

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Вченою радою ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (протокол № 6 від 17.07.2025)

Введено в дію: наказ № 86/1-о від 18.07.2025

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу у «Приватному акціонерному товаристві «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом»

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу у Приватному акціонерному товаристві «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом» (далі - Академія) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту»; Порядку реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 №579 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 №599); Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 №261 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.2023 №502); Статуту Академії; Спільної декларації міністрів освіти Європи «Європейський простір у сфері вищої освіти» вчиненої у м. Болоньї 19 червня 1999 р. (Болонська декларація), Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, підписаної 27 червня 2014 р., програмним документам у сфері освіти, розробленим міжнародними організаціями, міжнародним договорам України та іншим документам, що визначають політику України у сферах освіти і науки

1.2. Положення встановлює порядок організації програм академічної мобільності для учасників освітнього процесу Академії в Україні та/чи за її межами, а також учасників освітнього процесу іноземних закладів освіти (наукових установ) в Академії.

1.3. Не може брати участь у програмі академічної мобільності заклад освіти (наукова установа) з іноземними інвестиціями держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або заклад освіти (наукова установа), зареєстрований на території такої держави, або кінцевий бенефіціарний власник (контролер) якого є резидентом держави-агресора або держави-окупанта, або у разі, коли іноземний заклад освіти

(наукова установа) має постійне місцезнаходження на території держави-агресора, держави-окупанта або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

1.4. Учасниками академічної мобільності (далі — Учасники) є учасники освітнього процесу Академії (здобувачі освітніх ступенів молодшого бакалавра, бакалавра, магістра, освітньо-наукового ступеня доктора філософії, здобувачі наукового ступеня доктора наук, науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники), які здобувають освіту за денною (очною) формою здобуття освіти, інші працівники Академії для яких Академія є основним місцем роботи, а також українські/іноземні учасники і заклади освіти (наукові установи), які беруть участь у програмах академічної мобільності.

1.5. Учасниками академічної мобільності можуть бути:

- громадяни України, іноземці, особи без громадянства, особи, яким надано статус закордонного українця, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, здобувають фахову передвищу, вищу освіту певного освітнього, освітньо-наукового рівня, науковий ступінь за денною (очною) формою здобуття освіти (з відривом від виробництва), або працюють за основним місцем роботи в Академії і беруть участь у програмі академічної мобільності в іноземному або іншому українському закладі освіти (науковій установі);

- іноземці, особи без громадянства, які здобувають вищу освіту, освіту рівня, аналогічного фаховій передвищій освіті, науковий ступінь або працюють в іноземному закладі освіти або науковій установі і беруть участь у програмі академічної мобільності в Академії.

1.6. Не можуть брати участь у програмі академічної мобільності громадяни держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або держави, що не визнають тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

1.7. Право на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі партнерського договору, договору про академічну мобільність, а також міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проєктів, договорів про співробітництво між Академією або її основними структурними підрозділами та українськими/іноземними закладами вищої освіти (науковими установами), їхніми основними структурними підрозділами, а також може бути реалізоване учасником з власної ініціативи за умови позитивного рішення керівника закладу освіти, прийнятого на підставі подання та індивідуального запрошення від іноземного закладу освіти, інших механізмів.

1.8. Відповідно до вимог нормативних актів, регламенту програм та/або двосторонніх угод між закладами-партнерами:

- здійснюється відбір учасників академічної мобільності;

- регламентується перелік вимог та документів, необхідних для підтвердження участі у програмі академічної мобільності, процедура і строк їх подання;
- визначаються етапи, фінансові умови, види та форми академічної мобільності, тривалість і зміст навчання/стажування у закладах-партнерах;
- визначаються умови визнання результатів навчання/стажування або проведення наукових досліджень та звітування учасників освітнього процесу Академії.

1.9. Тривалість участі у програмі (програмах) академічної мобільності для учасників академічної мобільності, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії/доктора мистецтва, науковий ступінь доктора наук або є педагогічними, науково-педагогічними, науковими, іншими працівниками закладу освіти (наукової установи), не може перевищувати двох років поспіль.

