

ПрАТ «ВНЗ» МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ**МАУП****Навчально-науковий інститут управління, економіки та бізнесу****Кафедра управління персоналом та економіки праці****ЗАТВЕРДЖУЮ:**
Директор ННІУЕБ_____
"_____" "_____" 2024 р. І.А Семенець-ОрловаСхвалено на засіданні кафедри УПЕП
Протокол № 1 від "30" серпня 2024 р.
Завідувач кафедри

_____ Г. А. Дмитренко

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**Нормування праці**спеціальності: _____ 051 «Економіка»
(шифр і назва спеціальності)освітнього рівня _____ бакалавр
(назва освітнього рівня, ОКР)

Освітньої програми: «Управління персоналом та економіка праці»

Спеціалізація: _____

Розробник силябуса навчальної дисципліни:

Згалат-Лозинська Л.О., доктор економічних наук, професор, заступник завідувача кафедри управління персоналом та економіки праці ННІУЕБ _____
(підпис)

Викладач:

Згалат-Лозинська Л.О., доктор економічних наук, професор, заступник завідувача кафедри управління персоналом та економіки праці ННІУЕБ

(підпис)

Силябус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри управління персоналом та економіки праці.

Протокол від 30 серпня 2024 р. №1

Завідувач кафедри _____ Г.А.Дмитренко
(підпис)

Силябус перевірено

28.08.2024 р.

Заступник директора _____ І .І. Каліна
(підпис)

Загальна інформація про навчальну дисципліну

Назва навчальної дисципліни	Нормування праці
Шифр та назва спеціальності	051 Економіка
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Кількість кредитів і годин	4 кредита/ 120 год Лекції : 28 Семінарські заняття: 28 Самостійна робота студентів: 64
Терміни вивчення дисципліни	VI семестр
Мова викладання	українська
Вид підсумкового контролю	екзамен
Сторінка дисципліни на сайті	https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/instituti/institut-ekonomiki/kafedra-upravlinnya-personalom-ekonomiki-praci/silabus3.html

Загальна інформація про викладача. Контактна інформація.

П.І.Б. викладача	<i>Згалат-Лозинська Любов Олександрівна</i>
Науковий ступінь	<i>Доктор економічних наук</i>
Вчене звання	<i>Професор</i>
Посада	кафедри управління персоналом та економіки праці
Дисципліни, які викладає НПП	<i>Економічне управління підприємством, Нормування праці, Теорія і практика аналізу економічних процесів, Інтелектуальний бізнес, Технології управління персоналом</i>
Напрями наукових досліджень	<i>Економіка підприємства, інноваційний розвиток</i>
Посилання на реєстри ідентифікаторів для науковців	ORCID: https://orcid.org/0000-0002-2063-5738 Google Scholar : https://scholar.google.com.ua/citations?user=GHXXLLsAAAAJ&hl=uk Scopus ID: https://www.scopus.com/authid/detail.uri?authorId=57006838600 Researcher ID: https://researchid.co/zgalat-lozynska
Контактна інформація викладача:	
Email	kafedrahmanagement@gmail.com
контактний телефон	(050) 931-61-41
телефон кафедри	(044) 490-95-00, вн. 15-14
Порфоліо викладача на сайті кафедри/Інституту/Академії	https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/instituti/institut-ekonomiki/kafedra-upravlinnya-personalom-ekonomiki-praci.html

Анотація курсу. Нормування праці — це самостійна наукова дисципліна, яка займається встановленням раціональних норм витрат праці та часу для виконання певних виробничих завдань. Її опанування передбачає комплексне вивчення таких аспектів, як технології основних галузей промисловості, методи організації й планування праці на підприємствах, основи трудового законодавства, економіки праці та статистичних методів її аналізу.

