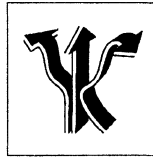


**МІЖРЕГІОНАЛЬНА
АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ**



МАУП

**Методичні рекомендації щодо забезпечення самостійної роботи
студентів з дисципліни
“МЕНЕДЖМЕНТ ТУРИЗМУ ЗІ ЗМІСТОВНИМ МОДУЛЕМ”
(для бакалаврів)**

Київ
ДП «Видавничий дім «Персонал»
2018

Підготовлено професором кафедри менеджменту та адміністрування
В. В. Кобржицьким

Затверджено на засіданні кафедри організації туристичної діяльності
(протокол № 9 від 27.04.17)

*Схвалено Вченою радою Інституту міжнародних відносин та лінгвістики
ім. Аверроеса (протокол № 8 від 13.04.17)*

Кобржицький В. В. Методичні рекомендації щодо забезпечення самостійної роботи студентів з дисципліни “Менеджмент туризму зі змістовним модулем” – К.: ДП «Вид. дім «Персонал», 2018. – 25 с.

Методичні рекомендації містять пояснювальну записку, тематичний план дисципліни “Менеджмент туризму зі змістовним модулем”, методичні вказівки для самостійного вивчення кожної теми, контрольні питання, список літератури.

© Міжрегіональна Академія
управління персоналом (МАУП),
2018.

© ДП «Видавничий дім «Персонал»,
2018.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Сучасний етап розвитку національної економіки України характеризується пошуком найефективніших важелів та інструментів ведення виробничо-господарської діяльності. Становлення та вдосконалення ринкових механізмів вимагає відповідної модернізації підготовки спеціалістів з напрямку підготовки “Менеджер”.

Основною метою самостійної роботи студентів є засвоєння в повному обсязі навчальної програми дисципліни “Менеджмент туризму зі змістовним модулем”, формування у майбутніх спеціалістів сучасного системного мислення та комплексу спеціальних вмінь щодо управління підприємствами, прийняття адекватних управлінських рішень.

Завданням самостійної роботи студентів є теоретична підготовка студентів з питань:

- суті підприємства, взаємозв’язку його внутрішніх елементів та зовнішнього середовища;
- особливостей менеджменту на різних етапах життєвого циклу підприємства;
- специфіки управління різними видами підприємств та їх об’єднань;
- психологічних аспектів управлінської діяльності;
- підвищення ефективності управління підприємствами;
- управління ризикозахищеності підприємства, визначення ознак та причин виникнення кризових ситуацій;
- стратегії розвитку організації та критеріїв їх вибору;
- напрямів організаційного розвитку підприємства;
- створення та реєстрації підприємств різних організаційно-правових форм;
- складання статутів, установчих договорів, положень про структурні підрозділи та посадових інструкцій;
- розподілу праці, організації робочих місць, аналізу процесу роботи;

- ефективного ділового спілкування з урахуванням психологічних особливостей партнерів;
- розпорядчої діяльності, делегування та інструктування;
- самовдосконалення, відповідно до вимог, які висуваються до сучасного менеджера;
- організації основних видів управлінської діяльності.

Програма базується на вивченні таких базових нормативних дисциплін: “Соціологія”, “Маркетинг”, “Основи економічної теорії”, “Макроекономіка”, “Мікроекономіка”, “Основи менеджменту”, “Організація праці менеджера”, “Операційний менеджмент”, “Економіка підприємства”, “Фінанси підприємства”, “Контролінг” і є узагальнюючою при вивченні дисциплін менеджерського циклу. Програма пов’язана з дисциплінами, які характеризують об’єкт управління та окремі його функції – економічні, фінансові, облікові та юридичні.