1.10. Для учасників академічної мобільності, які здобувають освітній ступінь фахового молодшого бакалавра, бакалавра, магістра, сукупна тривалість участі у програмі (програмах) академічної мобільності не може перевищувати 50 відсотків тривалості нормативного строку навчання за відповідною освітньою (освітньо-науковою/освітньо-творчою) програмою.

1.11. Інформація про участь здобувачів освіти у програмі академічної мобільності за відповідними формами академічної мобільності вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

1.12. Цей Положення не поширюється на:

- осіб, тимчасово допущених до занять;
- слухачів;
- здобувачів освіти, які в установленому законодавством порядку оформили перерву в навчанні та перебувають в академічній відпустці;
- здобувачів освіти (наукового ступеня), працівників Академії (наукової установи), які направлені МОН за кордон на навчання, стажування, педагогічну, науково-педагогічну та наукову роботу на виконання міжнародних міжурядових та міжвідомчих договорів про співробітництво в галузі освіти та/або науки, міжнародних програм, проектів.

1.13. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

- *заклад освіти (наукова установа)* – український, іноземний заклад фахової передвищої, вищої освіти, наукова установа, їх відокремлені структурні підрозділи, що беруть участь у програмі академічної мобільності на умовах і в порядку, визначених цим Положенням;
- *заклад-партнер* – український, іноземний заклад освіти (наукова установа), що бере участь у програмі академічної мобільності на підставі міжнародних договорів України про співробітництво у галузі освіти та/або науки, міжнародних програм та проектів або договорів про співробітництво між

українськими закладами освіти чи між українським закладом освіти та іноземним закладом освіти;

- *іноземний заклад освіти (наукова установа)* – заклад освіти (наукова установа), який на умовах і в порядку, визначених цим Положенням, бере участь у програмі академічної мобільності, а також відокремлений структурний підрозділ іноземного закладу освіти (наукової установи), утворений для цілей цього Положення на території України;

- *іноземний учасник академічної мобільності* - особа, яка відповідає вимогам, зазначеним в абзаці другому пункту 1.5. цього Положення, і реалізує право на академічну мобільність в Академії на умовах і в порядку, визначених цим Положенням;

- *український заклад освіти (наукова установа)* – український заклад фахової передвищої, вищої освіти (наукова установа), що розташований на території України, утворений органом державної влади, органом місцевого самоврядування, громадянином України або іншою юридичною особою відповідно до законодавства, який на умовах і в порядку, визначених цим Положенням, бере участь у програмі академічної мобільності, відокремлений структурний підрозділ українського закладу фахової передвищої, вищої освіти (наукової установи), що провадить освітню діяльність у сфері фахової передвищої, вищої освіти на підставі окремо встановленого ліцензованого обсягу з підготовки фахівців (наукову, науково-технічну діяльність);

- *програма академічної мобільності* – діяльність українських та іноземних закладів освіти, спрямована на забезпечення реалізації прав українських та іноземних учасників освітнього процесу, а також працівників закладу освіти (наукової установи) на академічну мобільність протягом визначеного часу на підставі угоди з іншим українським закладом освіти (науковою установою) або іноземним закладом-партнером на умовах і в порядку, визначених цим Положенням;

- *учасники освітнього процесу Академії* – здобувачі фахової передвищої освіти, вищої освіти, освітньо-наукового ступеня доктора філософії, наукового ступеня доктора наук, наукові працівники, науково-педагогічні працівники, адміністративні працівники;

- *український учасник академічної мобільності* - громадяни України, іноземці та особи без громадянства, особи, яким надано статус закордонного українця, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, які здобувають фахову передвищу, вищу освіту певного освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня, науковий ступінь за денною (очною) формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) або працюють за основним місцем роботи в Академії і реалізують право на академічну мобільність у певному іноземному або українському закладі освіти (науковій установі) на умовах і в порядку, визначених цим Положенням;

- учасник академічної мобільності - український та іноземний учасник.

1.14. Інші терміни вживаються у значенні, визначеному Законами України “Про освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”.