Основне практичне значення дисципліни нормування праці є підвищення продуктивності праці, забезпечення ефективного використання робочого часу, оптимізація трудових процесів та створення умов для раціонального використання трудових ресурсів. Воно охоплює визначення трудових затрат на виконання операцій, розробку ефективних виробничих процесів, аналіз і вдосконалення робочих місць, а також розробку систем мотивації та оплати праці.

Ця дисципліна має важливе значення для підприємств різних галузей, оскільки дозволяє забезпечити баланс між інтересами працівників та роботодавців, сприяє підвищенню конкурентоспроможності виробництва та загальному економічному розвитку. Опанування нормування праці є необхідним для спеціалістів у галузі управління персоналом, організації виробництва та економіки, оскільки воно забезпечує теоретичні та практичні знання, необхідні для досягнення ефективності в управлінні трудовими ресурсами..

Предмет вивчення дисципліни - система знань щодо планування, здійснення контролю оцінювання та удосконалення трудових процесів у конкретних виробничих умовах, а також затрат робочого часу при різних виробничих процесах.

Мета курсу: дослідження теорії і практики регламентування затрат живої праці за різних умов трудової діяльності людини.

Завдання навчальної дисципліни: вивчення сутності та завдань нормування праці на різних рівнях економічної діяльності; оволодіння методами аналізу трудових процесів та проектування виробничих операцій; набуття вмінь визначати та розраховувати обґрунтовані норми праці, аналізувати ефективність використання робочого часу і розробляти заходи з удосконалення організації та нормування праці..

Пререквізити навчальної дисципліни. «Політична економія», «Мікроекономіка», «Макроекономіка» «Розміщення продуктивних сил», «Економіка підприємства» ««Фізіологія і психологія праці», «Економіка праці та соціально-трудова відносини»

Постреквізити навчальної дисципліни. «Управління трудовим потенціалом» «Аудит персоналу».

Програмні компетентності.

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК2 Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами СК4 Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати

	СК6 Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач СК8 Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері регулювання економічних та соціально-трудових відносин СК10 Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів СК11 Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію СК12 Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення
Результати навчання	ПРН3 Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки ПРН4 Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем ПРН5 Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади) ПРН10 Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники, які характеризують результативність їх діяльності ПРН11 Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин ПРН12 Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати ПРН13 Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники ПРН18 Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність ПРН21 Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів

Зміст навчальної дисципліни.

№	Назва теми	К-сть годин, з них:	
		Лекції (Л)	Семін.зан. (СЗ)
6 семестр			
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. Трудовий процес як основа нормування праці			
Тема 1.	Сутність і значення організації та нормування праці. Поділ праці	2	2
Тема 2.	Об'єкти нормування праці	2	2
Тема 3.	Аналіз і проектування трудового процесу і витрат робочого часу. Трудомісткість продукції.	4	4
Тема 4.	Робочий час	2	2
Тема 5.	Економічне обґрунтування режимів праці та відпочинку	2	2
Тема 6.	Методи вивчення затрат робочого часу. Фотографія	2	2

	робочого місця.		
Тема 7.	Фотографія робочого часу методом моментних спостережень її завдання і методи проведення.	2	2
Тема 8.	Хронометражне спостереження робочого часу.	2	2
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2. Організація нормування праці на виробництві			
Тема 9.	Нормативні матеріали для визначення норм праці.	2	2
Тема 10.	Норми витрат праці	2	2
Тема 11.	Організація нормування праці на виробництві	4	4
Тема 12.	Економічна та соціальна ефективність вдосконалення нормування праці.	2	2
	Форма контролю: екзамен	28	28

Технічне обладнання та/або програмне забезпечення. В освітньому процесі використовуються навчальні аудиторії, бібліотека, мультимедійний проектор та комп'ютер для проведення лекційних та семінарських занять з елементами презентації. Вивчення окремих тем і виконання практичних завдань потребує доступу до інформації зі всесвітньої мережі Інтернет, який забезпечується безкоштовною мережею Wi-Fi.

Форми та методи контролю.

Екзамен проводиться в усній формі в кінці 6-го семестру: до завдання входять 3 теоретичних питання.