Організація, контроль та оцінка процесу та змісту результатів самостійної роботи здійснюються викладачами кафедри.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

дисципліни

“Менеджмент туризму зі змістовним модулем”

№ п/п	Назва змістового модуля і теми
	Змістовий модуль I. Сутність, значення та особливості розвитку менеджменту
1	Сутність, роль та методологічні засади менеджменту
2	Закони, закономірності та принципи менеджменту
3	Історія розвитку науки менеджменту
4	Організація як об'єкт управління
	Змістовий модуль II. Види і зміст управлінської діяльності
5	Функції та технологія менеджменту
6	Планування як загальна функція менеджменту
7	Організування як загальна функція менеджменту
8	Мотивування як загальна функція менеджменту
9	Контролювання та регулювання як загальні функції менеджменту
	Змістовий модуль III. Забезпечення результатів управлінської діяльності
10	Методи менеджменту
11	Управлінські рішення
12	Інформація і комунікації в менеджменті
13	Керівництво та лідерство
14	Соціальна відповідальність в менеджменті
15	Ефективність менеджменту
	Разом годин: 120

ЗМІСТ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

з дисципліни

“Менеджмент туризму зі змістовним модулем”

Змістовий модуль I. Сутність, значення та особливості розвитку менеджменту

Тема 1. Сутність, роль та методологічні засади менеджменту

1. Менеджмент як специфічна сфера людської діяльності.
2. Сутність категорій «управління» та «менеджмент».
3. Управлінські відносини як предмет менеджменту.
4. Менеджмент як система наукових знань. Менеджмент як мистецтво управління.
5. Існуючі парадигми менеджменту.
6. Методи досліджень.

Теми рефератів

1. Сутність і роль менеджменту в розвитку суспільства.
2. Наукові підходи до визначення змісту менеджменту.
3. Менеджмент як процес управління.
4. Менеджмент як мистецтво та наука управління.
5. Менеджмент як сфера професійної діяльності.

Питання для самоконтролю

1. Сутність, значення й особливості сучасного менеджменту.
2. Предмет, об'єкт та суб'єкт менеджменту.
3. Категорії «управління» та «менеджмент».
4. Методи дослідження у менеджменті.
5. Ролі менеджерів. Рівні управління.

Література [7; 11; 18; 23; 36]

Тема 2. Закони, закономірності та принципи менеджменту

1. Основні законодавчі акти, що регулюють діяльність підприємств в Україні.
2. Приватизація та державне регулювання діяльності підприємств.
3. Нормативно-правова регламентація та порядок заснування підприємств.

Теми рефератів

1. Правові основи функціонування організації за умов ринкової економіки.
2. Вищі органи державного управління підприємствами та організаціями.
3. Приватизація державної власності.
4. Регулювання та самоуправління в менеджменті.
5. Порядок заснування підприємств в Україні та за кордоном.
6. Організація та вибір галузі підприємства.
7. Акціонування в умовах ринкової трансформації економіки України.

Питання для самоконтролю

1. Перелічіть основні закони, що регулюють діяльність організації в Україні.
2. Сутність, цілі та основні принципи приватизації.
3. Методи та способи приватизації.
4. Організація та порядок проведення приватизації державного майна на підприємствах.
5. Послідовність здійснення основних заходів щодо заснування підприємства.
6. Розроблення установчих документів, статуту, установчого договору.
7. Державна підтримка діяльності підприємств (організацій).

Література [11; 18; 20; 23; 32]

Тема 3. Історія розвитку науки менеджменту

1. Основи теорії організації. Внесок представників наукової, адміністративної, поведінкової, кількісної шкіл управління.
2. Ключові положення сучасної парадигми управління підприємствами.
3. Життєвий цикл організації. Зміни як об'єктивний процес перетворень.
4. Проблеми та тенденції розвитку науки і практики управління в Україні.

Теми рефератів

1. Основні етапи еволюції управління підприємствами.
2. Класична школа управління.
3. Біхевіористський підхід щодо управління організацією.
4. Теорія бюрократії і кількісний підхід до менеджменту.
5. Сучасна парадигма управління підприємством.
6. Життєвий цикл організації.
7. Організаційні зміни та організаційний розвиток як об'єкти управління.
8. Основні проблеми та перспективи розвитку менеджменту в Україні.