2. Цілі та завдання академічної мобільності

2.1. Цілями академічної мобільності є:

- інтеграція України в Європейський простір вищої освіти та Європейський дослідницький простір;
- обмін передовими практиками та досвідом у сферах освіти і науки;
- модернізація системи освіти;
- цифровізація навчання та управління;
- підвищення якості освіти та ефективності наукових досліджень;
- підвищення конкурентоспроможності учасників освітнього процесу;
- розвиток професійних навичок та особистісних якостей учасників академічної мобільності;
- поглиблення співробітництва у сферах освіти і науки;
- підтримка соціальних, економічних, культурних взаємовідносин та зв’язків між закладами-партнерами.

2.2. Завданнями учасників академічної мобільності є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки, професійної майстерності учасників академічної мобільності;
- отримання та поширення міжнародного досвіду провадження викладацької, наукової, науково-технічної діяльності та доступу до дослідницької інфраструктури закладів-партнерів;
- реалізація спільних наукових, науково-технічних та/або освітніх проєктів; – підвищення рівня володіння іноземними мовами;
- популяризація української мови, культури, поглиблення знань про культуру інших країн.

2.3. Учасники академічної мобільності зобов’язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі у програмі академічної мобільності (не менше ніж за 14 днів до дня початку програми академічної мобільності);
- вчасно прибути до місця реалізації програми академічної мобільності; – під час програми академічної мобільності дотримуватися законодавства країни перебування, правил внутрішнього розпорядку та інших нормативно-правових документів закладу-партнера; після завершення програми академічної мобільності повернутися до Академії у встановлені документально терміни та подати всі необхідні звітні документи.

3. Види та форми академічної мобільності

3.1. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:

- внутрішню академічну мобільність – академічна мобільність, право на яку реалізується Учасниками освітнього процесу Академії у закладах-партнерах у межах України;

- міжнародну академічну мобільність – академічна мобільність, право на яку реалізується Учасниками освітнього процесу Академії у закладах-партнерах за межами України (вихідна академічна мобільність) або іноземними Учасниками освітнього процесу в Академії (вхідна академічна мобільність).

3.2. За сферою діяльності академічна мобільність поділяється на освітню та наукову.

3.3. За способом реалізації академічної мобільності розрізняють очну, що передбачає фізичне переміщення учасника академічної мобільності до закладу-партнера, дистанційну, що передбачає інтерактивну взаємодію учасника академічної мобільності та змішану, що передбачає очно-дистанційну участь учасника академічної мобільності.

3.4. Освітня академічна мобільність за процедурою визнання результату програми академічної мобільності поділяється на:

- ступеневу мобільність – навчання Учасника освітнього процесу Академії в іноземному закладі освіти з метою здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом (документами) про фахову передвищу, вищу освіту або про здобуття ступеня фахової передвищої, вищої освіти;

- кредитну мобільність – навчання Учасника освітнього процесу Академії в іншому закладі фахової передвищої, вищої освіти з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть визнані в Академії. При цьому загальний період навчання для Учасників таких програм академічної мобільності залишається незмінним.

3.5. Формами академічної мобільності є:

3.5.1. Для учасників академічної мобільності, які здобувають освітній ступінь фахового молодшого бакалавра, бакалавра, магістра:

- навчання за освітніми (освітньо-професійними) програмами кредитної або ступеневої академічної мобільності;

- мовне стажування (удосконалення рівня практичного володіння іноземною мовою в певній професійній діяльності або галузі знань);

- навчально-наукове стажування (діяльність, спрямована на набуття практичного досвіду на основі досліджень та формування нових професійних компетентностей в межах певної спеціальності/галузі знань);

- наукове стажування;

– практика (отримання досвіду професійної діяльності в галузі майбутньої, наявної, суміжної спеціальності під керівництвом працівників закладу освіти (наукової установи) з метою формування фахових компетентностей та навичок у реальних, у тому числі виробничих, умовах для прийняття самостійних рішень у практичній діяльності, оволодіння методами, формами організації та засобами праці в певній професійній діяльності або галузі знань);

– інші форми (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо), що не суперечать законодавству та відповідають вимогам цього Положення;