ЗАГАЛЬНА ПІДСУМКОВА ОЦІНКА за іспит(в балах) = результати поточної роботи + результати іспиту.

Система оцінювання та вимоги.

8-й семестр.

	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10	Тема 11	Тема 12	Модульна контрольна робота	Модульна контрольна робота 2	Екзамен	Загальна кількість балів
	С31	С32	С3 3, С34	С3 5	С3 6	С3 7	С3 8	С3 9	С3 10	С311	С3 12 С3 13	С314				
<i>Робота на семінарському занятті (С3)*</i>	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	4	2	10	10	40	100
<i>Самостійна робота**</i>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				

*Робота на семінарському занятті оцінюється у 2 бали.

Види робіт передбачених на семінарському занятті:

- експрес-опитування;
- опитування за темою заняття;
- тест;

- виконання практичного завдання;
- розв'язання задач;
- презентації студентів.

**** Самостійна робота студента передбачає підготовка до аудиторних занять шляхом опанування матеріалів лекції, вивчення базової і додаткової літератури, періодичних видань, Інтернет-джерел та економічної літератури, підготовка економічних документів. Оцінюється в 1 бал.**

*****Модульний контроль здійснюється у вигляді тестування.**

Студентами пропонуються тестові завдання у кількості 20 питань.

Види тестових завдань:

- З вибором однієї правильної відповіді з наведених варіантів;
- З вибором кількох правильних відповідей;

Критерії оцінювання: виконання тестових завдань – максимум **10 балів** (0,5 балів за 1 правильну відповідь).

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЕСТ8	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D		
60-67	E	задовільно	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

Політика курсу. Курс «Нормування праці» (для бакалаврів) передбачає засвоєння та дотримання принципів етики та академічної доброчесності, зокрема орієнтації на запобігання плагіату у будь-яких його проявах: всі роботи, доповіді, есе, реферати та презентації мають бути оригінальними та авторськими, не переобтяженими цитатами, що мають супроводжуватися посиланнями на першоджерела.

Оцінювання здобувача освіти орієнтовано на отримання балів за активність на семінарських заняттях, виконання завдань для самостійної роботи, а також виконання завдань, які здатні розвинути практичні уміння та навички за які можуть бути, за рішенням викладача, нараховані додаткові (бонусні) бали (участь у круглих столах, наукових конференціях, які проводяться у Навчально-науковому інституті права ім. князя Володимира Великого, олімпіадах та наукових конкурсах серед студентів). Відсутність на лекції не відпрацьовується, оскільки теми та питання лекцій і семінарських занять співпадають. Відсутність на семінарському занятті відпрацьовується. Відпрацювання семінарського заняття за рішенням викладача може здійснюватися у формі опитування, тестування, виконання практичного завдання, розв'язання задачі з відповідної теми.

В кінці вивчення першого змістового модуля проводиться модульна контрольна робота 1 (Тема 1-8). На останньому за розкладом занятті проводиться модульна контрольна робота 2 (Тема 9-12). Результат модульних контрольних робіт для студента, який не з'явився на контрольні заходи, є нульовим. У такому разі, студент має можливість повторно виконати модульні контрольні роботи.

Методичне забезпечення навчальної дисципліни.

1. Згалат-Лозинська Л.О. Дорошенко Л.С. *НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА дисципліни «Нормування праці»* (для бакалаврів). Київ: МАУП, 2024. 28.
2. Згалат-Лозинська Л.О. Дорошенко Л.С. *Методичні рекомендації щодо забезпечення самостійної роботи студентів з дисципліни «Нормування праці»* (для бакалаврів). Київ: МАУП, 2024. 30с.
3. *РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА дисципліни «Нормування праці»* (для магістрів). Автор: Згалат-Лозинська Л.О. Київ: МАУП, 2024.

Рекомендовані джерела інформації.