Питання для самоконтролю

1. Сутність і значення менеджменту.
2. Наукові погляди, що передували класичній теорії в управлінні організаціями.
3. Генезис і еволюція менеджменту.
4. Сучасні підходи до менеджменту.
5. Організаційні зміни як невід'ємний процес розвитку.
6. Основні відмінності сучасної парадигми управління від попередньої в умовах переходу до ринку.

Література [11; 18; 20; 23; 32]

Тема 4. Організація як об'єкт управління

1. Сутність і особливості організації як об'єкта управління. Вимоги до організації та закони їх функціонування.

2. Класифікація підприємств та їх об'єднань. Формальні і неформальні організації.
3. Моделі організацій як об'єктів управління.
4. Організації в Україні та їх розвиток.

Теми рефератів

1. Поняття, цілі й напрями діяльності організації.
2. Суб'єкти та об'єкти господарської діяльності в ринковій економіці.
3. Характеристика організаційних форм підприємств в Україні.
4. Класифікація організацій та їх об'єднань.
5. Форми об'єднання підприємств в Україні.
6. Властивості організації як об'єкта управління.
7. Поняття мети організації та вимоги щодо її формування.

Питання для самоконтролю

1. Сутність і властивості організації як об'єкта управління.
2. Організаційно-правові форми підприємств в Україні.
3. Формальні й неформальні організації.
4. Основні закони функціонування організації.
5. Типи об'єднань підприємств та їх характеристика.
6. Типи моделей організації як об'єктів управління.
7. Особливості управління господарською діяльністю товариств з обмеженою відповідальністю та акціонерних товариств.
8. Види господарської діяльності підприємств.

Література [1; 7; 11; 18; 20; 25]

Змістовий модуль II. Види і зміст управлінської діяльності

Тема 5. Функції та технологія менеджменту

1. Системне узгодження цілей, стратегій, планів та економічного і функціонально-організаційного потенціалу організацій.
2. Основні складові функціонального управління: стратегічний, інноваційний, кадровий, фінансовий, операційний, інвестиційний,

маркетинг-менеджмент організації.

3. Досягнення ефекту синергізму та саморегулювання.

Теми рефератів

1. Огляд наукових публікацій за темою заняття.
2. Організаційно-економічна система адаптації підприємств до ринкових умов господарювання.
3. Оцінка потенціалу підприємства.
4. Процес розроблення і реалізації стратегії організації.
5. Організація маркетингового управління діяльністю підприємства.
6. Управління інноваційними та інвестиційними проектами.
7. Система управління персоналом; кадрова політика і стратегія організації.
8. Сутність, мета і завдання фінансового менеджменту.
9. Управління матеріальними ресурсами і виробничими запасами.

Питання для самоконтролю

1. Управління конкурентоспроможністю організації.
2. Система управління персоналом: принципи, методи та завдання.
3. Служба маркетингу та її місце в системі управління.
4. Показники фінансового стану. Управління активами організації.
5. Операційна система та її складові.
6. Шляхи залучення інвестицій. Основні джерела.
7. Класифікація інновацій. Вибір інноваційної стратегії підприємства.

Література [14; 16; 17; 23; 26; 36]

Тема 6. Планування як загальна функція менеджменту

1. Сутність, завдання та принципи організаційного проектування.
2. Ситуаційні фактори проектування організації.
3. Елементи організаційного проектування: розподіл праці, департаментизація, комунікації, масштаб керованості, ієрархія менеджменту.

4. Проектування робочих приміщень і робочих місць. Координація діяльності, централізація та децентралізація.
5. Комплексний механізм управління: економічний, мотиваційний, правовий, організаційний.

Теми рефератів

1. Огляд наукових публікацій за темою заняття.
2. Сутність організаційного проектування.
3. Принципи та завдання організаційного проектування.
4. Елементи організаційного проектування.
5. Основні поняття організації як функції управління.
6. Чинники, які впливають на проектування організації.
7. Розподіл праці, делегування завдань та повноважень.