3.5.2. Для учасників академічної мобільності, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії, науковий ступінь доктора наук або є педагогічними, науково-педагогічними, науковими, іншими працівниками Академії:

– участь у програмах кредитної академічної мобільності для учасників академічної мобільності, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії/доктора мистецтва;

– участь у спільних освітніх та/або наукових проєктах (діяльність у складі тимчасової проєктної групи, утвореної на певний строк для реалізації мети та виконання завдань певного освітнього або наукового проєкту за рахунок гранту, наданого закладам-партнерам);

– викладання;

– стажування; – наукове дослідження;

– наукове стажування;

– мовне стажування;

– підвищення кваліфікації;

– інші форми (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо), що не суперечать законодавству.

4. Організаційне забезпечення академічної мобільності

4.1. Загальне керівництво із забезпечення академічної мобільності здійснює _____

4.2. Загальний організаційний супровід і допомогу в організації академічної мобільності, надання науково-методичного консультування щодо реалізації права на академічну мобільність, перезарахування результатів навчання, контроль за виконанням програм - здійснює Департамент навчально-методичного забезпечення та якості освіти Академії;

4.3. Підготовку до укладення відповідних договорів, налагодженні/підтримці зв'язків із закладами-партнерами з міжнародної академічної мобільності, а також оголошення конкурсів про участь у програмах академічної мобільності здійснює Центр координації наукових видань та розвитку міжнародного співробітництва Академії.

4.4. Для реалізації права на академічну мобільність Академія та іноземний заклад освіти (наукова установа) або інший український заклад освіти (наукова установа) укладають у письмовій або електронній формі договір між закладами-партнерами про виконання програми академічної мобільності (далі – партнерський договір).

4.5. Укладення договору про співробітництво між закладами-партнерами, а також партнерського договору та договору академічної мобільності в умовах воєнного стану здійснюється в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису. У разі неможливості використання кваліфікованого електронного підпису здійснюється обмін листами про намір співробітництва, виконання програми академічної мобільності та підтвердження виконання зобов'язань після завершення або скасування воєнного стану.

4.6. Під час реалізації здобувачем освіти права на академічну мобільність будь-якого виду та форми повинні виконуватися такі умови:

- мета та завдання академічної мобільності відповідають навчальним цілям, орієнтованим на отримання таким здобувачем професійного досвіду в галузі майбутньої, наявної, суміжної спеціальності, професійних компетентностей та навичок;

- навчання за програмою академічної мобільності здійснюється під керівництвом визначеного працівника закладу освіти (наукової установи) за узгодженими освітніми (освітньо-професійними) програмами закладів-партнерів;

- результати академічної мобільності визначаються у кредитах ЄКТС та/або відповідних компетентностях, результатах навчання (без здобуття кредитів ЄКТС), що будуть визнані українським закладом постійного місця навчання (для українського учасника) або іноземним закладом постійного місця навчання (для іноземного учасника);

- під час реалізації здобувачем освіти права на академічну мобільність будь-якого виду чи форми, який навчається в Академії, строк здобуття певного освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня або наукового ступеня не повинен збільшуватися. У разі коли ця вимога не виконується (не може бути виконана), здобуття такою особою освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня або наукового ступеня після закінчення нормативного строку навчання здійснюється за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

4.7. З метою організації та реалізації права на академічну мобільність будь-якого виду та форми закладами-партнерами в партнерському договорі визначаються:

- мета, завдання, вид та форма, тривалість, строк (у разі потреби етапи) академічної мобільності;

- результати, яких очікується досягти;

