК 1.2	ОК 1.3	ОК 1.4	ОК 1.5	ОК 1.6	ОК 1.7	ОК 1.8	ОК 1.9	ОК 1.10	ОК 1.11	ОК 1.12	ОК 1.13	ОК 1.14	ОК 1.15	ОК 1.16
ПРН 01	+									+						
ПРН 02	+							+								
ПРН 03							+					+		+		
ПРН 04							+					+		+		+
ПРН 05							+		+			+		+		+
ПРН 06			+	+		+										
ПРН 07	+						+					+		+		+
ПРН 08					+				+							
ПРН 09							+							+		+
ПРН 10												+				
ПРН 11					+											
ПРН 12												+				
ПРН 13				+					+							
ПРН 14																
ПРН 15						+										
ПРН 16				+					+							
ПРН 17					+				+							
ПРН 18										+						
ПРН 19													+			
ПРН 20			+	+							+					
ПРН 21						+	+					+		+		+
ПРН 22												+				
ПРН 23						+										
ПРН 24			+			+									+	+
ПРН 25															+	
ПРН 26																
ПРН 27							+							+		
ПРН 28										+						

	OK 3.1	OK 3.2	OK 3.3	OK 3.4	OK 3.5	OK 3.6	OK 3.7	OK 3.8	OK 3.9	OK 3.10	OK 3.11	OK 3.12	OK 3.13	OK 3.14	OK 3.15	OK 3.16	OK 3.17	OK 3.18	OK 3.19	OK 3.20	OK 3.21
ПРН 01					+								+								
ПРН 02													+			+					
ПРН 03																					
ПРН 04				+	+											+					
ПРН 05	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 06												+									+
ПРН 07				+	+											+				+	
ПРН 08																+				+	
ПРН 09					+																
ПРН 10							+	+								+				+	
ПРН 11																+			+	+	
ПРН 12			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	
ПРН 13				+		+			+			+				+		+			
ПРН 14	+												+						+		
ПРН 15					+								+			+					
ПРН 16			+		+	+			+							+		+			
ПРН 17		+	+	+	+			+			+	+		+				+			
ПРН 18			+	+	+			+				+						+			
ПРН 19												+				+				+	
ПРН 20				+								+									+
ПРН 21			+					+								+				+	
ПРН 22				+																+	
ПРН 23	+			+	+								+			+					
ПРН 24																	+				+
ПРН 25					+												+		+	+	
ПРН 26					+			+			+		+		+	+					
ПРН 27					+			+							+	+			+	+	
ПРН 28			+	+	+					+			+				+	+			

8. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

В Академії функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Академії, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками Академії та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення Академією якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

9. Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII // База даних «Законодавство України» / ВР України. – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту» // База даних «Законодавство України» / ВР України. – <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Наказ МОН України «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти» №842 від 13.06.24 р <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2024/Nakaz-842.vid.13.06.2024.pdf>
4. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України» / ВР України. – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»

(редакція від 30.11.2017 р.) // База даних «Законодавство України» / ВР України. – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>. 11.

6. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (Редакція від 30.11.2017 р.) // База даних «Законодавство України» / ВР України. – <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>.

7. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. № 600 (зі змінами) [Електронний ресурс]. – режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo>

Корисні посилання:

7. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). – http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.

8. Data for Sustainable Development Goals. ISCED (МСКО) 2011. – <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-2011-en.pdf>.

9. Data for Sustainable Development Goals. ISCED (МСКО) 2013. – <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.