Питання для самоконтролю

1. Поясніть основні підходи щодо раціоналізації процесу проектування організації. Які чинники впливають на результати проектування?
2. Принципи департаментизації у сучасних організаціях адаптивного типу.
3. Які закономірності та особливості внутрішніх складових організації треба враховувати проектуючи робочі місця та службові приміщення?
4. У чому полягають наслідки відносного перебільшення та зменшення масштабу керованості?
5. Наведіть приклади централізації та децентралізації влади та повноважень в організації.
6. Лінійні та штабні повноваження.
7. Ієрархія менеджменту в сучасних умовах господарювання.
8. Горизонтальний розподіл праці та координація діяльності в організації.

Література [7; 11; 18; 20; 23]

Тема 7. Організування як загальна функція менеджменту

1. Поняття організаційної структури управління. Принципи побудови.
2. Типи організаційних структур управління, їх переваги та недоліки.
3. Загальна та виробнича структура підприємства, їх роль та функції.
4. Напрями удосконалення організаційних структур управління.

Теми рефератів

1. Організаційні структури управління сучасними підприємствами. Загальна характеристика.
2. Дивізійна та адаптивна структури управління.
3. Виробнича структура та інфраструктура підприємства.
4. Управління змінами в організації.
5. Переваги та недоліки окремих організаційних типів структури управління.
6. Принципи удосконалення організаційних структур управління.

Питання для самоконтролю

1. Складові загальної структури підприємства.
2. Лінійний та функціональний типи організаційних структур управління та особливості їх застосування.
3. Матричні та дивізійні організаційні структури управління, їх сутність.
4. Наведіть приклад функціонування дивізійної структури управління в Україні.
5. Сітьові організаційні структури, їх особливості.
6. Формування виробничої інфраструктури підприємства.

Література [11; 17; 18; 25; 36]

Тема 8. Мотивування як загальна функція менеджменту

1. Сутність мотивації, її зв'язок з іншими функціями управління.
2. Види мотивації.
3. Еволюція управління мотивацією.

4. Формування мотиваційного механізму управління поведінкою персоналу.
5. Особливості управління мотивацією персоналу вітчизняних організацій.

Теми рефератів

1. Огляд наукових публікацій за темою заняття.
2. Роль мотивації в підвищенні ефективності управління організацією.
3. Місце мотивації у структурі функціонального менеджменту.
4. Мотиваційні теорії, їх застосування в процесі управління організацією.
5. Основні цілі та завдання мотиваційного менеджменту.
6. Методи мотивації персоналу вітчизняних організацій.
7. Реалізація принципів організації оплати праці персоналу на підприємстві.

Контрольні питання і навчальні завдання

1. Ранні теорії мотивації.
2. Сучасні теорії мотивації.
3. Види мотивації персоналу.
4. Система мотивації персоналу (на прикладі акціонерного товариства).
5. Форми та системи оплати праці в Україні.
6. Сучасна політика оплати праці.
7. Участь працівників у прибутках підприємства.

Література [11; 23; 25; 27; 36]

Тема 9. Контролювання та регулювання як загальні функції менеджменту

1. Суть, принципи і види контролю.
2. Головні організаційні системи контролю.
3. Процес контролю та підвищення його ефективності.

Теми рефератів

1. Огляд наукових публікацій за темою заняття.

2. Сутність і роль контролю в управлінні.
3. Контролювання як загальна функція менеджменту. Види та процес контролю.
4. Система контролю виробничих процесів.
5. Здійснення заходів ефективного контролю.
6. Функції регулювання та їх роль в технології менеджменту.
7. Регулювальні заходи в системі управління туристичним підприємством.

Питання для самоконтролю

1. Суб'єкти та об'єкти контролю.
2. Принципи організації ефективного контролю.
3. Головні організаційні системи контролю.
4. Класифікація видів управлінського контролю за способом організації, спрямованістю, за часом здійснення.
5. Методи документального і фактичного контролю.
6. Фази процесу контролю в організаціях.
7. Стандартизація та сертифікація продукції (послуг).
8. Особливості регулювання як функції менеджменту.