- документ, що отримує український та/або іноземний учасник після завершення участі у програмі академічної мобільності;
- права та обов'язки закладів-партнерів; - критерії відбору учасників академічної мобільності та сторона, що здійснюватиме відбір;
- перелік документів, необхідних для участі у програмі академічної мобільності, вимоги до них, процедура та строк їх подання;
- фінансові умови програми академічної мобільності, умови медичного забезпечення або медичного страхування;
- строк, умови та порядок звітування учасника академічної мобільності під час або після повернення до закладу освіти постійного місця навчання (роботи), порядок визнання результатів академічної мобільності, а також заходи, що вживаються в разі недосягнення мети академічної мобільності та/або невизнання її результатів, виникнення конфліктних або непередбачуваних ситуацій під час участі у програмі академічної мобільності або визнання її результатів;
- строк, умови та порядок ліквідації академічної заборгованості у закладах-партнерах (для освітньої академічної мобільності);
- порядок внесення змін до партнерського договору;
- підрозділи закладів-партнерів, що будуть забезпечувати виконання програми академічної мобільності, контактні особи;
- інші умови, необхідні для забезпечення досягнення результатів академічної мобільності.

4.8. У разі коли здобувач вищої освіти Академії є неповнолітньою особою, договір академічної мобільності укладається з одним із його батьків або особою, яка є його законним представником.

4.9. Після укладення договору академічної мобільності ректором Академії підписується наказ, в якому визначається мета, строк, умови (у тому числі фінансові) програми академічної мобільності учасника. Особа набуває статусу учасника програми академічної мобільності з дати, визначеної в такому документі.

4.10. Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності здобувачів вищої освіти та процедура їх подання регламентується угодами між Академією та закладами-партнерами.

4.11. Етапи, тривалість та зміст навчання у закладах-партнерах визначаються узгодженими навчальними планами та графіками освітнього процесу, які затверджені керівництвом Академії та закладів-партнерів.

4.12. При формуванні індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти враховується фактичне виконання ним індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років. Навчання за індивідуальним навчальним планом може здійснюватися із застосуванням технологій дистанційного та/або змішаного навчання. Формування індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти за певним напрямом передбачає

можливість індивідуального вибору змістовних модулів (дисциплін) з дотриманням послідовності їх вивчення відповідно до структурно-логічної схеми підготовки фахівців.

4.13. Учасники академічної мобільності, які є здобувачами вищої освіти в межах програм внутрішньої мобільності, зараховуються до закладів- партнерів в Україні як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів вищої освіти вітчизняного ЗВО/ наукової установи.

4.14. У випадку, якщо учасник академічної мобільності Академії бере участь у міжнародній програмі академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється організацією, яка надає учаснику освітнього процесу грант на умовах і за критеріями, визначеними в установчих документах конкурсу.

4.15. Відбір учасників академічної мобільності Академії для участі програмах академічної мобільності здійснюється на конкурсній основі, нижченаведеними критеріями, але не обмежуючись ними: з урахуванням рейтингу їх успішності (відсутність академічних заборгованостей, що підтверджується візою декана чи координатора академічної мобільності відповідного факультету інституту на рекомендаційному листі), участі у науковій роботі (наявність наукових публікацій (тези конференцій, наукові статті тощо), перемога в освітніх наукових конкурсах та олімпіадах (дипломи переможців I-III ступенів). рекомендаційних листів, наданого мотиваційного листа та рівня володіння іноземною мовою (не нижче рівня B2) (у випадку іноземного ЗВО). Інститути Академії мають право на встановлення додаткових критеріїв відбору учасників освітнього процесу для участі в програмах академічної мобільності.

4.16. Тривалість навчання здобувачів вищої освіти Академії за програмами кредитної мобільності має становити один семестр чи один академічний рік, якщо інше не передбачене умовами програми. Здобувачам вищої освіти, які навчаються за освітнім ступенем магістра, рекомендована участь у програмах міжнародної кредитної академічної мобільності тривалістю один семестр, якщо інше не передбачене умовами програми.

