

СИЛАБУС

з дисципліни «Дипломатичний протокол та етикет» на отримання ступеню вищої освіти «магістр» за спеціальністю 242 «Туризм і рекреація»

Навчально-наукового інституту управління, економіки та бізнесу
ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна академія управління персоналом»

Обсяг курсу – 120 годин (4 кредити ЄКТС), з них: 50 годин аудиторної роботи; 70 годин – самостійної роботи, залік.

Викладач курсу – Тюріна Олена Миколаївна, кандидат політичних наук, доцент кафедри міжнародних відносин ННІПСН (<https://maup.com.ua/ua/pro-akademiyu/instituti/imvsn/kafedra-mizhn-vidnosin/tyurina.html>).

Опис курсу

Пререквізити – базові знання з дисциплін: «Українська мова за професійним спрямуванням», «Туризмологія».

Мета курсу – забезпечення студентів комплексними знаннями та практичними навичками у сфері дипломатичного протоколу та етикету, необхідними для професійної діяльності у міжнародному туристичному середовищі. Програма спрямована на вивчення правил та норм поведінки, які регулюють офіційні зустрічі, переговори та інші аспекти міждержавного спілкування. Особлива увага приділяється розумінню культурних особливостей, що впливають на міжнародні відносини, та методам ефективної комунікації в різних культурних контекстах.

Для досягнення мети поставлені такі основні **завдання**: Простежуючи на заняттях еволюцію розвитку дипломатичних відносин і етикету загалом розглядаючи їх історію і сучасний стан, студенти мають змогу не лише докладно ознайомитись про сукупність загальноприйнятих правил, традицій і умовностей, яких дотримуються уряди, відомства закордонних справ й сформуванню власну позицію при виконанні своїх функцій в міжнародному спілкуванні та міжнародній практиці.

У результаті вивчення курсу здобувачі повинні:

Знати: поняття та історію дипломатичного протоколу, церемоніалу та етикету, норми й традиції дипломатичного протоколу, що відіграє важливу роль в діяльності дипломатичних представників; протокол ділової зустрічі, діловий етикет і культуру спілкування та організацію дипломатичних прийомів; дипломатичне листування; візити на високому та найвищому рівнях, протокол багатосторонньої дипломатії; структуру та функції протокольних підрозділів органів державної влади в Україні.

Уміти: складати зразки основних видів документів дипломатичного листування з урахуванням протокольних вимог; складати підсумкові документи за результатами проведення дипломатичних бесід; моделювати схеми проведення різного роду протокольних заходів; оформляти різноманітні документи, пов'язані з дипломатичною діяльністю.

Компетентності. Вивчення курсу формує ключові компетентності, а саме: здатність розв'язувати складні задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері туризму і рекреації, що вимагає глибоких знань у дипломатичному протоколі та етикеті. Здатність до організації та планування заходів з врахуванням дипломатичних норм і правил. Ведення професійної діяльності у міжнародному та вітчизняному середовищі з дотриманням міжнародного протоколу. Комунікація іноземною мовою в рамках дипломатичного протоколу. Розроблення та управління проектами, пов'язаними з міжнародними культурними та дипломатичними заходами. Оцінювання якості проведення заходів з дотриманням стандартів дипломатичного етикету. Аналіз та синтез інформації щодо міжнародних протокольних вимог. Вирішення проблем у сфері міжкультурних комунікацій та дипломатії. Фахові компетентності: Застосування спеціалізованих знань дипломатичного протоколу у сфері туризму. Проведення досліджень з дипломатичного протоколу та етикету в контексті міжнародного туризму. Управління міжнародними заходами та зустрічами на високому рівні. Координація роботи з міжнародними партнерами відповідно до дипломатичних стандартів. Розробка та впровадження проектів за

участю іноземних делегацій. Планування та оцінювання ефективності міжнародних заходів. Адаптація міжнародних дипломатичних норм до місцевих умов. Розуміння і впровадження міжнародних стандартів протоколу і етикету.

Результати навчання. За результатами вивчення дисципліни відповідно до освітньої програми: Студенти навчатимуться використовувати теорії та практики дипломатичного протоколу та етикету для підвищення якості міжнародної взаємодії в туристичній індустрії. Вони зможуть аналізувати міжнародні протоколи та етикет, адаптувати їх для локального і глобального туристичного середовища, розробляти та впроваджувати ефективні стратегії міжкультурної комунікації, організувати міжнародні заходи, а також вирішувати конфлікти і непорозуміння, викликані культурними різницями.

Структура курсу

Змістовий модуль 1. «Теоретичні основи дипломатичного протоколу та етикету»

Тема 1. Зовнішня політика держави і дипломатія. Дипломатична служба та загальна характеристика дипломатичного протоколу.

Тема 2. Дипломатичне представництво: організація та форми роботи. Особливості здійснення професії дипломата.

Тема 3. Дипломатичний корпус та дотримання принципу міжнародної ввічливості у міжнародних відносинах. Дипломатичні імунітети та привілеї.

Тема 4. Джерела зовнішньополітичної інформації

Змістовий модуль 2 «Практичні аспекти дипломатичного протоколу та етикету»

Тема 5. Дипломатичне листування.

Тема 6. Прийом як важливий акт дипломатичного протоколу

Тема 7. Дипломатичні переговори і міжнародні договори, їх церемоніальне забезпечення.

Тема 8. Місце і роль державних візитів на найвищому рівні. Багатостороння дипломатія та її протокольне забезпечення

Політика курсу – жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу. Основна увага приділяється самостійній роботі, підготовці до семінарських занять, участі в дискусіях, вирішенні практичних кейсів і підготовці проектів. Оцінювання знань здійснюється на основі поточної успішності, виконання індивідуальних і групових завдань, підсумкових тестів і захисту курсової роботи. Під час вивчення курсу здобувачі зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності та етичних норм.

Система оцінювання – оцінювання знань здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (https://drive.google.com/file/d/1ENRncPY-dU2qLke7aw_VKn1OdfG8_8Hg8D/view)

Система оцінювання навчальних досягнень

Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	8	8	9	9
Відвідування семінарських занять	1	4	4	4	4
Робота на семінарському занятті	10	3	30	4	40
Виконання завдань для самостійної	5	2	10	2	10

роботи					
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Виконання ІНДЗ	30	-	-	-	-
Разом		-	77	-	88
Максимальна кількість балів:					195
195:100= 1,95. Студент набрав X балів; Розрахунок: X:1,95 = загальна кількість балів.					

Інформаційні ресурси

1. Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
2. Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.com.ua/>
3. Бібліотека МАУП URL: <https://maup.com.ua/ua/pro-akademiya/biblioteka.html/>
4. Електронна бібліотека URL: <http://lib.meta.ua/>
5. Нормативно-правова база України URL: <http://zakon.rada.gov.ua/>