Література [11; 23; 25; 36]

Змістовий модуль III. Забезпечення результатів управлінської діяльності

Тема 10. Методи менеджменту

1. Сутність та процес формування методів менеджменту.
2. Економічні методи менеджменту.
3. Адміністративні методи менеджменту.
4. Соціально-психологічні методи менеджменту.
5. Методи менеджменту як результат виконання функцій менеджменту.

Теми рефератів

1. Методи менеджменту як сукупність способів впливу керуючої системи управління на керовану.
2. Методи менеджменту як результат виконання функцій менеджменту.
3. Механізм взаємодії методів, принципів та функцій менеджменту.
4. Класифікація методів менеджменту.

Питання для самоконтролю

1. Розкрийте сутність основних завдань методів менеджменту.
2. У чому полягає механізм формування методів менеджменту?
3. Проілюструйте на прикладах механізм застосування та види економічних методів менеджменту.
4. Проілюструйте на прикладах механізм застосування та види соціально-психологічних методів менеджменту та розкрийте їх роль.
5. Наведіть механізм застосування та види адміністративних методів менеджменту.

Література [11; 23; 25; 27; 36]

Тема 11. Управлінські рішення

1. Види і типи управлінських рішень.
2. Процес прийняття рішень: основні підходи.
3. Методи розроблення і обґрунтування рішень.
4. Організація виконання рішень.

Теми рефератів

1. Огляд наукових публікацій за темою заняття.
2. Зміст та види управлінських рішень.
3. Процес прийняття рішень.
4. Управлінське рішення як концентроване вираження процесу управління.
5. Методи прийняття управлінських рішень.

Питання для самоконтролю

1. Технологія прийняття управлінських рішень.
2. Природа рішень у сфері менеджменту.
3. Класифікація управлінських рішень.
4. Схема процесу розроблення і прийняття рішення в менеджменті.
5. Організація прийняття рішень. Зворотний зв'язок.
6. Оцінка доцільності прийняття рішень.
7. Оптимізація управлінських рішень.

Література [7; 14; 17; 23; 25; 36]

Тема 12. Інформація і комунікації в менеджменті

1. Сутність і роль організаційних комунікацій в управлінні.
2. Управлінська інформація: типи і вимоги.
3. Види комунікацій в управлінні. Інформаційні канали і мережі.
4. Ділові наради: порядок підготовки і проведення. Проведення переговорів.
5. Віддання наказів та розпоряджень. Делегування завдань і повноважень.

Теми рефератів

1. Огляд наукових публікацій за темою заняття.
2. Сутність і роль організаційних комунікацій в управлінні.
3. Види, форми та процес організаційних комунікацій.
4. Інформація та комунікації у менеджменті.
5. Інформаційні канали та мережі.
6. Технологія інформаційної діяльності.
7. Роль інформаційних технологій в управлінні організацією.

Питання для самоконтролю

1. Зміст процесу комунікації: етапи та елементи.
2. Шуми та зворотний зв'язок у комунікаціях.
3. Інформаційне забезпечення системи управління.

4. Корпоративні інформаційні системи.
5. Ділові наради: порядок проведення та підготовки.
6. Організаційні форми комунікацій.
7. Класифікація управлінської інформації.
8. Делегування завдань та повноважень.

Література [16; 23; 26; 16; 27; 17; 36; 38]

Тема 13. Керівництво та лідерство

1. Поняття та загальна характеристика керівництва.
2. Керівництво як об'єднувальна функція менеджменту.
3. Основні фактори та визначальні аспекти керівництва.
4. Основи керівництва: вплив, лідерство, влада.
5. Фактори та передумови формування стилів керівництва.

Теми рефератів

1. Огляд наукових публікацій за темою заняття.
2. Управлінські процедури: цільовизначення, інформаційне забезпечення, аналітична діяльність, реалізація та контроль.
3. Теорії лідерства.
4. Критерії оцінки стиля менеджера.
5. Особливості національних систем керівництва.