4.17. Здобувачами вищої освіти, які реалізують право на академічну мобільність впродовж навчання, здійснення наукової діяльності в іншому ЗВО (науковій установі) на території України або за її межами гарантується збереження місця навчання. Такі особи не відраховуються зі складу здобувачів освіти Академії та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти

4.18. Для осіб, які направляються на навчання, складається індивідуальний навчальний план на основі робочого навчального плану за спеціальністю відповідного курсу/семестру та затвердженої зарубіжним ЗВО програми проходження навчання та надаються наступні документи:

- подання або заява на ім'я ректора із візами-погодженнями декана/директора інституту,
- резолюцією керівника Центру координації наукових видань та розвитку міжнародного співробітництва Академії / Департамент навчально-методичного забезпечення та якості освіти Академії;
- копія запрошення та його переклад, завірений Центром координації наукових видань та розвитку міжнародного співробітництва Академії або координатором академічної мобільності інституту;
- Договір про академічну мобільність між Академією та учасником освітнього процесу (Договір про навчання чи Договір про практику/стажування для здобувачів вищої освіти);
- Договір про навчання (Learning Agreement on Academic Mobility Programme) між Академією, учасником освітнього процесу та закладом вищої освіти науковою установою партнером (для здобувачів вищої освіти, аспірантів) (оформляється за потреби);
- індивідуальний навчальний план академічної мобільності (для здобувачів вищої освіти), підписаний учасником освітнього процесу, координатором академічної мобільності та затверджений деканом /директором інституту або заступниками (оформляється за потреби).

Документи зазначені в цьому пункті подаються до _____ не пізніше ніж за 7 календарних днів до початку програми академічної мобільності.

4.19. Здобувач вищої освіти, крім вивчення обов'язкових навчальних дисциплін у закладі-партнері, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін (за рахунок кредитів вибіркової частини навчального плану освітньої програми) за погодженням з Академією.

4.20. На підставі отриманих у закладах-партнерах, сертифікатів, рейтингів оцінок за системою ECTS, модулі чи навчальні дисципліни, які вивчаються навчальними планами в Академії, можуть бути перезаховані.

4.21. Іноземні здобувачі вищої освіти, що реалізують право на академічну мобільність у межах угод про співробітництво з Академією, можуть зараховані на навчання до Академії:

- за рахунок коштів міжнародних програм та організацій;
- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб;
- на умовах безоплатного навчання у разі взаємного обміну здобувачами вищої освіти, в тому числі за спільними освітніми програмами, які передбачають отримання спільного або подвійного документа (документів) про вищу освіту на умовах безоплатного навчання у разі міжнародного обміну здобувачами вищої освіти, якщо кількість таких іноземних здобувачів вищої освіти не перевищує кількість вітчизняних здобувачів вищої освіти, які навчаються в іноземному закладі партнері в межах програм академічної мобільності відповідно до

укладених між закладами вищої освіти договорів про міжнародну академічну мобільність.

4.22. Перелік необхідних документів для іноземних учасників академічної мобільності:

- подання від факультету/інституту Академії на ім'я ректора із візами погодженнями декана факультету директора інституту, Центру координації наукових видань та розвитку міжнародного співробітництва Академії;
- копія запрошення;
- Договір про академічну мобільність між Академією та учасником академічної мобільності.

4.23. Науково-педагогічні, педагогічні, наукові працівники Академії можуть реалізувати право на академічну мобільність для провадження професійної діяльності відповідно до укладеного договору про участь у програмі академічної мобільності.

4.24. Фінансові умови участі у програмі академічної мобільності:

4.24.1. здобувач вищої освіти оплачує навчання за програмою академічної мобільності за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб; за рахунок коштів міжнародних програм та організацій; на умовах безоплатного навчання у разі взаємного обміну здобувачами вищої освіти;

4.24.2. науковий, педагогічний, науково-педагогічний працівник Академії не отримує кошти на відрядження, якщо він має повне фінансування за рахунок закладу-партнера участі у програмі академічної мобільності;

4.24.3. оплата праці наукового, науково-педагогічного, педагогічного працівника відповідно до законодавства України за основним місцем роботи зберігається на строк до шести місяців, якщо вона не передбачена програмою академічної мобільності.

5. Організаційне забезпечення академічної мобільності для осіб, що здобувають науковий ступінь доктора наук, науково-педагогічних, педагогічних, наукових працівників.

5.1. Науково-педагогічні, наукові працівники Академії можуть реалізувати право на академічну мобільність для провадження професійної діяльності відповідно до укладеного Договору про участь у програмі академічної мобільності за погодження завідувача кафедри, координатора академічної мобільності та декана / директора інституту. При цьому за зазначеними працівниками зберігається основне місце роботи в Академії до двох років.