Основна:

1. Абрамов В. М. Нормування праці : навч. посіб. / В. М. Абрамов, В. М. Данюк, А. М. Гринько. – Київ : Економіка, 2019. – 208 с.
2. Дзюба С. Г. Нормування праці в вітчизняній і міжнародній економіці / С. Г. Дзюба, І. Ю. Гайдай. – Донецьк : ТОВ "Юго-Восток, Лтд", 2018. – 172 с.
3. Економіка праці [Електронний ресурс] : навчальний посібник / Г. В. Назарова, Х. Ф. Агавердієва, Н. В. Аграмакова та ін. ; за заг. ред. д-ра екон. наук, професора Г. В. Назарової. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. – 330 с.
4. Організація та нормування праці : навчальний посібник / Г. В. Назарова, О. В. Іванісов, А. В. Семенченко. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. – 355 с.
5. Калина А. В. Організація та нормування праці в сучасному виробництві. – К.: МАУП, 2014. – 390с.
6. Калина А. В., Мінчан Н. Д. Визначні питання нормування праці. – Дрогобич, 2016. – 128с.

Додаткова:

7. Абрамов В. М. Нормування праці [Текст] : підручник / В. М. Абрамов, В. М. Данюк, А. М. Гриненко [та ін.] ; за ред. В. М. Данюка, В. М. Абрамова ; М-во освіти України, Ін-т систем. дослідж. освіти. - К., 1995. - 208 с.
8. Багрова І. В. Нормування праці: навч. посіб. К.: Центр навчальної літератури, 2003. – 212с.
9. Васильков В. Г., Василькова Н. В. Організація і управління процесами виробництва: навч. посіб. К.: КНЕУ, 2011. – 503с.
10. Ведерніков М. Д., Чернушкіна. Нормування праці: навч. посіб. Львів: Новий світ – 2000, 2011. – 370с.
11. Верхогляд Н. І., Ядранський Д. М., Лисенко Ю. В., Слабко Я. Я.. Нормування праці: Навч.-практ. Посіб. К.: 2009. – 368с.
12. Данилевич Н. С., Калина А. В., Твердушка Т. Б., Рудакова С. Г. Вонберг Т. В. Організація та нормування праці. – К.: КНЕУ, 2015. – 389с.
13. Данюк В. М., Райковська Г. О. Нормування праці: Зб. завдань і вправ: Навч.посіб. / За заг. ред. В. М. Данюка. – К.: КНЕУ, 2006. – 268с.
14. Дзюба С. Г. Нормування праці: Навч. посіб. / С. Г. Дзюба, І. Ю. Гайдай. – Донецьк: Юго-Восток, 2004. – 133с.
15. Дячук О. В. Організація, номування та оплата праці: Навч. Посіб / О. В. Дячун – Львів: Афіша, 2001. – 211с.
16. Єрмоменко В. О., Рижков В. С., Коваленко С. О. Основи нормування праці: навч. посіб. К.: ТОВ «Видавництво Дельта», 2006. – 288с.
17. Колот А. М., Грішнова О. А., Герасименко О. О. та ін. Економіка праці та соціально-трудові відносини: підручник. К.: КНЕУ, 2009. – 711с.
18. Організація праці: навч. посіб. / за рег. В. М. Данюка. К.: КНЕУ, 2009. – 332с.
19. Основи нормування праці в народному господарстві України: навч. посіб. Краматорськ, 2001. – 385с.

Інформаційні ресурси:

20. Офіційний веб-портал Верховної Ради України. URL: <http://rada.gov.ua/>
21. Офіційний веб-портал Президента України. URL: <http://www.president.gov.ua>
22. Офіційний веб-портал Кабінету Міністрів України . URL: <http://www.kmu.gov.ua>
23. Офіційний веб-портал Міністерства економіки України. URL: <https://www.me.gov.ua/>
24. Офіційний веб-портал Міністерства соціальної політики України. URL: <https://www.msp.gov.ua/>