Питання для самоконтролю

1. Методологічні основи обґрунтування множинних цілей діяльності підприємства.
2. Влада як елемент примушення.
3. Організація керівництва організацією.
4. Вимоги щодо формування системи цілей.
5. Адаптивне керівництво.
6. Методи управління сучасними організаціями.

Література [16; 23; 26; 27; 36; 38]

Тема 14. Соціальна відповідальність в менеджменті

1. Сутність соціальної відповідальності у менеджменті.
2. Зміст юридичної відповідальності: дотримання конкретних державних законодавчих актів, інструкцій, норм тощо.
3. Соціальна відповідальність як добровільна реакція на соціальні проблеми суспільства з боку організації.

Теми рефератів

1. Огляд наукових публікацій за темою заняття.
2. Соціальна відповідність управління організації екологічним стандартам.
3. Концепція соціальної відповідальності у менеджменті.
4. Юридична відповідальність за порушення управлінням основних вимог техніки безпеки на підприємстві.

Контрольні питання і навчальні завдання

1. Переваги та недоліки соціальної відповідальності.
2. Сутність та значення соціальної поведінки.
3. Етична поведінка як сукупність вчинків та дій людей.
4. Схарактеризуйте проблеми відповідальності організацій перед суспільством.
5. У чому полягає значення кодексу етики бізнесу?

Література [16; 17; 26; 46; 49; 53; 58]

Тема 15. Ефективність менеджменту

1. Економічна сутність і роль ефективності в розвитку організації.
2. Критерії та показники ефективності управлінської праці.
3. Методи оцінки економічної ефективності системи управління та впровадження заходів щодо вдосконалення управління.

Теми рефератів

1. Огляд наукових публікацій за темою заняття.

2. Ефективність та продуктивність управлінської праці на підприємстві.
3. Система показників та підходи до оцінювання ефективності менеджменту.
4. Результативність як об'єкт управління.
5. Управління за результатами.
6. Фактори підвищення ефективності роботи підприємств.

Питання для самоконтролю

1. Схарактеризуйте основні чинники зростання ефективності управління виробництвом.
2. Схарактеризуйте підходи до визначення ефективності менеджменту.
3. У чому полягають особливості визначення економічної ефективності системи менеджменту?
4. Схарактеризуйте показники, які відображають організаційну ефективність системи менеджменту.
5. На конкретних прикладах поясніть вплив організаційних змін на ефективність менеджменту.
6. Особливості управління за критерієм “продуктивність”.

Література [10; 14; 16; 38; 40; 58]

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Властивості туристичної організації як об'єкта управління.
2. Організаційні форми підприємств відповідно до законодавства України.
3. Типи моделей туристичної організації як об'єктів управління.
4. Класифікація підприємств та об'єднань підприємств.
5. Основні законодавчі акти, що регулюють створення та діяльність туристичних підприємств в Україні.
6. Характеристика організації як відкритої системи.
7. Фактори внутрішнього та зовнішнього середовища.
8. Приватизація і державне регулювання діяльності підприємств.

9. Поняття мети організації та вимоги до її формування.
10. Життєвий цикл організації.
11. Проблеми та основні тенденції розвитку науки та практики управління в Україні.
12. Системне узгодження цілей, стратегій, потенціалу та можливостей організації.
13. Основні підсистеми у структурі туристичного підприємства.
14. Системне управління організацією як процес поєднання функціонального, процесного та ситуаційного підходів.
15. Сутність завдання та принципи організаційного проектування.
16. Елементи організаційного проектування.
17. Організаційні структури управління: принципи побудови, типи, переваги та недоліки.
18. Фактори, що впливають на вибір стратегії туристичної організації.
19. Завдання інноваційного менеджменту.
20. “Дерево цілей” системи управління туристичної організації.
21. Система управління персоналом.
22. Інвестиційний менеджмент і його роль у досягненні ефективності управління сучасною туристичною організацією.
23. Управлінська інформація в туристичній організації.
24. Досягнення ефекту синергізму та саморегулювання.
25. Види і типи управлінських рішень: процес прийняття.
26. Суть, принципи і види управлінського контролю.
27. Процес контролю та підвищення його ефективності.
28. Поведінкові моделі управління.
29. Цільові та економічні моделі управління.
30. Тенденції розвитку підприємств різних організаційно-правових форм.
31. Сутність і роль організаційних комунікацій.
32. Порядок підготовки і проведення ділових нарад, переговорів.