5.2. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення реалізації освітнього процесу науково-педагогічними працівниками із-за бажання взяти участь у програмах академічної мобільності, їх навчальне навантаження на період участі може виконуватися на умовах погодинної оплати іншими науково-педагогічними працівниками відповідної спеціальності з числа викладачів

кафедри за погодженням викладача, який бере участь у програмі академічної мобільності, завідувача кафедри та декана / директора інституту без збереження заробітної плати.

5.3. Реалізація права на міжнародну академічну мобільність повинна бути підкріплена двома договорами: двосторонній письмовий або електронний договір між закладами-партнерами про виконання програми академічної мобільності (партнерський договір) та договір між Академією та учасником академічної мобільності.

5.4. Укладення договору про співробітництво між закладами-партнерами, а також партнерського договору та договору академічної мобільності в умовах воєнного стану та за інших обставин форс мажор здійснюється в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису.

5.4. У договорі академічної мобільності, окрім іншого, визначаються її мета, завдання, вид та форма, тривалість, строк (у разі потреби – етапи), очікувані результати, документ, що видається за результатами програми академічної мобільності.

5.5. Для здобувачів наукового ступеня доктора наук необхідно зазначити перелік та зміст освітніх компонентів, обсяг навчального навантаження та детальний опис оцінювання результатів, строк, умови та порядок звітування, визнання результатів програми академічної мобільності, а також заходи, що вживатимуться в разі недосягнення цілей академічної мобільності та порядок ліквідації академічної заборгованості, що утворилась за період програми академічної мобільності.

5.6. Іноземні наукові, педагогічні працівники ЗВО/ наукових установ, які залучені до провадження освітньої та наукової діяльності, під час перебування в Академії мають усі права та обов'язки його працівників (фінансові умови провадження професійної діяльності іноземних учасників в Академії фіксуються додатково в рамках відповідних угод, договорів тощо).

5.7. Умови приїзду провідних іноземних науковців та діячів освіти на запрошення Академії та їх перебування в Україні можуть визначатися додатковими договорами, укладеними між Академією та запрошеною особою.

6. Права та обов'язки учасників академічної мобільності закладів вищої освіти-партнерів, які беруть участь у програмах академічної мобільності.

6.1. Учасники мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін, проведення наукових досліджень у закладах-партнерах тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування: навчальною, науковою, виробничою, спортивною базою закладу вищої освіти, що приймає;

- участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій;
- зарахування результатів навчання (кредитів) у закладі-партнері, результатів досліджень в установленому порядку;
- отримання документа про результати навчання або про відповідний освітній рівень встановленого у закладі-партнері зразка, якщо це передбачене програмою навчання здобувача вищої освіти.

6.2. Учасники освітнього процесу зобов'язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;
- не пізніше визначеної дати прибути до місця виконання програми академічної мобільності;
- дотримуватися під час виконання програми академічної мобільності законодавства країни перебування та правил внутрішнього розпорядку, Статуту, інших нормативно-правових документів закладу-партнера;
- успішно виконати програму академічної мобільності за затвердженим індивідуальним навчальним планом та Договором про навчання чи про практику/стажування;
- вчасно повернутися до Академії після завершення програми академічної мобільності у закладі-партнері.

7. Визнання результатів програми академічної мобільності в Академії.

7.1. Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва із закладами-партнерами здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ECTS або з використанням системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти, прийнятої у країні закладу вищої освіти-партнера, якщо в ній не застосовується ECTS.

7.2. Зміст освітніх компонентів та обсяг навчального навантаження, виконаного учасником академічної мобільності в закладі-партнері, підтверджуються академічною довідкою або іншим аналогічним документом, виданим таким закладом згідно з партнерським договором.

7.3. Порівняння змісту освітніх компонентів та обсягу навчального навантаження, виконаного відповідно до договору академічної мобільності, здійснюється шляхом зіставлення результатів навчання, яких досягнуто в закладі-партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою (освітньо-професійною) програмою Академії.