33. Делегування завдань і повноважень.
34. Формування мотиваційного механізму управління персоналом.
35. Управління змінами в туристичній організації.
36. Менеджмент підприємств малого бізнесу.
37. Організація та управління акціонерним товариством.
38. Організація та управління товариством з обмеженою відповідальністю.
39. Управління асоціацією, корпорацією, промислово-фінансовою групою.
40. Управління картелем, трестом, синдикатом.
41. Сучасні форми інтеграції фірм.
42. Реінжинірінг бізнес-процесів в організації.
43. Кризові явища в діяльності підприємств.
44. Характеристика економічної безпеки підприємства. Основні напрями та заходи організації безпеки.
45. Загальні принципи управління у кризових ситуаціях на підприємстві.
46. Управління ризиком.
47. Реструктуризація і санація підприємства.
48. Конкурентна політика та стратегії туристичної організації.
49. Економічна ефективність управління: сутність і роль.
50. Методи оцінки, критерії та показники ефективності управлінської праці.

СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

Основна

1. Господарський кодекс України // ВВР України. – 2003. – № 18–22.
2. Цивільний кодекс України: Чинне законодавство зі змінами та доповненнями на 1 березня 2005 р.

3. Про туризм: Закон України «Про внесення змін до Закону України «Про туризм» від 18.11.2003 р. № 1282-IV // Офіц. вісн. України. – 2003. – № 41. – 123 с.
4. Бізнес-менеджмент: навч. посіб. / Л. І. Федулова, В. Г. Федоренко та ін.), за заг. ред. Л. І. Федулової. – К.: МАУП, 2007. – 632 с.
5. Завадський Й. С. Менеджмент: Management: у 3 т. – 3-тє вид., допов. – К.: Вид-во Епроп. ун-ту, 2001.
6. Менеджмент: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / за ред. Г. В. Щокіна, М. Ф. Головатого, О. В. Антонюка, В. П. Сладкевича. – К.: МАУП, 2007. – 816 с.
7. Сладкевич В. П., Чернявський А. Д. Сучасний менеджмент організацій: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. – К.: МАУП, 2007. – 488 с.
8. Баєва О. В. Менеджмент організацій: медичний та фармацевтичний менеджмент: навч. посіб. / [Баєва О. В.]. – К.: Персонал, 2009. – 336 с.
9. Гибсон Дж. Л. Организации: поведение, структура, процессы / Дж. Л. Гибсон, Д. Иванцевич, Д. Донелли: пер. с англ.; 8-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2000. – 662 с.
10. Грей К. Организации. Теории. конфликты и менеджеры: пер. с англ. – Х.: Гуманитарный центр, 2008. – 196 с.
11. Гуменник В. І. Менеджмент організацій: навч. посіб. / І. В. Гуменник, С. Ю. Копчак, С. О. Кондур. – К.: Знання, 2012. – 503 с.
12. Демчук В. С. Основи освітнього менеджменту / В. С. Демчук. – К.: Ленвіт, 2007. – 263 с.
13. Карамушка Л. М. Психологія освітнього менеджменту: навч. посіб. – К.: Либідь, 2004. – 424 с.
14. Крикавський Є. Логістика. Основи теорії: підручник. – Л.: Інтеллект-Захід, 2004. – 416 с.
15. Лафта Дж. К. Эффективность менеджмента организации: учеб. пособие. – М.: Русская деловая лит., 1999. – 320 с.

16. Мельник А. Ф. Менеджмент державних установ і організацій: навч. посіб. / Ф. А. Мельник, Ю. А. Васіна, М. Н. Кривокульська / за ред. А. Ф. Мельник. – К.: Професіонал, 2008. – 464 с.
17. Менеджмент организации: современные технологии / под ред. Н. Г. Кузнецов, И. Ю. Солдатова. – Ростов н/Д: Феникс, 2002. – 480 с.
18. Менеджмент организаций: учеб. пособие / Л. А. Киржнер, Л. П. Киенко, Т. И. Лепейко и др. – К.: КНТ, 2006. – 688 с.
19. Менеджмент організацій: методи виконання випускних робіт: навч. посіб. / Й. М. Петрович, А. В. Дубодєлова, І. Г. Устінова, І. І. Новаківський. – 2-ге вид., перероб. і допов. – Л.: Львів. політехніка, 2004. – 180 с.
20. Менеджмент організацій: підручник / за ред. Л. І. Федулова. – К.: Либідь, 2003. – 448 с.
21. Немцов В. Д. Менеджмент організацій / В. Д. Немцов, Л. Є. Довгань, Г. Ф. Сініок: навч. посіб. – К.: ТОВ "УВПК "ЕксОб", 2001. – 392 с.
22. Основы менеджмента / под ред. А. И. Афоничкин. – СПб.: Питер, 2007. – 528 с.
23. Осовська Г. В. Менеджмент організацій: навч. посіб. / В. Г. Осовська, А. О. Осовський. – К.: Кондор, 2007. – 676 с.
24. Полукаров В. Л. Основы менеджмента: учеб. пособие / В. Л. Полукаров. – 2-е изд. перераб. – М.: КНОРУС, 2008. – 240 с.
25. Семенов А. К. Основы менеджмента / А. К. Семенов, В. И. Набоков. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К, 2008. – 556 с.
26. Сердюк О. Д. Теорія та практика менеджменту: навч. посіб. – К.: Професіонал, 2004. – 432 с.
27. Ситник Й. С. Менеджмент організацій: навч. посіб. / Й. С. Ситник. – Львів-К.: Тріада плюс - Алерта, 2008. – 456 с.
28. Ситник Н. І. Управління персоналом: навч. посіб. / Н. І. Ситник. – К.: Інкос, 2009. – 472 с.

29. Сладкевич В. П. Стратегічний менеджмент організацій: підруч. для студ. / В. П. Сладкевич. – К.: Персонал, 2008. – 496 с.
30. Слинков В. Н. Сбалансированная система показателей в менеджменте организации: теория и практика. – К.: КНТ, 2007. – 292 с.
31. Управління персоналом: навч. посіб. / М. Д. Виноградський, М. Д. Беляєва, А. М. Виноградська та ін. – К.: ЦНЛ, 2006. – 504 с.
32. Фаткин Л. В. Управление финансовой организацией: теория и практика / Л. В. Фаткин, Д. С. Петросян, А. В. Раскатов. – М.:Инфра-М, 1998. – 152 с.
33. Чернявский А. Д. Антикризисное управление: учеб. пособие. – К.: МАУП, 2000. – 112 с.
34. Чернявский А. Д., Філіппов М. І., Управління конкурентоспроможністю підприємства: навч. посіб. – К.:Персонал, 2011. – 234 с.
35. Хміль Ф. І., Практикум з менеджменту організацій: навч. посіб. / [Хміль Ф. І.]. – Л.: Магнолія 2006, 2012. – 333 с.
36. Шегда А. В. Менеджмент: підручник. – К.: Знання, 2004. – 687 с.
37. Шегда А. В. Менеджмент: учебник. – 3-е изд., испр. и доп. – К.: Знання, 2006. – 645 с.
38. Шморгун Л. Г. Менеджмент організацій: навч. посіб. – К.: Знання, 2010. – 452 с.

ЗМІСТ

Пояснювальна записка.....	3
Тематичний план дисципліни.....	5
Питання для самоконтролю.....	19
Список літератури.....	21