7.3.1. При цьому Академія визначає кількість кредитів ЄКТС, за якими українського учасника атестовано в закладі-партнері і які будуть зараховані як результати навчання, заплановані освітньою (освітньо-професійною) програмою за постійним місцем навчання. Ці кредити ЄКТС у подальшому використовуються для встановлення факту виконання українським учасником

кваліфікаційних вимог для здобуття певного освітнього (освітньо-наукового/освітньо-творчого, наукового) ступеня. У разі потреби результати навчання (бали, оцінки), виставлені закладом-партнером, переводяться в систему оцінювання Академії. Визначені освітні компоненти визнаються Академією в повному обсязі, а український учасник, щодо якого прийнято таке рішення, не повинен виконувати будь-яке інше додаткове навчальне навантаження за цими освітніми компонентами.

7.4. У разі невиконання українським учасником під час перебування в закладі-партнері умов, визначених у договорі академічної мобільності в частині опанування змісту освітніх компонентів та виконання обсягу навчального навантаження, такий учасник після повернення до Академії в установленому порядку ліквідує академічну заборгованість до закінчення першого семестрового контролю після його повернення або проходить повторне навчання відповідного змісту освітніх компонентів та обсягу навчального навантаження.

7.5. У разі навчання здобувача вищої освіти Академії у закладі-партнері, з метою отримання за результатами державної атестації документів про вищу освіту Академії та зарубіжного закладу-партнера, може здійснюватися складання академічної різниці у порядку, встановленому відповідно до чинного законодавства обох сторін.

7.6. Результати підсумкової атестації здобувачів вищої освіти за період навчання у закладі-партнері представляються за шкалою, прийнятою у закладі-партнері і переводяться у шкалу, прийняту в Академії.

7.7. Атестація учасників академічної мобільності Академії, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється відповідними інститутами/факультетами у порядку, встановленому в Академії.

8. Порядок звітування та оформлення документів за результатами програми академічної мобільності.

8.1. По завершенню програми учасник освітнього процесу представляє у деканат інституту/факультету та Департамент навчально-методичного забезпечення та якості освіти Академії / Центр координації наукових видань та розвитку міжнародного співробітництва Академії за результатами програми академічної мобільності:

- звіт у письмовій формі, завізований куратором програми академічної мобільності закладу-партнера (працівники Академії подають копію звіту також до Департаменту кадрового забезпечення та економіки праці). Академія має право у встановленому порядку за поданням відповідної кафедри, зарахувати як виконання навчального плану підготовки підтверджені академічною довідкою результати навчання у зарубіжному ЗВО. Зарахування є можливим за умови, коли зміст (очікувані результати навчання) навчальних дисциплін, практик збігається, а обсяг кредитів - не менш як на 75%;

- копію документа про результати виконання програми академічної мобільності (Сертифікат, Диплом, Академічну довідку, виписку навчальних досягнень - Transcript of Records);

- копію закордонного паспорту із ідентифікаційною сторінкою та сторінками з відмітками про перетин кордону України (необхідно звернути увагу, що відмітки в закордонному паспорті про перетин кордону України ставлять за вимогою у зв'язку зі спрощенням візового режиму.

8.2. Якщо здобувач вищої освіти під час перебування у закладі-партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до Академії йому може бути запропоновано індивідуальний графік складання академічної заборгованості або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб.

8.3. Обов'язковою умовою є оприлюднення результатів відбору українських учасників, звіту про завершення ними виконання програми академічної мобільності та її результатів на офіційному веб-сайті структурного підрозділу, де навчається, працює Учасник.

9. Прикінцеві положення

9.1. Положення набуває чинності з моменту його затвердження вченою радою Академії та вводиться в дію наказом ректора.

9.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться та затверджуються вченою радою Академії в тому ж порядку, що й саме Положення.

9.3. До моменту внесення відповідних змін до цього Положення у разі внесення змін до нормативних актів, що регулюють відносини, визначені в цьому Положенні, застосуванню підлягають норми законодавства України.

9.4. Контроль за виконанням Положення покладається на посадових осіб Академії відповідно до їх функціональних обов'язків.